ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ"

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО "ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ

НИКОЛА ТЕСЛА" Д.О.О ОБРЕНОВАЦ

БОГОЉУБА УРОШЕВИЋА ЦРНОГ БРОЈ 44, 11500 ОБРЕНОВАЦ

ОГРАНАК ТЕНТ А,

Адреса: Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 ОБРЕНОВАЦ

Телефакс: 011/8755-502

e-mail: srdjan.jankovic@tent.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка број 100305/2015

- Отворени поступак -

Предмет набавке: Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015.год.

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за отворени поступак: Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4
ЈН бр. 100305/2015

Конкурсна документација садржи:

1.	Општи подаци о јавној набавци
2.	Подаци о предмету јавне набавке
3.	Упутство понуђачима како да сачине понуду
4.	Образац понуде
5.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН-а и упутство како се доказује испуњеност тих услова
6.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни
7.	Образац трошкова припреме понуде
8.	Образац изјаве о независној понуди
9.	Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а
10.	Списак испоручених добара - стручне референце
11.	Потврда о референтним набавкама
12.	Модел уговора
13.	Техничке спецификације и техничка документација
14.	Зависни трошкови набавке

Конкурсна документација

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015 . год.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1	Назив и адреса наручиоца	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО "ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА" Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ БОГОЉУБА УРОШЕВИЋА ЦРНОГ БРОЈ 44, 11500 ОБРЕНОВАЦ
1.2	Огранак друштва - назив и адреса	**ОГРАНАК ТЕНТ А** **Богољуба Урошевића Црног 44**
1.3	Интернет страница наручиоца	www.tent.rs
1.4	Врста поступка	Отворени поступак
1.5	Предмет јавне набавке	Набавка добара: Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4
1.6	Циљ поступка	Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
1.7	Контакт	ЈАНКОВИЋ СРЂАН

Конкурсна документација

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015 . год.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке
Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4
Назив и ознака из општег речника набавке
42164000- Помоћни уређаји за котлове;
Предмет није обликован по партијама

Конкурсна документација

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015 . год.

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, удаљем тексту: ЗЈН) и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 29/2013), доноси се

Упутство понуђачима како да сачине понуду

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

3.2.ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуде се подносе у писарници непосредно или поштом на адресу из тачке **1.1** у року од 31 дан од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **05.05.2015**. године до **09,00** часова са назнаком: "Понуда за ЈН бр.100305/2015 не отварати уручити ЈАНКОВИЋ СРЂАН. Понуду послати у 1 (једном) примерку.
- Уколико рок истиче на дан који је нерадан или на дан државног празника, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први следећи радни дан.
- Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и биће неотворене враћене понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа у писарницу наручиоца, а не према дану и сату предаје пошти.
- Отварање понуда биће обављено истог дана по истеку рока за подношење у **09,05** часова у просторијама ПКА, огранак друштва-ОГРАНАК ТЕНТ А, Богољуба Урошевића Црног 44. Представници понуђача на отварању морају приложити пуномоћје за заступање. О отварању понуда биће сачињен записник који ће у року од 3 дана, од дана отварања, бити достављен свим понуђачима.

- Понуда се подноси у коверти/омоту/кутији која је затворена на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца. Образац понуде се попуњава читко руком, на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђач може доставити само једну понуду.
- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу убацити, одстранити или заменити

појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Привредно друштво ,,Термоелектране Никола Тесла" д.о.о., **огранак друштва** ОГРАНАК ТЕНТ А са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку испоруке добара - Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4, ЈН бр.100305/2015 “

или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку испоруке добара - Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4, ЈН бр. 100305/2015“

или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку испоруке добара -Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4, ЈН бр. 100305/2015“

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
  4) понуђачу који ће издати рачун;
  5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

- Начин и услови плаћања:
  Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС“ број 119/12).

-Дозвољено је авансно плаћање у висини од максимално 20 %, уз достављање предрачуна, банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања и банкарске гаранције за добро извршење посла .

-Остатак плаћања, сукцесивно, након испоруке, по достављању рачуна уз пропорционално правдање аванса у року од 45 дана.

- Гарантни период:

Гарантни период не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке добара.

- Рок испоруке добара:

  Рок испоруке добара не може бити дужи од 4 месеца од дана потписивања уговора.

- Место испоруке добара и паритет:

Понуда се даје на паритету ф-ко Наручилац односно DAP TENT A Incoterms 2010 за стране испоручиоце, а место испоруке добара је огранак друштва TENT A.

Понуђачи који нуде добра на паритету DAP *TENT A INCOTERMS 2010 дужни су да уз понуду доставе Изјаву у којој наводе да ли робу прати ЕУР 1.*

- Важност понуде:

  Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда.

3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО" у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане упонуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудамадо отварања понуда.

3.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- **Цене у понуди могу бити исказане у динарима или еврима, без ПДВ, укључујући елементе њене структуре (нпр. трошкове превоза, рада, осигурања, ев. попусте, и друге зависне трошкове). Уколико је цена исказана у страној валути, за прерачун у динаре, користиће се средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.**
- Промена цене дефинисана је моделом уговора.

3.12. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

- Ако је у Понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 ЗЈН.

- Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.
- Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди
- Наручилац је дужан да понуђачу одобри примерен рок за одговор.
- Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродавне саставне елементе понуде.

3.13. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

3.14. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА

I Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**

Изабрани понуђач се обавезује да, пре уплате аванса од стране наручиоца, наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, **у року до 15 дана од дана** потписивања уговора, а која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини траженог аванса и мора да траје најкраће до правдања аванса. Наручилац се обавезује да ће вратити изабраном понуђачу банкарску гаранцију за повраћај аванса у тренутку када од изабраног понуђача прихвати фактуру за испоручена добра, у висини датог аванса.

2) **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује **да у року до 15 дана од дана** потписивања уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања

уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).
Кредитни рејтинг из предходног става додељује рејтинг агенција која се налази на листа подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или посебна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих И сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржиште (ЕСМА).

3.15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

- Уколико уговор буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке исти је дужан да **у року од 15 дана од дана закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%** од укупне вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

3.16. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Заинтересовано лице може у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено објави ту информацију на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Комуникација са Наручиоцем врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, односно писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом. **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено**.
- Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

3.18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Став 1. ЗЈН, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајучом, односно прихватљивом, осим ако другачије произлилази из природе поступка јавне набавке.
- Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
- У случају разлике измешу јединичне и укупне цене, меродвна је јединична цена.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- Наручилац ће писмено, у року од 10 дана након отварања Понуда, затражити, евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана од пријема захтева за додатним објашњењима. Наручилац у истом року може извршити увид код Понуђача, односно његовог подизвођача, што је овај дужан да омогући.

3.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – НЕИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

- Наручилац ће одбити понуду уклико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

  1) Поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН.

  2) Учинио повреду конкуренције.

  3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додеље.

  4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

- Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године.

- Доказ из предходног става може бити:

  1) Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.

2) Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
3) Исправа о наплаћеној уговорној казни.
4) Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
5) Извештај надзорног органа о изведеним радовимакоји нису у складу са пројектом, односно уговором.
6) Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
7) Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

3.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за оцењивање понуда је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Приликом упоређивања понуда у случају када понуду дају домаћи понуђачи (на паритету ф-цо Наручилац) и инострани понуђачи (на паритету DAP Наручилац INCOTERMS 2010), цена дата на DAP паритету ће бити увећана за припадајуће зависне трошкове увоза (припадајућа царина, провизија шпедитера и остале процењене трошкове увоз), а на основу калкулације шпедитера, у свему према елементима дефинисаним у делу 14. конкурсне документације – зависни трошкови увоза.
Инострани понуђач се обавезује да уз понуду достави и изјаву у слободној форми да ли ће за робу доставити образац EUR 1, ради одређивања царинске стопе дефинисане у калкулацији зависних трошкова из одељка 14. Ове конкурсне документације.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.
Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.
Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских

заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

3.21. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

- Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио **краћи рок испоруке добара**. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који понуди **дужи гарантни период**. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају сте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

3.22. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.
- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.

3.25. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

- Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа.
- Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака.
- Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.

3.24. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.- 167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружењеу њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву

на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка,такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

3.25. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.
- Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима понуде из члана 88. став 3. овог Закона.

3.26.УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

- Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.
- Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

3.27. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац је дужан да у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права закључи уговор са изабраним Понуђачем.
- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

- Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у случају постојања сукоба интереса (члан 30. ЗЈН).

Чланови комисије:

Конкурсна документација

Предмет јавне набавке:
Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015. год.

ОБРАЗАЦ БР. 1.

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

<u>Понуду дајем:</u> (заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б) и В)

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	**Назив подизвођача:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	**Назив учесника у заједничкој понуди:**	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:- Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели потребно је копирати табелу и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у другој табели овог обрасца.

ПОНУДА БР._____ ОД _____ године

По јавној набавци бр. 100305/2015

Ред број	Предмет набавке	Произвођач	ЈМ	Кол	Цена/ ЈМ	Износ
Захтев:	100305/2015					
1	Пригушивач буке вентила сигурности		kom	8		

УКУПНО:_____
(динара/евра)
ПДВ:_____
(динара/евра)
ЗА УПЛАТУ:_____
(динара/евра)

- Рок и начин плаћања (аванс максимално 20%, остатак у року од 45 дана):_____ дана, у складу са начином плаћања дефинисаним моделом уговора
- Важност понуде (не краће од 45 дана од дана отварања понуда): ____ дана од дана отварања понуда
- Рок испоруке добара (не дуже од 4 месеца од дана потписивања уговора): _____ месеци од дана потписивања уговора
- Гарантни период (не краће од 24 месеца од дана испоруке добара): _____ месеци од дана испоруке добара
- Место испоруке добара и паритет: _____
- Остало:_____

У случају да понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да те трошкове одвојено искаже у динарима и исти износе: _____ (члан 19. став 4. ЗЈН).

_____
_____
_____

Датум Понуђач

М. П.

_____ _____

М.П. Подизвођач

_____

Напомена:

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

Конкурсна документација

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015 . год.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Редни број	**Услови:**	**Докази:**
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	- **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Извод из регистраАгенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - **ПРЕДУЗЕТНИК:**Извод из регистра Агенције за привредне регистре **Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	- да он **и** његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	- **ПРАВНО ЛИЦЕ**: **- За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ**, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html - За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА** (**које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда**) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

		кривично дело преваре. -**<u>Посебна напомена</u>**: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда правно лице достави **<u>И</u> УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита."** **- за законског заступника - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова– захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*)**, али и према месту пребивалишта.** **<u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК</u>:** - **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења** (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*)**, али и према месту пребивалишта.»** **<u>НАПОМЕНЕ које важе и за физичко и за правно лице:</u>** ▪ <u>У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити СВЕ доказе И за правно лице И за законског заступника</u> ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више

		подизвођача доставити за сваког од њих) **<u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>**.
3.	- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда	**<u>- ПРАВНО ЛИЦЕ</u>**: Потврде привредног **<u>и</u>** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **<u>или</u>** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности - **<u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u>**Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **<u>или</u>** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности -**<u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ</u>**: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова **<u>Напомена</u>:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ **<u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</u>**
4.	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	**<u>- ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u>** **<u>1.Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и</u>** **<u>2.Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</u>** **<u>Напомена:</u>** ▪ **<u>Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације</u>** ▪ **<u>У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</u>** ▪ **<u>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача</u>**

		<u>доставити за сваког од њих)</u> ▪ **<u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u>**
5.	- да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и права на интелектуалну својину.	• Потписан и печатом оверен ,,ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А " (Образац 5.) **Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
6.	- да располаже **<u>неопходним пословним капацитетом</u>**: 1) да је у последње четири године (2011.,2012., 2013. и 2014.год.) успешно реализовао најмање један уговор за испоруку добара који су предмет јавне набавке-испорука пригушивача буде вентила сигурности који задовољавају услов да ниво буке буде 85db на растојању од 1м од извора буке, при чему укупна вредност уговора не може бити мања од 12.100.000 дин. тј. 100.000,00 евра за стране понуђаче. **<u>И</u>** 2) да понуђач има сертификат ISO 9001или одговарајући.	1) **1.1.** Попуњен, потписан и оверен образац **<u>Списак испоручених добара - стручне референце</u>** (образац бр. 6.) **<u>и</u>** **1.2**. **<u>потврде о референтним набавкама</u>,** које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца - купаца (образац бр. 7.) **<u>И</u>** 2) **<u>важећи сертификат</u>** SRPS ISO 9001 или одговарајући. **<u>Напомена:</u>** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, важећи сертификат доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов из тачке 2. (довољно је да 1 члан групе достави важећи сертификат), а уколико више њих заједно испуњавају услов из тачке 1. (референце) овај доказ доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе **не треба доставити за подизвођача**.

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове (тачке од 1 до 5 овог обрасца) и додатне услове (тачака 6. овог обрасца), биће одбијена као неприхватљива.

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- Образац понуде - образац бр. 1.
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни - образац бр. 2.
- Образац изјаве о независној понуди -образац бр. 4.
- Списак испоручених добара - стручне референце - образац бр. 6.
- Потврда о референтним набавкама - образац бр. 7.
- План контроле квалитета у складу са PED97/23, модул G или H.

Напомена: инострани понуђач доставља изјаву дату у слободној форми да ли ће за робу доставити образац EUR 1. У случају да исту не достави, понуда се неће сматрати неприхватљивом, али ће се приликом свођења паритета примењивати царинска стопа без EUR 1 дефинисана у калкулацији зависних трошкова из одељка 14. ове конкурсне документације (страна 57/57).

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- **Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који је почео са радом од 01.09.2013. године, а који води Агенција за привредне регистре, нису дужни да доставе доказе под бројем 1 до 4 (члан 75. став. 1. тачка 1 до 4 ЗЈН). Понуђачи (чланови заједничке понуде, подизвођачи) су дужни да у понуди јасно наведу, у слободној форми, да се налазе у Регистру понуђача.**
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 3)"

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4 и услов под редним бројем 5. овог обрасца а остале услове наведене под редним бројем од 6. овог обрасца испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. и услов под редним бројем 5. овог обрасца.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношење одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену кипију свих или појединих достављених доказа.
- Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверене копије тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Чланови комисије:

Конкурсна документација

6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015. год.

6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ

За понуду бр._____ од____.____.2015. год.

(I део)

1 Ред. број	2 Назив артикла/предмер радова	3 Количина	4 ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ (дин/евра)	5 ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ (дин/евра)	6 УКУПНА ЦЕНА без ПДВ (дин/евра)	7 УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (дин/евра)
1	Пригушивач буке вентила сигурности	8				
	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без и са ПДВ:					

ОСТАЛЕ КОЛОНЕ ИЗ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ (4, 5, 6 и 7).
Када се структура цене тражи за целу понуду, онда је јединична цена једнака укупној цени из понуде, тј. износ у колони 4 једнак износу колоне 6, односо износ у колони 5 једнак износу колоне 7. Образац за набавку услуга/радова (варијанта 2.)

(II део)

1. М - материјал и роба	%
- добра	
- царина	
-	
-	
1 Међузбир	
2. У - услуга	%
- трошкови превоза	
- осигурање	
- монтажа и демонтажа	
- остале услуге	
-	
-	
2 Међузбир	
(1 + 2) = УКУПНО	

М.П. **Потпис одговорног лица понуђача:**

.....

<u>Упуство за попуњавање обрасца структуре цене:</u>

(I део структуре цене)

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за сваки тражени артикал,

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за сваки тражени артикал,
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ за сваки тражени артикал
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за сваки тражени артикал
- у последњем реду табеле уписати укупну цену без ПДВ и укупну цену са ПДВ, које истовремено представљају и цене дате у обрасцу понуде.

(II део структуре цене):
Понуђач треба да искаже наведене трошкове материјала и робе (М) и услуга (У) у %. Уколико има и неких других трошкова који нису наведени у II делу образца структуре цене понуђач их може исказати.
НАПОМЕНА: Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене мора бити приказана структура цене за сваку партију посебно.
Подаци из обрасца структуре цене који се односе на укупно процентуално учешће М (материјал и роба) и У (услуга) биће примењени у формули која је наведена у члану 4 модела уговора, уколико цена није фиксна.

Конкурсна документација

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015. год.

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу Понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је,сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум

_____

М. П.

Понуђач

_____

Конкурсна документација

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015. год.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

_____

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке **добара:Пригушивачи буке вентила сигурности за блок А4**, бр 100305/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум **Понуђач**

_____ **М.П.** _____

Напомена: *услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка2) Закона.*
Уколико понуду подноси група понуђача,*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*
(У случају да понуду даје група понуђача образац копирати.)

Конкурсна документација

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015. год.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

_____

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум **Понуђач**

_____ **М.П.** **_____**

<u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>,*Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*
У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе.
У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем*, овај образац доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).*

Конкурсна документација

10. СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015. год.

ОБРАЗАЦ БР. 6.

10. СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Предмет уговора	Број и датум закључења уговора	Вредност испоручених добара дин/евро без ПДВ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
			Укупна вредност испоручених добара дин/евро без ПДВ		

Датум М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: У случају да понуђач има више од 7 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.

Конкурсна документација

11. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015. год.

ОБРАЗАЦ БР. 7.

11. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Купац предметних добара:

_____

(назив и адреса)

Лице за контакт:

_____

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је_____ (навести назив понуђача) за наше потребе испоручио ..... (навести предмет јавне набавке) у уговореном року, обиму и квалитету, а да у гарантном року није било рекламација на исте.

Редни број	Број и датум закључења уговора	Предмет уговора	Вредност уговора у дин/евро без ПДВ	Вредност испоручених добара дин/евро без ПДВ

Одговорно лице корисника добара
(највиши ранг у одржавању, пуно име и презиме)

_____

Датум

_____ ***м.п.*** _____ Одговорно лице наручиоца

Напомена:**У случају више доказа од стране више наручилаца образац фотокопирати**

Конкурсна документација

12. МОДЕЛ УГОВОРА

ОБРЕНОВАЦ,25.02.2015. год.

12. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

(намена И)

Закључен између:

1. **ЈП ЕПС Београд - Привредно друштво «ТЕ НИКОЛА ТЕСЛА» д.о.о. са седиштем у Обреновацу, Богољуба Урошевића Црног 44, матични број 7802161, ПИБ 101217456** кога заступа директор мр Чедомир Понорко, дипл инж. електротехнике (у даљем тексту: Купац), с једне стране и

2. **.....**
са седиштем у .....,матични број.....ПИБ ..... кога заступа директор ..... (у даљем тексту: Продавац), с друге стране, а на следећи начин:

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:
да је Купац

- по НН бр. **100305/2014** од 10.02.2015 године у складу са чланом 53 ЗЈН,и Одлуком о покретању поступка бр. ____ од _____2015 године покренуо поступак набавке и на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак по члану 32 ЗЈН.

да је Продавац

- доставио понуду бр**.** _____ од _____2015 год.која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
- да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора;
- да је Купац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____. године изабрао Продавца за испоруку добара наведених у члану 2.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је набавка добара-пригушивач буде вентила сигурности, по понуди број _____ од __.___.2015 године.

ОБИМ ИСПОРУКЕ

Члан 3.

Продавац се обавезује да изврши испоруку добара из чл. 2 овог Уговора у обиму наведеном у прихваћеној понуди означеној у члану 1.

ЦЕНА

Члан 4.

Купац се обавезује да Продавцу на име цене за испоручена добра која су предмет овог уговора плати износ од _____ дин/евро.
Порез на додату вредност (20%) износи _____ дин/евро.
Укупна вредност уговора износи _____ дин/евро.

Званични средњи курс евра на дан отварања понуда, курсна листа НБС бр. ___, износи _____ динара.

Уколико од **дана потписивања уговора** до **момента настанка ДПО** дође до промене средњег курса ЕУР за више од 3%, Продавац и Купац **имају право** на промену цене до истека уговореног рока испоруке, зависно од промена курса евра. Продавац се обавезује да промену уговорене јединичне цене изврши се на следећи начин:

$$Ц = Ц_0 * \left(\frac{ЕУР_Т}{ЕУР_0} \right)$$

Где је:

Ц - нова цена
$Ц_0$ - уговорена цена
$ЕУР_Т$ -средњи курс ЕУР **<u>на дан ДПО</u>** (курсна листа НБС)
$ЕУР_0$ -средњи курс ЕУР **<u>на дан уговарања</u>** (курсна листа НБС)

Продавац (изабрани понуђач) има право да тражи промену цене када дође до повећања курса, док у случају смањења курса продавац има обавезу да прихвати нижу цену.

Продавац се обавезује да достави све доказе на основу којих је извршен обрачун промене цене.
У случају да продавац касни са испоруком добара <u>својом кривицом</u>, Продавцу се признаје разлика у цени до дана последњег дана истека уговореног рока испоруке добара, уз услов испуњен из става 1. овог члана и датој формули.
Продавац је обавезан да уз рачун достави курсну листу НБС по коме је извршен обрачун.
Уколико је уговорен аванс исти подлеже промени уз испуњен услов и на начин датим у ставу 1. овога члана. Промена цене на остатак дуга ће се обрачунати по одбитку аванса.
Уколико је понуду поднео страни понуђач, понуђена цена је фиксна у ЕУР за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Члан 5.

Код испостављања рачуна Продавац се позива на број Уговора. Рачун у свему мора одговарати захтевима Закона о порезу на додату вредност датим у члану 42. Рачуни који нису испостављени у смислу овог члана неће бити оверени од стране Купца и биће враћени Продавцу на исправку у року од 3 дана од дана пријема.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Купац се обавезује да цену из члана 4 овог Уговора плати на следећи начин:
-аванс у износу од 20% од уговорене вредности увећано за припадајући ПДВ уз достављање предрачуна, банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања и банкарске гаранције за добро извршење посла ,
-остатак плаћања, сукцесивно, након испоруке у року од 45 дана након испоруке, по достављању рачуна уз пропорционално правдање аванса.

Уколико није могуће утврдити дан пријема фактуре или другог одговарајућег захтева за исплату, рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана и почиње да тече првог наредног дана од дана када је поверилац-Продавац испунио своју обавезу, као и уколико је дужник–Купац примио фактуру или други одговарајући захтев за исплату пре него што је поверилац-Продавац испунио своју уговорну обавезу.
У случају да постоји потреба прегледа предмета обавезе, ако је уговором или законом предвиђени одређен рок за такав преглед, а дужник-Купац је примио фактуру или други одговарајући захтев за исплату пре истека тог рока, у складу са уговором, рок за преглед обавеза не може бити дужи од 30 дана од дана пријема робе или извршене услуге, изузев уколико је у изузетно оправданим случајевима уговорен дужи рок. У овом случају рок измирења новчаних обавеза је 45 дана и почиње да тече првог наредног дана од дана истека рока за преглед предмета обавезе.
За кашњење у плаћању Продавац има право на законску затезну камату.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА - ИСПОРУКЕ И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Продавац се обавезује да предмет овог уговора испоручи најдаље у року од _____ дана од дана потписивања овог уговора.
Место испоруке је ф-ко Купац/ DAP TENT A Incoterms 2010.

Испорука добара из члана 1. и члана 2. овога уговора извршиће са на следећи начин:

а) самостално.
б) са следећим понуђачима_____
_____.
в) са следећим подизвођачима _____
_____.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 8.

Продавац се обавезује да сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Купац врши или не пријемно контролисање и испитивање. Продавац се обавезује да надокнади све трошкове које би Купац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета предмета уговарања.
Квалитативни и квантитативни пријем се врши у складу са процедуром Купца.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 9.

Продавац гарантује квалитет испоручених добара за период од _____, који је прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за сваки предмет набавке појединачно.
Гаранција важи под условима предвиђеним у прихваћеној понуди означеној у члану 1. уговора.
У случају рекламације на испорученим добрима, као и евентуалних недостатака након пријема добара (скривених недостатака) примењиваће се одредбе ЗОО који регилишу ту област.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 10.

Продавац је дужан да Купцу достави **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, у висини од 20 % од уговорене вредности увећано за ПДВ, у року до 15 дана од потписивања уговора, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор.

Купац се обавезује да врати Продавцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у тренутку када од њега прихвати фактуру за испоручена добра, у висини датог аванса.

Продавац је дужан да Купцу, у року до 15 дана од потписивања уговора, достави и **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Продавац је сагласан да Купац реализује дате банкарске гаранције у случају да не дође до извршења овог уговора кривицом Продавца.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Купац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Продавац причини штету Купцу због неблаговремене испоруке добара из члана 3. Уговора, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

У случају да Продавац не изврши своју обавезу ни у року од 7 (седам) дана од истека рока из члана 7. овог уговора, Купац ће зарачунати уговорну казну у висини 5% вредности уговора а да до тога није дошло кривицом Купца нити услед дејства више силе. Уколико Продавац по позиву Купца не плати износ уговорене казне, Купац ће наплатити уговорну казну пиликом примопредаје испоручених добара међусобним пребијањем дуговања и потраживања.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

У случају да и поред уговорне казне понашање Продавца буде такво да угрожава даље активности Купца за које је закључен уговор, Купац задржава право раскида уговора и наплате банкарске гаранције која је дата за добро извршење посла.
Уговор се се раскинути, ако Продавац није у могућности да испоручи добра која су предмет овога уговора, као и ако из његовог понашања произилази да не би изршио испоруку добара који су предмет овог уговора ни у накнадном року.

У том случају Купац ће тражити надокнаду штете, сходно члану 11. став 1. овога уговора.
У случају раскида уговора Купац има право да на износ уплаћеног АВАНСА, од момента уплате, обрачуна законску затезну камату *(у зависности од начина плаћања).*

РЕШАВАЊЕ СПОРА <u>- за домаће понуђаче</u>

Члан 13.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог Уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна документација. Уколико се спор не реши на начин из става 1 овог члана уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Београду.

РЕШАВАЊЕ СПОРА <u>- за ино понуђаче</u>

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог Уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна документација.
Уколико се спор не реши на начин из става 1 овог члана уговорне стране су сагласне да спор реше у складу са Правилником о мирењу и арбитржи Међународне Трговинске коморе у Паризу, од стране једног или три арбитра наименованих у складу са овим Правилником.
Арбитража ће заседати у Паризу и примениће се швајцарско облигационо право.
Одлука арбитраже биће коначна, образложена и обавезујућа за обе уговорне стране. Арбитража ће се водити на енглеском језику.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Саставни део овог Уговора су:

- **Понуда бр. _____ од __.__. 201... године;**
- **Техничка спецификација;**
- **План контроле квалитета;**
- **Средства финансијског обезбеђења.**

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што овим уговором није предвиђено примениће се непосредно одговарајући законски прописи који ову област регулишу.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3(три) примерка за своје потребе.

ЗА ПРОДАВЦА	ЗА КУПЦА
Директор	Директор мр Чедомир Понoћко, дипл.инж.електротехнике

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА

(назив банке, адреса филијале издаваоца или огранка)

за: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“Београд
Привредно друштво „Термоелектране Никола Тесла“ д.о.о
Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац

ГАРАНЦИЈА ЗА ПОВРАЋАЈ АВАНСА БР.....

Према нашем сазнању Ви сте закључили Уговор бр. ..... датиран .....(у даљем тексту: Уговор) са ...../назив и адреса компаније/ (у даљем тексту: Испоручилац) за ..... (опис посла) и према условима Уговора плаћање аванса у износу од ...../износ у цифрама/, који чини .....% /.....процената/ од вредности Уговора, треба да буде извршено у корист Испоручиоца , уз подношење гаранције за повраћај аванса на исти износ.

У складу са наведеним ми, .../назив и адреса банке/, овим неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо Вам, на Ваш први захтев, одричући се свих права на приговор и одбрану и упркос противљењу Испоручиоца, платити сваки износ или износе који не прелази (е) укупан износ од ...../износ у цифрама/
(словима: .....)
по пријему вашег првог писменог захтева за плаћање и ваше писмене изјаве у којој се наводи: да је Испоручилац прекршио своју(е) обавезу (е) из Уговора, и у ком погледу је извршио прекршај.

Због идентификације Ваш писмени захтев за плаћање мора нам бити поднет посредством ваше банке, која ће потврдити да су потписи на захтеву за плаћање аутентични и правно обавезујући за вашу фирму (установу).

Ваш захтев за плаћање ће такође бити прихваћен уколико нам буде поднет прописно шифрованом SWIFT поруком посредством банке, која потврђује да је ваш писмени захтев за плаћање нама проследјен препорученом поштом и да су потписи на захтеву аутентични и правно обавезујући за вашу фирму (установу).

Услов за сваки захтев и плаћање по овој гаранцији је, да је аванс, који је горе наведен, примљен на рачун Испоручиоца бр.....код (назив и адреса банке)

Ова Гаранција важи најкасније до ..... Сагласно томе, захтев за плаћање по овој Гаранцији морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Гаранција се издаје лично Вама и не може се преносити или асигнирати.

Ова Гаранција подпада под Једнообразна правила за гаранције на позив, Публикација бр.758.МТК

Потпис

ОБРАЗАЦ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

(назив банке, адреса филијале издаваоца или огранка)

за: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“Београд
Привредно друштво „Термоелектране Никола Тесла“ д.о.о
Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР....

Према нашем сазнању Ви сте закључили Уговор бр. .....од.....(у даљем тексту: Уговор) са...../назив и адреса компаније/ (у даљем тексту: Испоручилац) за ..... /опис посла / и сагласно условима Уговора гаранција за добро извршење посла треба да буде достављена од стране Испоручиоца на износ од ...../износ у цифрама/ /који чини .....% /.....процената/ од вредности Уговора.

У складу са наведеним ми, .../назив банке и адреса банке/ овим, неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо Вам, на Ваш први захтев, одричући се свих права на приговор и одбрану и упркос противљењу Испоручиоца, платити сваки износ или износе, који не прелази(е) укупан износ од
...../износ у цифрама/
(словима: .....)
по пријему вашег првог писменог захтева за плаћање и ваше писмене изјаве у којој се наводи: да је Испоручилац прекршио своју (е) обавезу (е) из Уговора , и у ком погледу је извршио прекршај.

У циљу идентификације, Ваш писмени захтев за плаћање мора нам бити поднет посредством ваше банке која ће потврдити да су потписи на захтеву за плаћање аутентични и правно обавезујући за вашу фирму /установу.

Ваш захтев за плаћање ће такође бити прихваћен уколико нам буде поднет прописно шифрованом SWIFT поруком посредством банке, која потврђује да је ваш писмени захтев за плаћање нама прослеђен препорученом поштом и да су потписи на захтеву аутентични и правно обавезујући за вашу фирму/установу.

Ова Гаранција важи најкасније до .....Сагласно томе, захтев за плаћање по овој Гаранцији морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Ова Гаранција се издаје лично Вама и не може се преносити или асигнирати.

Ова Гаранција подлеже Једнообразним правилима за гаранције на позив, Публикација бр.758.МТК

Конкурсна документација

13.ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015 . год.

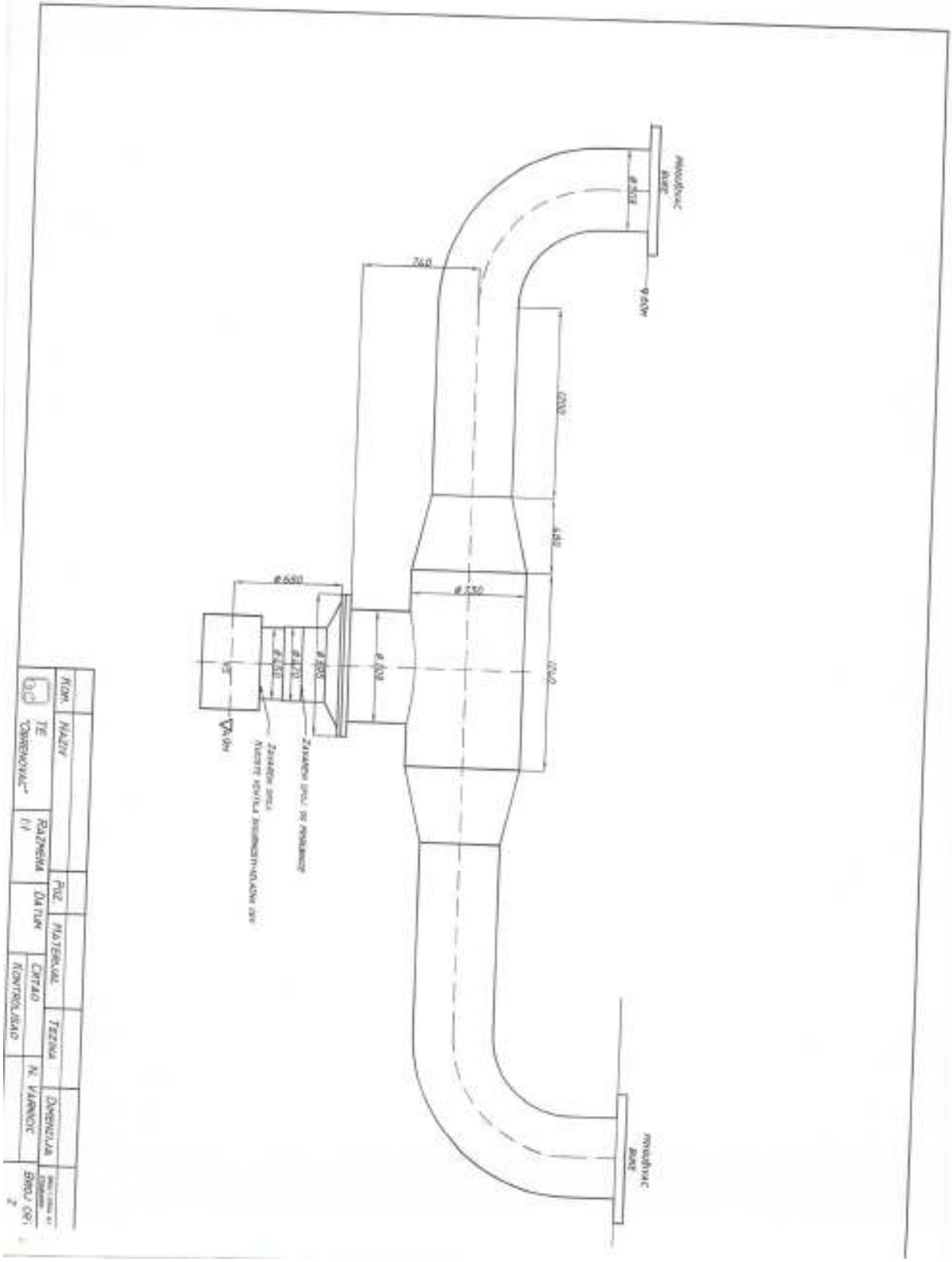
13. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Техничка спецификација пригушивача буке

- Број комада: 8 пригушивача буке (2 по вентилу сигурности)
- Медијум: Прегрејана пара
- Притисак на улазу у Вентил сигурности: 53 bar
- Температура на улазу у Вентил сигурности: 543°C
- Проток флуида: 165 t/h- по 1 пригушивачу буке (Проток флуида је 320 t/h по вентилу сигурности, па се излазна струја дели на два дела- скица у прилогу)
- Прикључни цевовод је Ø 508 мм на коти 60 м

Специјални захтеви:

1.Прикључак за цевовод је прирубнички. Захтева се испорука пригушивача буке са контраприрубницама за цевовод Ø 508 мм
2. Приликом испоруке на сваки пригушивач мора бити постављена нераздвојива идентификациоина плочица која дефинише пригушивач
3. Пригушивачи морају имати систем за одвођење атмосферске влаге- вода ни на који начин не сме доспети у издувне водове Вентила сигурности
4. Пригушивачи морају имати потпорне ослонце неопходне за лакше ослањање на кров и расподелу масе.
5. При испоруци пригушивачи морају бити запаковани тако да се не могу оштетити приликом транспорта, нити при монтажи.
6. Пригушивачи морају бити опремљени свим неопходним елементима неопходним за подизање и манипулацију приликом монтаже. Обавезно је приликом испоруке доставити Упутство за монтажу-са свим цртежима и детаљима о димензијама елемената конструкције за ослањање пригушивача
7. Обавезно доставити при давању понуде план контроле квалитета у складу са PED 97/23, модул G или H. Пре потписивања уговора овај план мора бити усаглашен и одобрен од стране ТЕНТ-а. Сва испитивању материјала морају бити извршени према EN 10204 3.2 и сви извештаји морају бити достављени приликом испоруке.Планом контроле квалитета морају бити обухваћена и сва друга испитивања као што су на пример испитивања заварених спојева, испитивања на притисак, ...
8. Забрањено је да пригушивач буке прави било какву опструкцију протока паре приликом прораде вентила сигурности. Обавезно доказати!
9. Забрањено је да пригушивач буке прави било какву опструкцију термичким дилатацијама излазних паровода вентила сигурности. Обавезно доказати-мора бити јасно видљиво на склопном цртежу понуђеног пригушивача!
10. Приликом испоруке је обавезно доставити Упутство за монтажу, Упутство за одржавање у гарантном и вангарантном периоду



ø 650
ø 730
740
1200
480
1240
KOM.
NAZIV
POZ.
MATERIJAL
TEZINA
DIMENZIJA
TE "OBRENOVAC"
RAZMENA
DATUM
CRTAO
KONTROLISAO
N. VARNICIC
BROJ CRT.

Конкурсна документација

14. Зависни трошкови увоза

ОБРЕНОВАЦ, 25.02.2015 . год.

TRANSPORTŠPED
O.D.O. ZA MEĐUNARODNU I UNUTRAŠNJU ŠPEDICIJU I JAVNA SKLADIŠTA
www.transportsped.co.rs e-mail: info@transportsped.co.rs

SRBIJA, 11070 N. Beograd, Omladinskih brigada 19
Centrala: (381 11) 318-5729,
Fax: (381 11) 318-0080,
Direktor: (381 11) 2151-686, 2153-909
Trgovinski sud Beograd: Upis br: 1 - 3827 - 00;
Matični broj: 07019904 PIB: 100002967
Tek. račun: 275-0000200021777-20
Societe Generale Bank

PD TE „Nikola Tesla" d.o.o. Obrenovac
Bogoljuba Urošević Crnog 44
11500 Obrenovac
N/r.: G-dina Srđana Jankovića
Mejl: srdjan.jankovic@tent.rs

Beograd, 26.02.2015.
Naša P-052/15

Predmet: **Kalkulacija zavisnih troškova po JN NN 100305/2015**

Zahvaljujemo na vašem upitu za ponudu za zavisne troškove vezano za ponudu javne nabavke br. NN 100305/2015. Obaveštavamo vas da je naša ponuda u svemu prema uslovima iz Ugovora br. 25794 od 29.04.2014.
Niže vam prezentujemo tarifne brojeve, carinske stope koje se primenjuju za robu po JN NN 100305/2015 uz primenu obrasca EUR 1 i bez obrasca EUR1.

I NAIMENOVANJE ROBE, TARIFNI BROJ I STOPA CARINE

Br.	Naziv robe	Tarifni broj	Carinska stopa		PDV
			Sa EUR1	Bez EUR1	
1.	PRIGUŠIVAČ BUKE VENTILA SIGURNOSTI	8479.9970080	0%	1%	20%

II KOMERCIJALNA PONUDA

- ŠPEDITERSKA USLUGA ZA REDOVAN UVOZ, od fakturne vrednosti robe..... **0,35%**
- ŠPEDITERSKA USLUGA ZA PIT/PUR i razduženje PIR/PUR, od fakturne vrednosti robe..... **0,175%**
- KORIŠĆENJE CARINSKE GARANCIJE, od iznosa carinskog računa..... **0,60%**
- TROŠKOVI TRANSFERA SREDSTAVA, od iznosa carinskog računa..... **0,03%**
- OBRASCI U CARINSKOM POSTUPKU ..... **RSD 980,00**
- KURIRSKA DOSTAVA DOKUMENATA ..... **RSD 450,00**
- PRETHODNI PREGLED ROBE ..... **RSD 1.860,00**
- PRIJAVLJIVANJE ROBE CARINARNICI..... **RSD 2.500,00**
- CARINSKE I ADMINISTRATIVNE TAKSE ..... **RSD 1.250,00**

Napomena: *Obračun urađen na osnovu 1 uvoza (JCT).*

Ukoliko vam je naša ponuda u bilo kom detalju nejasna ili nepotpuna, kontaktirajte nas, rado ćemo se odazvati svakom vašem pozivu.

"TRANSPORTŠPED" d.o.o.
MILORAD MITROVIĆ

POSLOVNICE
- PREŠEVO-Terminal, Tel: (017) 864-356
- VRANJE, Radnička 6 Tel: (017) 412-761 Fax: 412-760
- LESKOVAC, Dunavska bb Tel: (016) 212-054 Fax: 244-622
- KRUŠEVAC, Jasički put bb Tel: (037) 443-750
- POŽAREVAC, Đure Đakovića bb Tel: (012) 222-538
- ZRENJANIN, Petra Drapšina 1 Tel/Fax: (023) 622-604
- VRBAS, Kulski put 2 Tel/Fax: (021) 704-020
- BEČEJ, Topolski put 95 Tel/Fax: (021) 6911-020
- SUBOTICA, Tuk Ugarskog bb Tel: (024) 670-640, Fax: 670-641
- KELEBIJA-Granični prelaz, Tel/Fax: (024) 789-213
- HORGOŠ-Granični prelaz, Tel/Fax: (024) 755-001
- BATROVCI-Granični prelaz, Tel/Fax: (022) 2733-311
- PREŠEVO-Granični prelaz, Tel: (017) 7866-027 Fax: 7866-057