|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ"**

**ПРИВРЕДНО ДРУШТВО "ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА" Д.О.О ОБРЕНОВАЦ**

**БОГОЉУБА УРОШЕВИЋА ЦРНОГ БРОЈ 44, 11500 ОБРЕНОВАЦ**

**телефакс: 011/8754-839**

**e-mail: vesna.stojanovic@tent.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка број :000307**

**-Отворени поступак -**

**Предмет јавне набавке :** **Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б**

**Обреновац Април 2014.год.**

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, удаљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за отворени поступак:**

**Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б ЈН бр. 000307**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ |
| 2. | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
| 3. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ |
| 4. | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ |
| 5. | УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА |
| 6. | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ |
| 7 | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ |
| 8 | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ |
| 9 | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А |
| 10. | СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ |
| 11 | ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА |
| 12 | МОДЕЛ УГОВОРА |
| 13 | ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Обреновац, Април 2014.год.**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Назив и адреса наручиоца | ПРИВРЕДНО ДРУШТВО "ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА" Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ  БОГОЉУБА УРОШЕВИЋА ЦРНОГ БРОЈ 44, 11500 ОБРЕНОВАЦ |
| 1.2 | Огранак друштва - назив и адреса | TEНT A  Богољуба Урошевића Црног 44,  Обреновац |
| 1.3 | Интернет страница наручиоца | www.tent.rs |
| 1.4 | Врста поступка | Отворени поступак |
| 1.5 | Предмет јавне набавке | Набавка услуга |
| 1.6 | Циљ поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| 1.7.1 | Контакт | **Весна Стојановић**  **e-mail:** [**vesna.stojanovic@tent.rs**](mailto:vesna.stojanovic@tent.rs) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

1. **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Обреновац, Април 2014. год.**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

|  |
| --- |
| **Опис предмета јавне набавке** |
| Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б |
| **Назив и ознака из општег речника набавке** |
| 71322200- услуге пројектовања цевовода  38434400 – анализатори вибрација |
| **Предмет ЈН није обикован по партијама** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

1. **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**Обреновац, Април 2014. год.**

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, удаљем тексту: ЗЈН) и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), доноси се

**Упутство понуђачима како да сачине понуд**

***3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

* Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

***3.2.ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ***

* Понуде се подносе у писарници непосредно или поштом на адресу из тачке **1.1 / 1.2** у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до 25.06.2014. године до 09:00 часова са назнаком: "**Понуда за ЈН бр. 000307 не отварати уручити Весни Стојановић“.**
* Понуду послати у 1 (једном) примерку.
* Уколико рок истиче на дан који је нерадан или на дан државног празника, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први следећи радни дан.
* Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и биће неотворене враћене понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа у писарницу наручиоца, а не према дану и сату предаје пошти.
* Отварање понуда биће обављено истог дана по истеку рока за подношење у 09:30 часова у просторијама ПКА, **на адреси Привредног друштва „Термоелектране Никола Тесла“ д.о.о. Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44.** Представници понуђача на отварању морају приложити пуномоћје за заступање. О отварању понуда биће сачињен записник који ће у року од 3 дана, од дана отварања, бити достављен свим понуђачима.
* Понуда се подноси у коверти/омоту/кутији која је затворена на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца. Образац понуде се попуњава читко руком, на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђач може доставити само једну понуду.
* Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу убацити, одстранити или заменитипојединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
* Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
* Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

***3.3. ПАРТИЈЕ***

* Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

***3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ***

* Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

***3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ***

* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Привредно друштво ,,Термоелектране Никола Тесла'' д.о.о.,огранак друштва ТЕНТ Б са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга - „ Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б “: ЈН бр. 000307 “

или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга - „ Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б “: ЈН бр. 000307 “

или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга - „ Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б “: ЈН бр. 000307 “

***3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

* Понуђач може да поднесе само једну понуду.
* Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

***3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА***

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
* Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
* Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
* Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
* Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

***3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ***

* Понуду може поднети група понуђача.
* Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

* Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

***3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА***

* Начин и услови плаћања:

•Позиција 2.1: након испостављања фактуре у року од 45 дана а по основу обострано потписаног записника о резултатима мерења вибрација и грађевинског дневника.

•Позиције1, 2.2, 3, 4 и 5: након испостављања фактуре у року од 45 дана а по основу обострано потписаног записника о успешно изведеном техничком решењу у складу са врeднoстима дeфинисaних стандардом BS 6472:1992 и грађевинског дневника.

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС“ број 119/12).

Рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана, a у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани моделом уговора.Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС“ број 119/12).

* **Гарантни период:** за пројекат овешења и носеће конструкције је 12 месеци
* **Рок извршења услуга:** крајњи рок извршења je Мај 2015.год.
* **Место извршења услуга и паритет:**

Понуда се даје на паритеу ф-ко Наручилац.

Mесто извршења услуга је огранак друштва ТЕНТ Б .

**Напомена:** Заинтересована лица могу преузети цртеже на CD-у преко контакт особе за ову јавну набавку (е-маил: vesna.stojanovic@tent.rs).

* **Важност понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда.

***3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА***

* Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
* Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
* Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане упонуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.
* Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
* Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудамадо отварања понуда.

***3.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

* Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ, укључујући елементе њене структуре (нпр. трошкове превоза, рада, осигурања, ев. попусте, и друге зависне трошкове).
* Промена цене дефинисана је моделом уговора.

***3.12. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА***

* Ако је у Понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 ЗЈН.
* Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.
* Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди
* Наручилац је дужан да понуђачу одобри примерен рок за одговор.
* Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродавне саставне елементе понуде.

***3.13. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ (уколико је процењена вредност јавне набавке већа од 250.000.000 динара за добра и услуге и већа од 500.000.000 динара за радове, члан 57. став 4. ЗЈН).***

* Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
* Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
* Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***3.14. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА***

Изабрани понуђач је дужан да достави:

**1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг из предходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листа подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или посебна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих И сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржиште (ЕСМА).

***3.15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ***

* Уколико уговор буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке исти је дужан да **у року од 15 дана од дана закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

***3.16. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

* Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

***3.17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

* Заинтересовано лице може у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено објави ту информацију на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Комуникација са Наручиоцем врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, односно писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом. **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено**.
* Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

***3.18*. *ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА***

* Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Став 1. ЗЈН, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
* Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајучом, односно прихватљивом, осим ако другачије произлилази из природе поступка јавне набавке.
* Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
* У случају разлике измешу јединичне и укупне цене, меродвна је јединична цена.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
* Наручилац ће писмено, у року од 10 дана након отварања Понуда, затражити, евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана од пријема захтева за додатним објашњењима. Наручилац у истом року може извршити увид код Понуђача, односно његовог подизвођача, што је овај дужан да омогући.

***3.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – НЕИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА***

* Наручилац ће одбити понуду уклико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. Поступио супротно забрани из чл. 23. И 25. ЗЈН.
2. Учинио повреду конкуренције.
3. Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додеље.
4. Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

* Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године.
* Доказ из предходног става може бити:

1. Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
2. Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
3. Исправа о наплаћеној уговорној казни.
4. Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
5. Извештај надзорног органа о изведеним радовимакоји нису у складу са пројектом, односно уговором.
6. Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
7. Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

***3.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:***

Критеријум за оцењивање понуда je **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који пружају услуге или изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 15 % у односу на нaјнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују ­понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

***3.21. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:***

* Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који даје дужи гарантни период.

***3.22. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А***

* Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.
* Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.

**3.23. РAЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

* Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака.
* Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.
* Ако понуђач не достави уз понуду термин план у складу са захтевима из техничке спецификације. **Термин план треба да обухвати све активности, узимајући у обзир све обавезе извођача из Техничких захтева и обавеза на реализацији посла, као и дефинисаних рокова за обављање услуга мерења вибрација, адаптације челичне конструкције овешења, израду документације.**

***3.24. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА***

* Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.- 167. ЗЈН-а.
* Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружењеу њихово име.
* Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
* Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
* Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
* Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
* После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
* О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
* Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 83 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број
* или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
* Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
* Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка,такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

**3.25. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.
* Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима понуде из члана 88. став 3. овог Закона.

**3.26.УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

* Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.
* Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

***3.27. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА***

* Наручилац је дужан да у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права закључи уговор са изабраним Понуђачем.
* Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.
* Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у случају постојања сукоба интереса (члан 30. ЗЈН).

Чланови и заменици комисије:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. члан | Предраг Васић | ............................................. |
| заменик | Андреј Продановић | .............................................. |
| 3. члан | Весна Стојановић (службеник за јавне набавке) | .............................................. |
| заменик | Наташа Матић (службеник за јавне набавке) | .............................................. |
| 4. члан | Атина Недељковић (службеник за јавне набавке) | .............................................. |
| заменик | Иван Ђурђевић (службеник за јавне набавке) | .............................................. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | ZNAKTENT | | **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** | | ZNAKTENT |

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет јавне набавке:**

**Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б**

**4. Образац понуде**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 1.**

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** | |
| **Назив понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **e-mail:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Порески број понуђача (ПИБ):** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
| **Назив банке и број рачуна:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање уговора:** |  |

**Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б) и В)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **А) САМОСТАЛНО** | | |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** | | |
| **1)** | **Назив подизвођача:** |  |
|  | **Адреса:** |  |
|  | **Матични број:** |  |
|  | **Порески идентификациони број:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |
|  | **Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
|  | **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** | | |
| **1)** | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | **Адреса:** |  |
|  | **Матични број:** |  |
|  | **Порески идентификациони број:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |

**Напомена:-** Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели потребно је копирати табелу и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

* Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у другој табели овог обрасца.

#### ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2014. године

**По јавној набавци број 000307**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б** | | | | | | |
| **Ред бр.** | **Предмет набавке** | **Јед. мере** | **Очекив. количина** | **Цена/ЈМ** | **Износ** | |
| **1.** | **Aдаптација челичне конструкције овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2 у ТЕ“Никола Тесла“-Б, у циљу довођења вибрационог стања просторије у дозвољени опсег граничних вредности, према стандарду BS 6472:1992** | екипа/дан | 25 |  |  | |
| **2.1** | **Мерење вибрационог стања, пре адаптације овешења, блока Б2** | екипа/дан | 3 |  |  | |
| **2.2** | **Завршно контролно мерење вибрационог стања, након адаптације овешења, блока Б2** | екипа/дан | 3 |  |  | |
| **3.** | **Израда извештаја са резулататима мерења вибрација, пре и након обављених радова адаптације челичне конструкције овешења, блока Б2** | комплет | 1 |  |  | |
| **4.** | **Израда документације изведеног стања након извршене адаптације овешења, блока Б2** | комплет | 1 |  |  | |
| **5.** | **Израда модалног прорачуна носеће конструкције у „Ansys-u“** | комплет | 1 |  |  | |
| **УКУПНО (1+2.1+2.2+3+4+5)** | | | | | |  | |

**Напомена: Понуђач даје понуду у складу са захтевима који су дефинисани у одељку 13. ове конкурсне документације – техничка спецификација**

УКУПНО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

ПДВ :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

ЗА УПЛАТУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара

* Рок и начин плаћања: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Важност понуде (не краће од 45 дана од дана отварања понуда):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Рок испоруке/извршења: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Гарантни период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Место и начин испоруке/извршења и паритет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Остало:

**У случају да понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да те трошкове одвојено искаже у динарима и исти износе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (члан 19. став 4. ЗЈН).**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

М.П. Подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Обреновац, Април 2014 год.**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни  број | **Услови:** | **Докази:** |
| 1. | - да jе регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Извод из регистраАгенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  - **ПРЕДУЗЕТНИК:**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (стављати само када за предмет набавке постоје посебни регисти понуђача - нпр. адвокати, адвокатска комора)  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) |
| 2. | - да он **и** његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | - **ПРАВНО ЛИЦЕ**:  **- За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html  - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА** (**које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда**) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  -**Посебна напомена**: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда правно лице достави **И** **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита."**  **- за законског заступника - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова– захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено***), али и према месту пребивалишта.**  **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:**   * **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено***), али и према месту пребивалишта.»**   **НАПОМЕНЕ које важе и за физичко и за правно лице:**   * У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити СВЕ доказе И за правно лице И за законског заступника * У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)   **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| 3. | - да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда | **- ПРАВНО ЛИЦЕ**: Потврде привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности  - **ПРЕДУЗЕТНИК:**Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности  -**ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) * **Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.** |
| 4. | - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | - **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**  1.**Уверење Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**  2.**Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода  **Напомена**:   * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) * **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда** |
| 5. | - да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и права на интелектуалну својину. | * Потписан и печатом оверен ,,ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А '' (Образац 5.)   **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) |
| 6. | да располаже **неопходним пословним капацитетом**:   1. Да је у последње три година (2011,2012 и 2013) извршио успешно бар 1 (једну) услугу мeрeњa вибрaциja у EПС-у, са израдом стручних извештаја о обављеном испитивању, у укупној врeднoсти од минимум 3.000.000 динaрa динара без ПДВ-а | 1. **1.1.** Попуњен, потписан и оверен образац **Списак извршених услуга - стручне референце** (образац бр. 6.) **и**   **1.2**. **потврде о референтним набавкама,** које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца - купаца (образац бр. 7.)  **И**  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, уколико више њих заједно испуњавају услов из тачке 1. (референце) овај доказ доставити за те чланове. * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе **не треба доставити за подизвођача**. |
| 7. | - да располаже **довољним** кадровским капацитетом:  да има ангажована лица која су у радном односу или су ангажована сходно чл.197. до 202. Закона о раду :  1. минимум једног специјалисту-пројектанта за овешења са завршеним VII степеном машинске струке, који поседује лиценцу број:330 – одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике  2.минимум једног пројектанта за челичну конструкцију/ са завршеним минимум VII степеном грађевинске струке, који поседује лиценцу број:  310 - Oдгoвoрни прojeктaнт грaђeвинских кoнструкциja oбjeкaтa висoкoгрaдњe, нискoгрaдњe и хидрoгрaдњe  3)  - минимум 2 квалификована радника за мерење вибрација и анализу вибрационог стања са завршеним VII степеном машинске струке | Докази:  За све запослене, према захтеваној структури, доставља се :  - Фотокопија М образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених  **И**  - Фотокопија свих страна радних књижица,  као и посебно тражени докази или уговоре о ангажовању сходно чл.197. до 202. Закона о раду  И   * 1. фотокопија лиценце број: 330 – одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике, са фотокопијом потврде од Инжењерске Коморе Србије којом се доказује да је тражена лиценца важећа и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета.   2. фотокопија лиценце број: 310 - Oдгoвoрни прojeктaнт грaђeвинских кoнструкциja oбjeкaтa висoкoгрaдњe, нискoгрaдњe и хидрoгрaдњe, са фотокопијом потврде од Инжењерске Коморе Србије којом се доказује да је тражена лиценца важећа и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета.   3. фотокопија важећих уверења или потврде о обављеној обуци.   **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, те уколико више њих заједно испуњавају тражени услов ове доказе доставити за те чланове. * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе **не треба доставити за подизвођача**. |

**Допунске напомене:**

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове (тачке од 1 до 5 овог обрасца) и додатне услове (тачаке од 6 до 7. овог обрасца), биће одбијена као неприхватљива.**

**ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**

* Образац понуде - образац бр. 1.
* Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни - образац бр. 2.
* Образац изјаве о независној понуди -образац бр. 4.
* Списак испоручених добара/извршених услуга - стручне референце - образац бр. 6.
* Потврда о референтним набавкама - образац бр. 7.
* термин план у складу са захтевима из техничке спецификације. Термин план треба да обухвати све активности, узимајући у обзир све обавезе извођача из Техничких захтева и обавеза на реализацији посла, као и дефинисаних рокова за обављање услуга мерења вибрација, адаптације челичне конструкције овешења, израду документације.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

**  Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који је почео са радом од 01.09.2013. године, а који води Агенција за привредне регистре, нису дужни  да доставе доказе под бројем 1 до 4 (члан 75. став. 1. тачка 1 до 4 ЗЈН). Понуђачи (чланови заједничке понуде, подизвођачи) су дужни да у понуди јасно наведу, у слободној форми, да се налазе у Регистру понуђача.**

  Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

  Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

  Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 3)"

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

* Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 5, а остале услове наведене под редним бројем од 6. до 7. овог обрасца испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

**ПОДИЗВОЂАЧИ**

Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 5.

**ФОРМА ДОКАЗА**

* Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношење одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену кипију свих или појединих достављених доказа.
* Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверене копије тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ПРОМЕНЕ**

* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Чланови и заменици комисије:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |
| 1. члан | Предраг Васић | | ............................................. |
| заменик | Андреј Продановић | | .............................................. |
| 3. члан | Весна Стојановић (службеник за јавне набавке) | | .............................................. |
| заменик | Наташа Матић (службеник за јавне набавке) | | .............................................. |
| 4. члан | Атина Недељковић (службеник за јавне набавке) | | .............................................. |
| заменик | Иван Ђурђевић (службеник за јавне набавке) | | .............................................. |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  | |
|  | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

1. **Kонкурсна документација**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 2.**

**6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ**

**За понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 год.**

**(I део)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. број | Назив артикла | Количина | ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ (динара) | ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ (динара) | УКУПНА ЦЕНА без ПДВ (динара) | УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (динара) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = (3x4) | 7=(3x5) |
| **1.** | Aдаптација челичне конструкције овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2 у ТЕ“Никола Тесла“-Б, у циљу довођења вибрационог стања просторије у дозвољени опсег граничних вредности, према стандарду BS 6472:1992 | 25 |  |  |  |  |
| **2.1** | Мерење вибрационог стања, пре адаптације овешења, блока Б2 | 3 |  |  |  |  |
| **2.2** | Завршно контролно мерење вибрационог стања, након адаптације овешења, блока Б2 | 3 |  |  |  |  |
| **3.** | Израда извештаја са резулататима мерења вибрација, пре и након обављених радова адаптације челичне конструкције овешења, блока Б2 | 1 |  |  |  |  |
| **4.** | Израда документације изведеног стања након извршене адаптације овешења, блока Б2 | 1 |  |  |  |  |
| **5.** | Израда модалног прорачуна носеће конструкције у „Ansys-u“ | 1 |  |  |  |  |
|  | Укупно понуђена цена без и са ПДВ: | | | |  |  |

**(II део)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **У - услуга** | % |
| - трошкови превоза |  |
| - осигурање |  |
| - монтажа и демонтажа |  |
| - остале услуге |  |
| - |  |
| - |  |
| **УКУПНО** | 100 % |

**М.П. Потпис одговорног лица понуђача:**

..................................................................

**Упуство за попуњавање обрасца структуре цене:**

**(I део структуре цене)**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће:

* у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за сваки тражени артикал,
* у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за сваки тражени артикал,
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ за сваки тражени артикал
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за сваки тражени артикал
* у последњем реду табеле уписати укупну цену без ПДВ и укупну цену са ПДВ, које истовремено представљају и цене дате у обрасцу понуде.

**(II део структуре цене):**

Понуђач треба да искаже наведене трошкове у %. Уколико има и неких других трошкова који нису наведени у II делу образца структуре цене понуђач их може исказати.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА**

**ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 3.**

**7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**У овом обрасцу Понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Врста трошкова** | **Износ трошкова** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је,сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Напомена за наручиоца и понуђача:**

У табелу треба навести само оно што се од понуђача тражи. Ако се не траже узорци и модели, то се не наводи. Исти принцип важи и за средства обезбеђења.

Понуђач сноси трошкове израде понуде.

Уколико има неких трошкова израде понуде, понуђач је потребно да их унесе у табелу.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 4.**

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке » Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б»бр 000307поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:*** *услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*(У случају да понуду даје група понуђача образац копирати.)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 5.**

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ**

**ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

**На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**

**(навести назив и адресу понуђача)**

**даје следећу изјаву:**

**ИЗЈАВА**

**Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.**

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе.*

***У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем****, овај образац доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**10. СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА– СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 6.**

**10. СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Референтни наручилац | Лице за контакт и број телефона | Предмет уговора | Датум закључења уговора | Вредност извршених услуга динара без ПДВ |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| **Укупна вредност**  **извршених услуга динара без ПДВ** | |  |

Датум М.П. Потпис понуђача

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Напомена: У случају да понуђач има више од 7 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**11. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 7.**

**11. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА**

Купац Корисник услуге: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назив и адреса)

Лице за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) за наше потребе извршио......................................................... (навести предмет јавне набавке) у уговореном року, обиму и квалитету, а да у гарантном року није било рекламација на исте.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет уговора | Број и датум закључења уговора | Вредност уговора динара без ПДВ | Вредност извршених услуга динара без ПДВ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Датум М.П. Потпис корисника услуге

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Напомена:У случају више доказа образац фотокопирати.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

12. МОДЕЛ УГОВОРА

**Обреновац, Април 2014 год.**

**12. МОДЕЛ УГОВОРА**

**1 МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

Закључен између:

1.**ЈП ЕПС Београд - Привредно друштво«ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА» д.о.о.са седиштем у Обреновцу, Богољуба Урошевића Црног 44, матични број 7802161, ПИБ 101217456,** кога заступа директор мр Чедомир Поноћко, дипл. инж. електротехнике (у даљем тексту: Наручилац),

с једне стране и

2.**..................................................................................................................................................... са седиштем у .............................................................................., матични број.................................... ПИБ ......................................................**кога заступа директор .......................................................... (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране,

а на следећи начин:

**УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1

Уговорне стране констатују:

* Да је Наручилац по ЗСУ бр.000307 од 29.01.2014. год. у складу са чланом 53 ЗЈН и Одлуком o покретању поступка бр. 7316 од 18.03.2014. год. покренуо поступак набавке и на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак набавке по члану 32 ЗЈН.
* Да је Извршилац доставио понуду бр........... од .......201\_ год. која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део,
* Да понуда Извршиоца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог Уговора,
* Да је Наручилац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора бр............... од .......2014. године изабрао Извршиоца за извршење услуга наведених у члану 2. уговора.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 2.

Предмет уговора су Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕНТ Б у 2014. години по понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014.године.

**ОБИМ ИСПОРУКЕ**

Члан 3.

Извршилац се обавезује да изврши услуге из чл. 2 овог уговора у обиму наведеном у прихваћеној понуди бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_.године

**ЦЕНА**

Члан 4.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу на име цене за извршене услуге које су предмет овог уговора плати износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара. Порез на додату вредност (20%) износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара . Укупна вредност уговора износи **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара.

Уговорена цена подразумева паритет fco Наручилац.

Обрачун извршених услуга вршиће се сукцесивно на основу цена датих у понуди и стварно извршених услуга.

Уговорена цена се односи на вредност услуге и вредност утрошеног материјала.

Званични средњи курс евра на дан отварања понуда, курсна листа НБС бр. \_\_\_, износи **\_\_\_\_\_\_\_\_** динара.

Уколико од дана потписивања уговора до момента настанка ДПО дође до промене средњег курса ЕУР за више од +3% наручилац и извршилац имају право на промену цене до истека уговореног рока извршења, зависно од промена курса евра. ПИзвршилац се обавезује да промену уговорене јединичне цене изврши се на следећи начин:



Где је:

Ц - нова цена

Ц0 - уговорена цена

ЕУРТ -средњи курс ЕУР на дан ДПО, у случају да одступа +3% од ЕУР0 (курсна листа НБС)

ЕУР0 -средњи курс ЕУР на дан уговарања (курсна листа НБС)

**Извршилац (изабрани понуђач) има право да тражи промену цене када дође до повећања курса, док у случају смањења курса он има обавезу да прихвати нижу цену.**

Извршилац се обавезује да достави све доказе на основу којих је извршен обрачун промене цене.

У случају да извршилац касни са извршењем услуга својом кривицом, извршиоцу се признаје разлика у цени до дана последњег дана истека уговореног рока извршења услуга, **уз услов да од дана отварања понуда до момента настанка ДПО дође до промене средњег курса ЕУР за више од +3%**.

Извршилац је обавезан да уз рачун достави курсну листу НБС по коме је извршен обрачун.

Уколико је уговорен аванс исти подлеже промени уз испуњен услов и на начин датим у ставу 6. овога члана. Промена цене на остатак дуга ће се обрачунати по одбитку аванса.

**НАЧИН ФАКТУРИСАЊА**

Члан 5.

Код испостављања рачуна Извршилац се позива на број Уговора. У прилогу рачуна мора се налазити оригинални примерак записника . Прилози морају бити оверени од стране одговорног лица ТЕНТ д.о.о. Обреновац, огранак ТЕНТ Б

Рачун у свему мора одговарати захтевима Закона о порезу на додату вредност датим у члану 42. Рачуни који нису испостављени у смислу овог члана неће бити оверени од стране Наручиоца и биће враћени Извршилоцу на исправку у року од 3 дта од дана пријема.

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

Члан 6.

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене изврши на следећи начин:

•Позицију 2.1: након испостављања фактуре у року од 45 дана а по основу обострано потписаног записника о резултатима мерења **вибрација и грађевинског дневника.**

•Позиције 1, 2.2, 3, 4 и 5: након испостављања фактуре у року од 45 дана а по основу обострано потписаног записника о успешно изведеном техничком решењу у складу са врeднoстима дeфинисaних стандардом BS 6472:1992 и грађевинског дневника.

Рок за измирење новчаних обавеза почиње да тече првог наредног дана од дана када је дужник-Наручилац примио фактуру, односно други захтев за плаћање од повериоца-Извршиоца који је испунио своју уговорну обавезу.

Уколико није могуће утврдити дан пријема фактуре или другог одговарајућег захтева за исплату, рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана и почиње да тече првог наредног дана од дана када је поверилац-Извршилац испунио своју обавезу, као и уколико је дужник–Наручилац примио фактуру или други одговарајући захтев за исплату пре него што је поверилац- Извршилац испунио своју уговорну обавезу.

У случају да постоји потреба прегледа предмета обавезе, ако је уговором или законом предвиђени одређен рок за такав преглед, а дужник- Наручилац је примио фактуру или други одговарајући захтев за исплату пре истека тог рока, у складу са уговором, рок за преглед обавеза не може бити дужи од 30 дана од дана извршене услуге, изузев уколико је у изузетно оправданим случајевима уговорен дужи рок. У овом случају рок измирења новчаних обавеза је 45 дана и почиње да тече првог наредног дана од дана истека рока за преглед предмета обавезе.

За кашњење у плаћању Извршилац има право на законску затезну камату.

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ И НАЧИН ИЗВРШЕЊА**

Члан 7.

* крајњи рок извршења je Мај 2015.год.
* Место извршења услугаје огранак друштва ТЕНТ Б .

Извршилац услуге ће услуге из члана 1. и члана 2. овога уговора извршиће са на следећи начин:

а) самостално.

б) са следећим понуђачима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

в) са следећим подизвођачима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

Члан 8.

Гарантни период за пројекат овешења и носеће конструкције је 12 месеци.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Члан 9.

Извршилац се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења **уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року .

Извршилац је сагласан да Наручилац реализује дате банкарске гаранције у случају да не дође до извршења овог уговора кривицом извршиоца.

**УГОВОРНА КАЗНА**

Члан 10.

Наручилац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Извршилац причини штету Наручиоцу због неблаговремено извршене услуге из члана 3. Уговора, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

У случају да Извршилац услуге не изврши своју обавезу ни у року од 7 (седам) дана од истека рока из члана 7. овог уговора, Наручилац ће зарачунати уговорну казну у висини од 5% вредности уговора а да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе. Уколико Извршилац по позиву Наручиоца не плати износ уговорене казне, Наручилац ће наплатити уговорну казну приликом примопредаје извршение услуге међусобним пребијањем дуговања и потраживања.

**РАСКИД УГОВОРА**

Члан 11.

У случају да и поред уговорне казне понашање Извршиоца буде такво да угрожава даље активности Наручиоца за које је закључен уговор, Наручилац задржава право раскида уговора и наплате банкарске гаранције-менице која је дата за средство добро извршење посла.

Уговор ће се раскинути, ако Извршилац није у могућности да изврши услугу која је предмет овога уговора, као и ако из његовог понашања произилази да не би извршио услугу која је предмет овог уговора ни у накнадном року.

У том случају Наручилац ће тражити надокнаду штете, сходно члану 10. став 1. овога уговора.

**РЕШАВАЊЕ СПОРА**

Члан 12.

За све што овим уговором није предвиђено примениће се непосредно одговарајући законски прописи који регулишу област која је предмет овог уговора.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна документација.

Уколико се спор не реши на начин из става 2 овог члана уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Београду.

**КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

Члан 13.

Наручилац овлашћује стручно лице које ће вршити контролу квалитета извршених услуга од стране Извршиоца.

Уколико нема посебно овлашћеног лица, лице за контролу је одговарајући инжењер задужен за то постројење.

У случају да Извршилац неквалитетно обавља послове или не испуњава друге обавезе из овог Уговора, Наручилац може умањити фактуру за одговарајућу вредност, уз претходно усаглашавање рекламације са Извршиоцем.

**ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА И НАРУЧИОЦА УСЛУГА ПО ОСНОВУ ПРАВИЛА БЕЗБЕДНОСТИ НА РАДУ И ЗОП У ПД "ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА" д.о.о. ОБРЕНОВАЦ**

Члан 14.

Извршилац је обавезан да при извршењу предметног посла у свему примењује Закон о БЗР и ЗОП као и сва општа акта Наручиоца која уређују ову област. Правилник о безбедности и здрављу на раду, Правилник о ЗОП, Правилник о обезбеђењу и заштити, као и Правила о безбедности на раду у ТЕНТ д.о.о. Обреновац и Споразум о заједничком спровођењу мера за безбедан рад дефинисани процедуром QP.0.14.05 – Увођење извођача радова у посао.

**Члан 15.**

Наручилац услуга је обавезан да:

1. Обави упознавање одговорних лица Извршиоцаса правилима безбедности на раду и ЗОП-а којих треба да се придржавају као и начину контроле поштовања поменутих правила.

2. Овласти лице које ће вршити сталан надзор над поштовањем прописане регулативе безбедности на раду од стране Извршиоца.

3. Уколико се Извршилацне придржава неопходних мера безбедности на раду захтева од истог прекид радних активности све док се разлози за прекид не отклоне.

4. Изврши проверу све потребне документације као што су:

- Атести и сертификати оруђа за рад, уређаја, алата и опреме

- Доказа о стручној и квалификационој структури запослених

- Доказа о обучености из заштите на раду и противпожарне заштите запослених

- Доказа о здравственој способности запослених (оригинална лекарска уверења не старија од 1 године).

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 16**

Саставни део овог уговора су:

* **Понуда бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_. 2014. Године;**
* **Техничка спецификација;**
* **Обострано прихваћен и потписан термин план**
* **Средства финансијског обезбеђења.**
* **Правила о безбедности на раду у ТЕНТ д.о.о. Обреновац**

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 17.

За све што овим уговором није предвиђено примениће се непосредно одговарајући законски прописи који ову област регулишу *.*

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

ЗА ИЗВРШИОЦА ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор Директор

**ПРАВИЛА О БЕЗБЕДНОСТИ НА РАДУ У ТЕНТ д.о.о.**

У циљу прецизнијих инструкција којима се регулишу односи и обавезе између наручиоца радова (ТЕНТ д.о.о.) и извођача радова, формулисана су правила, у складу са важећим законским одредбама, која су дата у даљем тексту.

Правила су саставни део уговора о извршењу послова од стране извођача радова.

Ова правила служе домаћим и страним извођачима радова (у даљем тексту извођач радова) као норматив за њихово правилно понашање за време рада у објектима ТЕНТ д.о.о.

Поштовање правила од стране извођача радова биће стриктно контролисано и свако непоштовање биће санкционисано.

I ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Извођач радова је обавезан да:

1. Најмање један дан пре почетка радова Служби БЗР и ЗОП преда Елаборат о уређењу градилишта и копију Пријаве о почетку радова коју је предао надлежној инспекцији рада.

2. Најмање један дан пре почетка радова достави Служби БЗР и ЗОП име одговорног лица на градилишту и сву потребну документацију на увид:

- Осигуравајуће полисе за запослене,

- Атесте и сертификате оруђа за рад, уређаја, алата и опреме,

- Доказ о стручној и квалификационој структури сходно послу који обавља (дизаличар, виљушкариста, руковалац грађевинским машинама и др.),

- Доказ о обучености из безбедности на раду у термоенергетским постројењима, саобраћају железничког и друмског транспорта,

- Доказ о здравственој способности запослених.

3. Именује одговорно лице за безбедност и здравље на раду које ће бити на располагању све време током извођења радова.

4. Служби обезбеђења и одбране ТЕНТ д.о.о. Обреновац, благовремено, а најкасније један дан пре почетка радова, поднесе Захтев за издавање прокси картица домаћих извођача радова (образац QO.0.14.35), који мора бити оверен потписом и печатом од стране извођача радова и потписом од стране надзорног органа и одговорног лица Службе БЗР и ЗОП организационе целине ТЕНТ д.о.о. Прокси картица – пропусница за извођаче радова израђује се по посебно утврђеној процедури и о трошку извођача радова. Извођач радова може заменити корисника прокси картице, подношењем Захтева за промену корисника прокси картице извођача радова (образац QO.0.14.36), који мора бити бити оверен потписом и печатом од стране извођача радова и потписом од стране надзорног органа и одговорног лица Службе БЗР и ЗОП организационе целине ТЕНТ д.о.о. У случају губитка или оштећења прокси картице запослени извођача радова може добити нову подношењем Захтева за издавање дупликата прокси картице извођача радова (образац QO.0.14.39).

5. За запослене који бораве у ТЕНТ д.о.о. само један дан, Служби обезбеђења и одбране, поднесе Списак запослених извођача радова за привремени улазак (образац QO.0.14.37) који мора бити оверен потписом и печатом извођача радова и потписом од стане надзорног органа и одговорног лица Службе БЗР и ЗОП организационе целине ТЕНТ д.о.о. Након овере списак се доставља на улазне капије.

6. Служби обезбеђења и одбране достави захтев Списак возила и радних машина за улазак у објекте ТЕНТ д.о.о. (образац QO.0.14.44) који мора бити потписан од стане надзорног органа. На основу поднетог списка Служба обезбеђења и одбране издаје Дозволу за улазак возила у круг ТЕНТ д.о.о. (образац QO.0.14.43).

7. Захтевом - Списак запослених за рад ван редовног радног времена (образац QO.0.14.38) који мора бити оверен потписом и печатом извођача радова и потписом од стане надзорног органа тражи сагласност за рад ван редовног радног времена, односно радним даном после 15 часова, суботом, недељом и државним празником.

8. Обезбеди поштовање режима улазака и излазака својих запослених, сходно наредбама директора ТЕНТ, директора огранака ТЕНТ и Службе обезбеђења и одбране.

9. Приликом уношења сопственог алата и опреме, сачини спецификацију истог, и то у најмање два примерка, који морају бити потписани од стране радника обезбеђења. Један примерак остаје на улазној капији, а други служи као документ, на основу којег надзорни орган издаје Дозволу за изношење материјала из круга ТЕНТ д.о.о. Обреновац (образац QO.0.14.47).

10. Приликом извођења радова придржава се свих законских, техничких и интерних прописа из безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите, а посебно спроводи Уредбу о мерама заштите од пожара при извођењу радова заваривања, резања и лемљења у постројењима (уз претходно подношење Захтева за издавање одобрења за заваривање Служби БЗР и ЗОП, образац QO.0.08.13), Упутство о обезбеђењу спровођења мера заштите од зрачења при радиографском испитивању (уз претходно подношење Захтева за издавање одобрења за радиографско испитивање Служби БЗР и ЗОП, образац QO.0.14.34), и Упутство о поступку извршења обезбеђења постројења за извођење радова у ТЕНТ д.о.о.

11. Поштује процедуре и упутства ТЕНТ д.о.о. везана за заштиту животне средине и заштиту здравља и безбедности на раду, која се односе на управљање отпадом, течним горивима, хемикалијама, као и процедуре и упутства за ванредне ситуације као што су: изливања и испуштања нафте, бензина, опасног отпада, растварача, боја, гасова, итд. односно Планове за реаговање у ванредним ситуацијама.Ако се изливање догоди, извођач радова је обавезан да предузме мере да заустави изливање и да одмах обавести одговорна лица у складу са Плановима за реаговање у ванредним систуацијама.

12. Своје запослене који раде на постројењима ТЕНТ д.о.о. детаљно упозна са опасностима до којих може доћи при раду у оваквим енергетским постројењима, односно на опасности од рада са ел. енергијом, опасности од рада са флуидом на притиску и температури, опасности од рада на висинама, у загушљивим просторијама, опасности од хемикалија, гасова, железничког саобраћаја и другим које могу бити опасне по живот и здравље запослених. Такође мора да упозна запослене и са могућим последицама до којих може доћи по животну средину.

13. Своје запослене упозна да, без посебне дозволе овлашћеног лица наручоица, не смеју да користе средства за рад наручиоца (алатне машине у радионици

одржавања, погонске уређаје и машине, вучна средства ЖТ, као и транспортнe машинe (дизалице, кранове, виљушкаре и остала моторна возила), независно од тога да ли су обучени за наведене послове.

14. За одређена добра која транспортује у ТЕНТ д.о.о., у складу са законским прописима, обавља возилима која имају одговарајући АДР сертификат и да возилом управља лице са истим сертификатом.

15. За своје запослене обезбеди лична и колективна заштитна средства и сноси одговорност о њиховој правилној употреби.

16. Запослени на радном оделу и заштитном шлему имају видно обележен назив фирме у којој раде.

17. Сноси пуну одговорност за безбедност и здравље својих запослених, запослених подизвођача и другог особља које је укључено у радове извођача.

18. Виљушкари и грађевинске машине морају бити снабдевени са ротационим светлом и звучном сиреном за вожњу уназад.

19. Поштује наложене мере или упутства која издаје координатор радова у случају ако више извођача радова истовремено обављају радове.

20. Обезбеди сопствени надзор над спровођењем мера безбедности на раду и обезбеди прву помоћ.

21. Обезбеди сигурно и исправно складиштење, коришћење и одлагање свих запаљивих, опасних, корозивних и отровних материја, течности и гасова.

22. Поштује забрану спаљивања смећа и отпадног материјала као и коришћења ватре на отвореном простору за грејање запослених.

23. У потпуности преузима све обавезе које проистичу из законских прописа, а у вези повреда на раду као и обавезе према надлежној инспекцији (пријава повреде и др.).

24. Пријави Служби БЗР и ЗОП сваку повреду на раду својих запослених.

25. Радни простор одржава уредан, чист, сигуран за кретање радника и транспорт.

26. Свакодневно, уз сагласност наручиоца радова, врши уклањање дрвеног, металног и друге врсте отпадног материјала на одговарајућа места која су заједнички договорена.

27. Монтажни материјал прописно складишти.

28. Сва опасна места (опасност од пада са висине и друго) обезбеди траком, оградом и таблама упозорења.

29. Фиксирање терета за дизање, обележавање опасног простора испод терета и навођење дизаличара сме да обавља унапред именована особа (везач-сигналиста).

30. Све грађевинске скеле буду монтиране од стране специјализованих фирми, по урађеном пројекту и прегледане пре употребе од стране корисника.

31. На захтев надзорног органа на градилишту обезбеди довољан број мобилних тоалета.

32. Наручиоцу радова не ремети редован процес производње и рад запослених.

33. Поштује радну и технолошку дисциплину установљену код наручиоца радова.

34. Обавеже своје запослене да стално носе лична документа и покажу их на захтев овлашћених лица за безбедност.

35. На захтев надзорног органа запослени извођача радова морају се подвргнути алко тесту сходно Упутству о контроли алко тестом.

36. Запослени извођача и подизвођача радова бораве и крећу се само у објектима ТЕНТ д.о.о. на којима изводе радове.

37. На захтев надзорног органа, удаљи запосленог са градилишта, када се утврди да је неподобан за даљи рад на градилишту.

38. На захтев надзорног органа, испита сваки случај повреде ових Правила, предузме одговарајуће мере против запосленог и о томе обавести надзорни орган ТЕНТ д.о.о.

II НЕПОШТОВАЊЕ ПРАВИЛА

Служба БЗР и ЗОП ТЕНТ д.о.о., док траје извођење уговорених радова, врши контролу примене ових правила.

У случају да извођач не поштује Правила безбедности на раду ТЕНТ д.о.о., обавезе и закључке са радних састанака, Служба БЗР и ЗОП писмено обавештава надзорни орган, одговорно лице извођача радова, директора огранка у коме се радови изводе и захтева од извођача радова прекид радних активности све док се разлози за његово постојање не отклоне.

Руководилац одељења обезбеђења и одбране води евиденцију запослених извођача којима је забрањен приступ у објекте ТЕНТ д.о.о.

III САСТАНЦИ У ВЕЗИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Првом састанку за безбедност присуствују:

- лице за безбедност и здравље у ТЕНТ д.о.о.,

- надзорни орган,

- одговорно лице извођача радова на градилишту и

- одговорно лице за безбедност и здравље извођача радова.

Садржај првог састанка:

- Одређивање радног простора (контејнери за смештај радника, материјала, санитарни чворови, и др.);

- Прва помоћ (телефонски бројеви, процедуре, и др.);

- Противпожарна заштита (телефонски бројеви, процедуре, дозволе и др.), опасне материје (хемикалије, гас и горива);

- Лична и колективна заштитна опрема;

- Правила саобраћаја;

- Одржавање и чишћење радног простора;

- Именовање одговорних лица;

- Поступак у случају повреде на раду и

- Последице непоштовања Правила безбедности на раду ТЕНТ д.о.о.

Редовни састанци (једном недељно) одржавају се са сваким извођачем посебно или са свим извођачима заједно. Састанак води надзорни орган - вођа пројекта и одговорно лице за безбедност ТЕНТ д.о.о.

Садржај редовног састанка:

- Стање радног и складишног простора;

- Стање противпожаре заштите, опасних материја (хемикалије, гас, горива);

- Коришћење личне и колективне заштитне опреме;

- Поштовање правила саобраћаја;

- Процене ризика од повреда и

- Могућност побољшања безбедности и здравља на раду.

Понуђач коме буде додељен уговор наведене образце може наћи у стручним службама ТЕНТ-а д.о.о.

**ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

***(назив банке, адреса филијале издаваоца или огранка)***

за: Јавно предузеће "Електропривреда Србије"Београд

Привредно друштво "Термоелектране Никола Тесла" д.о.о

Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац

**ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** **БР....**

Према нашем сазнању Ви сте закључили Уговор бр. ...........од............(у даљем тексту: Уговор) са......................................................../назив и адреса компаније/ (у даљем тексту: Испоручилац) за ........................................... /опис посла / и сагласно условима Уговора гаранција за добро извршење посла треба да буде достављена од стране Испоручиоца на износ од .............................../износ у цифрама/ /који чини ..............% /.....процената/ од вредности Уговора.

У складу са наведеним ми, ......................../назив банке и адреса банке/ овим, неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо Вам, на Ваш први захтев, одричући се свих права на приговор и одбрану и упркос противљењу Испоручиоца, платити сваки износ или износе, који не прелази(е) укупан износ од

.................................................../износ у цифрама/

(словима: ............................................................)

по пријему вашег првог писменог захтева за плаћање и ваше писмене изјаве у којој се наводи: да је Испоручилац прекршио своју (е) обавезу (е) из Уговора , и у ком погледу је извршио прекршај.

У циљу идентификације, Ваш писмени захтев за плаћање мора нам бити поднет посредством ваше банке која ће потврдити да су потписи на захтеву за плаћање аутентични и правно обавезујући за вашу фирму /установу.

Ваш захтев за плаћање ће такође бити прихваћен уколико нам буде поднет прописно шифрованом SWIFT поруком посредством банке, која потврђује да је ваш писмени захтев за плаћање нама прослеђен препорученом поштом и да су потписи на захтеву аутентични и правно обавезујући за вашу фирму/установу.

Ова Гаранција важи најкасније до .....................Сагласно томе, захтев за плаћање по овој Гаранцији морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Ова Гаранција се издаје лично Вама и не може се преносити или асигнирати.

Ова Гаранција подлеже Једнообразним правилима за гаранције на позив, Публикација бр.758.МТК

Потпис

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**13.ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Обреновац, Април 2014 год.**

**ПРИЛОГ ЗАХТЕВА ЗА СПОЉНЕ УСЛУГЕ**

***Адаптација овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2, ТЕ“Никола Тесла“-Б***

Обавити све неопходне активности у циљу довођења вибрационог стања просторије нове команде блока Б2, у дозвољени опсег граничних вредности према стандарду BS 6472:1992. У том смислу обавити:

* мерења вибрационог стања просторије нове команде блока Б2,
* адаптацију челичне конструкције појединих овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2,
* завршно контролно мерење ради доказивања да је нова командна сала блока Б2 расположива за коришћење, односно да су измерене вибрације након адаптације челичне конструкције овешења, у оквирима дозвољених вредности према стандарду BS 6472:1992.
* извршити мoдaлни прoрaчун нoсeћe кoнструкциje у „Ansys-u“.
* израдити извештаје са резултатима мерења вибрација са утврђивањем вибрационог стања, пре и након обављених радова адаптације овешења, као и документацију изведеног стања челичне конструкције овешења (одговарајући прорачуни и цртежи), након извршене адаптације.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред бр.** | **Предмет набавке** | **Јед. мере** | **Очекив. количина** | **Цена/ЈМ** | **Износ** | |
| **1.** | **Aдаптација челичне конструкције овешења цевовода испод нове командне сале блока Б2 у ТЕ“Никола Тесла“-Б, у циљу довођења вибрационог стања просторије у дозвољени опсег граничних вредности, према стандарду BS 6472:1992** | екипа/дан | 25 |  |  | |
| **2.1** | **Мерење вибрационог стања, пре адаптације овешења, блока Б2** | екипа/дан | 3 |  |  | |
| **2.2** | **Завршно контролно мерење вибрационог стања, након адаптације овешења, блока Б2** | екипа/дан | 3 |  |  | |
| **3.** | **Израда извештаја са резулататима мерења вибрација, пре и након обављених радова адаптације челичне конструкције овешења, блока Б2** | комплет | 1 |  |  | |
| **4.** | **Израда документације изведеног стања након извршене адаптације овешења, блока Б2** | комплет | 1 |  |  | |
| **5.** | **Израда модалног прорачуна носеће конструкције у „Ansys-u“** | комплет | 1 |  |  | |
| **УКУПНО (1+2.1+2.2+3+4+5)** | | | | | |  | |

**Напомена:**

* **Наручилац задржава право да у случају потребе захтева ангажовање екипе и током викенда и празника, а без додатних трошкова по наручиоца.**
* **За редни број 1, предмета набавке:** 
  + **Екипа представља 2 квалификована радника: /1 специјалиста-пројктант за овешења и 1 пројектант за челичну конструкцију/, за обављање послова визуелног прегледа овешења, евидентирања недостатака и оштећења на овешењима, подешавање овешења, прорачун челичне конструкције, достављање техничког решења адаптације и вршење стручног надзора током санације на објекту ТЕНТ-Б и др. према датим обавезама извођача на реализацији посла .**
* **За редни број 2, предмета набавке:**
  + **Екипа представља 2 квалификована радника за мерење вибрација и анализу вибрационог стања,**
* **Дан представља временски интервал од 12 h, у оквиру кога је екипа ангажована.**
* **Све трошкове припремних радова, опреме и делова овешења који се адаптирају (не односи се на челичну конструкцију), ангажовања квалификованог особља за обављање мерења вибрација, анажовања квалификованог особља за прорачуне овешења и челичне конструкције, као и остало потребно за завршетак целог посла, а наведено у обавезама извођача, неопходно је урачунати у дату јединичну цену. У цену урачунати и активности које нису наведене, а извођач процени да је неопходно да се обаве у циљу остватривања довођења вибрационог стања просторије у дозвољени опсег граничних вредности стандарду BS 6472:1992, дeфинисaним диjaгрaмoм нa стрaни 11 (6) и тaбeлoм нa стрaни 17 (12).**
* **Наручилац задржава право да изврши независна контролна мерења, у циљу потвде добијених резултата завршног контролног мерења, достављеног од стране испоручиоца.**
* **Наведене количине из предмета набавке су орјентационе. Наручилац задржава право да умањи количину радова у складу са својим потребама, количином и динамиком обављених радова.**
* **Услов за прву наплату је обављено мерење вибрационог стања (ставка 2.1, предмета набавке), достављање резултата мерења вибрација наручиоцу и потписани грађевински дневник,**
* **Услов за наплату преосталих активности је да резултати завршног контролног мерења покажу да је нова команда блока Б2 расположива за коришћење, односно да су измерене вибрације након адаптације челичне конструкције овешења, у оквирима дозвољених вредности према стандарду BS 6472:1992, (диjaгрaм нa стрaни 11 (6) и тaбeлa нa стрaни 17 (12)).**
* **Уколико су резултати контролног мерења вибрација након извршених радова адаптације челичне конструкције овешења такви, да су измерене вибрације и даље изнад законом дозвољених вредности, (прeлaзe врeднoст дeфинисaну стандардом BS 6472:1992), Извођач је у обавези да достави наручиоцу на сагласност предлог новог техничког решења за отклањање узрока повећаних вибрација (трошкове додатних активности сноси извођач). Предложено техничко решење би требало да садржи све неопходне прорачуне, цртеже и др., за комплетно извођење радова, при чему би требало узети у обзир да све активности на новом решењу треба да буду изведене за време рада блока Б2 (при чему се не сме угрозити безбедност рада блока). Мерењем вибрација након примене новог решења, извођач ће потврдити захтев наручиоца, односно да су измерене вибрације, у оквирима дозвољених вредности стандарду BS 6472:1992, чиме се стиче основ за плаћање преосталих активности из уговора. Рок за контролно мерење у циљу потврде успешно изведеног накнадно достављеног техничког решења је мај 2015.год.**

**ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА:**

Током капиталног ремонта блока Б1, 2012.год. обављена је адаптација енетријера чиме је обухваћен простор командних сала на коти +12.00 м, пратећих просторија уз њих и степеништа која везују командне сале са нижим котама +8.00 м и +4.00 м. Овом адаптацијом обухваћена је и веза административног дела објекта са машинском салом. Новопројектованим решењем обављено је обједињење командних простора блокова Б1 и Б2, тако да је блок Б1 остао на свом месту, а да му се простор блока Б2 и електро команде припојио.

Адаптација командих сала блокова Б1 и Б2 подразумевала је уклањање старе опреме ради организовања нових просторних целина.

Након завршених радова простор командне сале блока Б1 је у функцији од 2012.год., док простор нове командне сале блока Б2 треба да почне да се користи након ремонта 2015. год. У просторији нове командне сале блока Б2, констоване су вибрације чије измерене вредности излазе из опсега максималних граничних према стандарду BS 6472:1992, (диjaгрaм нa стрaни 11 (6) и тaбeлa нa стрaни 17 (12). Вибрациона слика указује да се узрок повећаних вибрација током рада блока Б2, налази у овешењима појединих цевовода, који пролазе испод командне сале блока Б2, а који су ослоњени (уграђени) на носећу челичну конструкцију. Неопходно је лоцирати који од тих цевовода (главни пароводи РА, РБ, РЦ, напојни вод, цевоводи помоћне паре и др.) или њихових огранака представља узрок појаве повећаних вибрација, а након тог дати решење адаптације челичне конструкције наведених овешења. Сви цевоводи са припадајућим овешењима, сем РБ линије имају радни век преко 200.000 радних сати. Током давања решења за адаптацију челичне конструкције узети у обзир радни век цевовода (нарочито на цевоводу РА линије, где су највиши радни параметри). Неодговарајуће решење адаптације на овим цевоводима може изазвати појаву прслина, као и друге последице (утицај на безбедност и расположивост блока Б2) које проистичу из тога.

Све активности у вези адаптације овешења треба да задовоље услов да тренутна нова командна сала блока Б2, буде расположива за безбедан и несметан боравак особља, и пратеће послове извести према захтеву наручиоца (стандард BS 6472:1992), као и важећим SRPS EN нормама и правилницима у Србији.

**ТЕХНИЧКИ ЗАХТЕВИ И ОБАВЕЗЕ НА РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЛА:**

**Обавезе извођача са обимом радова:**

* Ускладити радове мерења вибрација са активностима служби производње и одржавања ТЕНТ-Б (нпр. термин рада и ремоната блокова Б1 и Б2).
* Извођач треба да обезбеди два квалификована радника /1 специјалиста-пројектант за овешења и 1 пројектант за челичну конструкцију/, за обављање послова визуелног прегледа овешења, евидентирања недостатака и оштећења на овешењима, подешавање овешења, прорачун челичне конструкције, достављање техничког решења адаптације и вршење стручног надзора током радова адаптације овешења на објекту ТЕНТ-Б. Наведена лица треба да имају завршен минимум VII степен машинске струке.

Уз понуду доставити наручиоцу као доказ о стручности ангажованог особља, фотокопије важећих уверења:

* + Фотокопија лиценце 330 – одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике, за минимум једног радника,
  + Фотокопија лиценце 310 - Oдгoвoрни прojeктaнт грaђeвинских кoнструкциja oбjeкaтa висoкoгрaдњe, нискoгрaдњe и хидрoгрaдњe, за минимум једног радника.
* Извођач треба да обезбеди 2 квалификована радника за мерење вибрација и анализу вибрационог стања. Уз понуду доставити наручиоцу као доказ стручности ангажованог особља, фотокопије важећих уверења или потврде о обављеној обуци.
* Уз понуду доставити термин план свих активности, узимајући у обзир све обавезе извођача из Техничких захтева и обавеза на реализацији посла, као и дефинисаних рокова за обављање услуга мерења вибрација, адаптације челичне конструкције овешења, израду документације.
* Уколико надзорни орган наручиоца током извођења радова утврди да ангажовано особље извођача није стручно оспособљено за обављање захтеваних послова, односно да током извођења активности на адаптацији челичне конструкције овешења и подешавању овешења грешком извођача или неадекватним начином извођења радова доведе до оштећења опреме и уређаја која је власништво ТЕНТ-а, наручилац задржава право да извођача уклони са градилишта. Све активности и трошкови поправке овако насталих оштећења опреме и уређаја, као и неопходна испитивања (ИБР-методе, у циљу потврде квалитета изведених радова) падају на терет извођача, а без додатних трошкова по наручиоца.
* Обезбедити баждарени динамометар ради испитивања карактеристика овешења.
* За сва овешења на којима нису констатована померања, односно поседују неки недостатак који утиче на њихово исправно функционисање, потребно је предвидети контролна испитивања баждареним динамометром ради провере функционалности и обавити њихово подешавање.
* Обезбедити уређај за мерење вибрација.
* Сву документацију, мерења, прорачуне и радове извести према захтеву наручиоца (стандард BS 6472:1992), као и важећим SRPS EN нормама и правилницима у Србији.
* Да праћење свакодневних активности на објекту ТЕНТ-Б спроводи кроз грађевински дневник, који се дневно доставља на увид надзорном особљу наручиоца. Без достављања документације (извештаји мерења вибрација са резулататима мерења вибрација, пре и након обављених радова мерења вибрација и адаптације челичне конструкције овешења, блока Б2, документације изведеног стања након извршене адаптације овешења, блока Б2) и потписаног грађевинског дневника инвеститор посао неће сматрати завршеним и неће се обавити коначан обрачун услуга.

**МЕРЕЊЕ ВИБРАЦИОНОГ СТАЊА:**

Методологија мерења треба да буде заснована на синхрoном зaпису пoбудних вибрaциja цeвoвoдa oвeшaнoг o нoсeћу кoнструкциjу и пoдa нaд нoсeћoм кoнструкциjoм.

1. Обавити мерење вибрационог стања у просторији нове командне сале блока Б2 (током рада блока Б2), као и на опреми која се ослања на челичну конструкцију нове командне сале блока Б2, чији би рад могао имати утицај на појаву повећаног осећаја вибрација током боравка у наведеној просторији. Радове мерења је неопходно спровести у циљу препознавања (лоцирања) извора вибрација (видети **Опис тренутног стања**)
2. Након обављених радова адаптације челичне конструкције овешења (после ремонта блока Б2) обавити завршно контролно мерење ради доказивања да је нова командна сала блока Б2 расположива за коришћење, односно да су измерене вибрације након адаптације челичне конструкције овешења, у оквирима дозвољених вредности према стандарду BS 6472:1992.

**АДАПТАЦИЈА ЧЕЛИЧНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ ОВЕШЕЊА ЦЕВОВОДА:**

Цевоводи РА, РБ, РЦ линије, напојни вод, цевоводи помоћне паре као и други цевоводи са својим огранцима, преко припадајућих овешења ослањају се на челичну конструкцију изнад које се налази нова командна сала блока Б2.

Радове адаптације челичне конструкције овешења обавити у ремонтном периоду блока Б2. Специјалиста за овешења, односно пројектант за челичну конструкцију је у обавези да обави:

* + - Визуелну контролу свих овешења цевовода и челичне конструкције испод нове командне сале блока Б2, у циљу провере испаравности овешења, као и одређивања могућности преношења вибрација на челичну конструкцију изнад које се налази нова командна сала,
    - Проверу функционалности овешења и подешавање радног опсега овешења за које се након добијања резулатата мерења вибарција укаже потреба да је неопходно проверити. У ту сврху обезбедити баждарени динамометар, обезбедити присуство спацијалисте за овешења који координира све активности током испитивања носивости и техничке исправности овешења динамометром,
    - Доставити наручиоцу податке за подешавање силе и полазног положаја полужних механизама (уколико се утврди да су то овешења узрок повећаних вибрација),
    - Достави адекватна техничка решења за отклањање неправилности и евентуално уочених оштећења на системима ослањања испод нове комадне сале блока Б2,
    - Достави техничко(а) решење(а) и скицу(е) за израду привремене и помоћне челичне конструкције или ојачања постојеће челичне конструкције током радова санације оштећеног овешења.
    - Одреди линије сечења на месту адаптације челичне конструкције овешења.
    - Учествује у надзору на отклањању недостатака на постојећим овешењима, како би радови на санацији били изведени према датом предлогу санације, а у циљу довођења овешења у исправно и функционално стање.
    - Пре почетка радова доставити наручиоцу списак са позицијама на којима је неопходно обавити израду скела, као и позиција на цевоводу на којима је евентуално неопходно обавити демонтажу изолације.
    - Геодетско мерење у циљу добијања контролних тачака на овешењима и цевоводима, пре почетка радова адаптације овешења (а након хлађења цевовода), односно обавити геодетско мерење након извршених радова.
    - Обави у просторијама ТЕНТ-Б преглед све неопходне документације (цевовода, овешења, челичне конструкције и грађевинског дела), у циљу прикупљања свих улазних података неопходних за прорачун и давање решења.
    - Изради и достави одговарајући прорачун челичне конструкције у зони овешења цевовода у којима се врши адаптација. Припремити и доставити детаљан опис редоследа активности током адаптације овешења. Израдити цртеже са димензијама и позицијама челичне конструкције на основу којих ће се обавити адаптација. Израдити скице свих привремених укрућења цевовода и привремене помоћне челичне конструкције неопходне за радове демонтаже овешења, у циљу прихватања цевовода након демонтаже овешења и спречавања померања цевовода током извођења радова адаптације. Сва наведена документација треба да буде саставни део документације изведеног стања након извршене адаптације овешења.
    - Током израде прорачуна са наручиоцем проверити расположивост димензија и количине челичних профила, као и другог материјала који би требао бити употребљен током радова на адаптацији челичне конструкције овешења, а налази се тренутно у магацину ТЕНТ.
    - Због евентуалног неслагања између документације коју поседује наручилац и затеченог стања на цевоводима блока Б2, испод комадне сале, као и уколико наручилац не поседује комплетну документацију за цевоводе, овешења, челичну конструкцију и др. обавеза специјалисте-пројектанта за овешења/пројектанта за челичну конструкцију је да обави израду комплетне неопходне документације према затеченом стању (сними стање на објекту), као и да улазне податке за прорачун провери и упореди са подацима на самом објекту.
    - У случају потребе да се на овешењима обави санација и отклањање неправилности већег обима, у финалном извештају након адаптације овешења доставити предлог(е) будућег прорачуна или евентуалне замене овешења.
    - Током целокупног извођења радова на адаптацији овешења неопходно је да извођач обезбеди присуство стручног надзора.
    - Током давања решења адаптације челичне конструкције појединих овешења није дозвољено измештати постојећа овешења, није дозвољено изводити реконструкцију и мењати тип овешења, није дозвољено сечење или демонтажa делова које наручилац није у могућности да тренутно обезбеди, као и све активности које би нарочито на постојећим пароводима могле утицале на безбедност и расположивост блока Б2 (видети Опис тренутног стања).

**ИЗРАДА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. Доставити наручиоцу извештај са резулататима мерења вибрација и вибрационим стањем у просторији нове командне сале блока Б2,, пре и након обављених радова адаптације овешења, блока Б2.
2. Доставити наручиоцу мoдaлни прoрaчун нoсeћe кoнструкциje у „Ansys-u“.
3. Доставити наручиоцу документацију изведеног стања након извршене адаптације овешења.
   * + Сву документацију доставити у три примерка у штампаном и један примерак у електронском облику.
     + Без израде наведених докумената (достављање најкасније 1 месец након завршетка посла) инвеститор посао неће сматрати завршеним.

**Рокови за обављање услуга мерења вибрација, адаптације челичне конструкције овешења на објекту ТЕ“Никола Тесла“- Б у 2014. год.:**

* Мерење вибрација у циљу препознавања (лоцирања) извора вибрација спровести, одмах након потписивања уговора, а током рада блока Б2,
* Адаптацију челичне конструкције овешења спровести у периоду од 25 дана током ремонта блока Б2 (планирани застој блока Б2 орјентационо 19. мај 2014. год.)
* Мерење вибрација у циљу утврђивања вибрационог стања у просторији нове командне сале блока Б2, обавити након завршених радова адаптације овешења (после ремонта блока Б2),
* Израду достављање извештаја обавити у року од 45 дана након завршених испитивања.

**Напомена:**

1. **Горе наведени датум за почетак ремонта блока и Б2 је орјентациони, а наручилац задржава право да датум помери у складу са планом ремоната на другим термоенергетским блоковима.**
2. **У случају да се радови не обаве у ремонту Б2, 2014.године, активности адаптације овешења планирати током застоја блока Б2 у 2014.години и почетком 2015.године. Рок за комплетан завршетак радова је мај 2015.године.**

**Обим рада наручиоца:**

* Израда скела и демонтажа изолације у зони извођења радова.
* Обезбеђење прикључних места за струју, максималне удаљености 50 мод места извођења радова.
* Обезбеђење радне снаге (заваривача и бравара) са потребним алатом, уређајима и опремом за извођење заваривачко браварских радова санације овешења,
* Обезбеђење основог материјала (челични профили) и додатног материјала (електроде за заваривање) за радове адаптације овешења.

**Цртежи и подаци**

Документација за радове:

* Нове основе команда Б1 и Б2,
* Старе основе машинска сала,
* G11002-006 Основа +12.00 - испрaвкa пo примeдбaмa MУПa

Напомена: цртежи цевовода, припадајућих овешења, челичне конструкције биће достављени на увид у простријама ТЕНТ –Б, од стране наручиоца, а након потписивања уговора са одабраним извођачем.

**Општи услови и обавезе за извођење радова испитивања стања челичног димњака:**

Ради ефикасног и успешног рада на овим пословима од извођача се као додатни захтев тражи да испуни следеће услове:

1. **Извођач је обавезан:**

* Да обезбеди превоз, смештај и храну за своје раднике.
* Да одржава зону радова у чистом и безбедном стању.
* Потребно је за све пријављене раднике за ове послове у списку радника навести податке о њиховим квалификацијама, а неопходно је да поседују искуство и знање на пословима ове врсте.
* Изврши осигурање радника и особља, као и обуку особља у вези мера безбедности и заштите на раду.
  + Да предузме одговарајуће противпожарне мере дефинисане ТЕНТ-овим Правилником о противпожарној заштити. Посебно се захтева да се следе Прописи о противпожарној заштити при заваривању, сечењу и лемљену, Прописи за управљање, конструисање и одржавање постројења изложених експлозивним материјама на ТЕНТ-у.
  + Обезбеди својим радницима личну заштиту, провери да ли је правилно користе и да ли следе све потребне мере безбедности применљиве за раднике ТЕНТ-а.
  + Обезбеди додатну опрему како би осигурао услове безбедности на градилишту уколико постоји потреба.
  + Извођач радова мора да обезбеди својим радницима одређени знак фирме који ће носити на својим оделима. Представници наручиоца су овлашћени да удаље са градилишта свакога ко не носи знак фирме и ХТЗ опрему.

**Б. Наручилац је обавезан:**

* Да обезбеди одговарајући надзор над извршавањем радова. Ако другачије није назначено, инспекцију врши инжењер одговоран за то постројење.

**Напомена:** Заинтересована лица могу преузети цртеже на CD-у преко контакт особе за ову јавну набавку (е-маил: vesna.stojanovic@tent.rs).