

ЈП „Електропривреда Србије“ Београд
3000/0848/2016 (2091/2016)

Конкурсна документација ЈН

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ» БЕОГРАД
ОГРАНАК ТЕНТ**



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара бр. 3000/0848/2016 (2091/2016)

Набавка добара: Мониторинг генератора А3 и А5

(заведено у ЈП ЕПС број 105.Е.03.01.140726/2-2017 од 15.03.2017. године)

Обреновац, Фебруар 2017. године

На основу члана 32., и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 105.Е.03.01.546921/2-2016 од 29.12.2016 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 105.Е.03.01.546921/3-2016 од 29.12.2016 године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку добара бр. 3000/0848/2016 (2091/2016)

Садржај конкурсне документације:

	страна
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Подаци о предмету набавке	3
3. Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара...)	4
4. Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	20
5. Критеријум за доделу уговора	26
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду	28
7. Обрасци (1 - 8) и прилози (1-5)	46
8. Модел уговора	68
9. Зависни трошкови	80

Укупан број страна документације:81

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр.2, 11000 Београд Огранак ТЕНТ, Богољуба Урошевића Црног бр.44., 11500 Обреновац
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка добара: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Срђан Јанковић е-mail: srdjan.jankovic@eps.rs
Контакт за обилазак објекта	Илија Зеџ е-mail: ilija.zec@eps.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке добара: Мониторинг парцијалних пражњења статора генератора и магнетни мониторинг ротора генератора блокова А3 и А5 .

Назив из општег речника набавке: 31161000- Делови електромотора и генератора.

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације).

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УЗ НН БРОЈ 2091/2016 МОНИТОРИНГ ГЕНЕРАТОРА БЛОКОВА А3 И А5

3.1. Врста и обим испоруке

Спецификација опреме за мониторинг магнетног флуksа и парцијалних пражњења турбогенератора

Р.бр.	О П И С	Јед. мере	Кол.
I	ДОБРА- ОПРЕМА		
1	УРЕЂАЈ ЗА МОНИТОРИНГ	комплет	2
1.1	Уређај за мониторинг (ММ и ПД)	ком.	2
1.2	Оперативни систем	ком.	2
1.3	Системски софтвер	ком.	2
1.4	Апликативни софтвери за аквизицију и дијагностику за магнетни мониторинг (лиценце)	ком.	2
1.5	Апликативни софтвери за аквизицију и дијагностику за мониторинг парцијалних пражњења	ком	2
2	Магнетни мониторинг	комплет	2
2.1	Индуктивни давачи	ком	2
2.2	Сигналне кабловске везе	комплет	2
3	Мониторинг парцијалних пражњења	комплет	2
3.1	Давачи (спрежне јединице)	ком	8
3.2	Кондиционери сигнала, појачавачи	ком	2
3.3	Калибратор	ком	1
3.4	Сигналне кабловске везе	комплет	2
4	Референтни уређај за парцијална пражњења	комплет	1
5	Локална рачунарска мрежа		1
5.1	Централни рачунар за мониторинг - сервер	ком.	1
5.2	Серверски софтвер	ком.	1
5.3	Опрема локалне рачунарске мреже	komplet	1
5.4	Кабловске везе	komplet	1
	МАТЕРИЈАЛ		
6	Инсталациони прибор и материјал	комплет	2
6.1	Инсталациони прибор и материјал за све системе мониторинга (носачи сензора, инсталационе цеви, кабловске уводнице идр.) као и за локалну мрежу	комплет	2
7	Ормари система за мониторинг		
7.1	Ормар за сервер	ком.	1
7.2	Ормарићи за смештај и повезивање уређаја за мониторинг	ком.	2
8	Техничка документација	комплет	2
8.1	Пројекат инсталације система за мониторинг	ком	4
8.2	Пројекат изведеног стања	ком	4
8.3	Техничка документација за појединачне системе мониторинга	ком	2
8.4	Корисничка упутства за појединачне системе мониторинга	ком	2
8.5	Извештаји о референтним испитивањима и дијагностици	ком	2
II	УСЛУГЕ		

9	Надзор, испитивања, обука и дијагностика		
9.1	Надзор и испитивања током инсталације система	комплет	2
9.2	Примопредајна испитивања система за мониторинг	комплет	2
9.3	Референтна испитивања за сваки појединачни систем за мониторинг	комплет	2
9.4	Обука особља корисника за сваки систем за мониторинг	комплет	1
Укупна цена			
ПДВ			
Укупна цена са ПДВ-ом			

Познавање стања изолације статорског намотаја турбогенератора је од посебне важности за процену стања и расположивости агрегата. Такође је важно познавање стања међунавојне изолације роторског намотаја. Једини начин да се прати стање изолације статора и ротора је уградња система мониторинга парцијалних пражњења односно магнетног флукса. Предвиђена је уградња наведених мониторинга на генераторе блокова А3 и А5.

Основни технички подаци о турбогенераторима су:

	A3	A5
Тип	WT 23S-083 AF3	WT 23S-083 AF3
Произвођач	CEM/Alstom	CEM
Година производње	1974. Корсет статора 2014.	1976.
Година првог пуштања у рад	1976.	1979.
Номинална привидна снага (kVA)	388 890	367 000
Номинална активна снага (kW)	350 000	308 500
cos φ	0.9	0.84
Номинални број обртаја	3000	3000
Номинална учестаност (Hz)	50	50
Номинални напон статора (V)	15 000	15 000
Номинална струја статора (A)	14 968	14 126
Номинални напон ротора (V)	310	310
Номинална струја ротора (A)	3840	3840

Степен корисног дејства		0.984	0.984
Хлађење намотаја статора		вода	вода
Хлађење нам. рот. гвожђа стат. и преосталих делова		водоник	водоник
Класа изолације	статор	F	F
	ротор	F	F
Класа загревања		B	B
Побуда генератора		комбинована електромашинска - тиристорска	комбинована електромашинска - тиристорска

У прилогу техничке спецификације достављају се основни цртежи дизајна и димензија генератора.

Уређај треба да буде пројектован за рад као самостална јединица али и за рад у систему комплексног мониторинга.

Уређај треба да задовољи услове околине:

- Температура околине (рад): 0°C до 40°C
- Релативна влажност околине (рад) 15% до 90%.

Приступ уређају, ради подешавања параметара мониторинг као и приступ подацима, треба да буде омогућен на самом уређају (преко уграђеног рачунара), затим локалним повезивањем лаптопа или удаљеним приступом преко локалне рачунарске мреже односно VPN канала.

3.1.1. Уређај за мониторинг

Уређај за мониторинг парцијалних пражњења и магнетни мониторинг треба да се састоји од *централног рачунара* за мониторинг (*сервера*) који преко локалне мреже обједињује рад више уређаја за мониторинге генератора. Уређај за мониторинг генератора треба да садржи *уграђени индустријски рачунар* и уграђене посебне *аквизиционе јединице за мониторинг парцијалних пражњења и магнетни мониторинг*. Уређај преко сигнално кабловских веза и кондиционера сигнала обједињује даваче парцијалних пражњења и даваче магнетног флуksа.

Рачунар, уграђен у уређај за мониторинг, треба да буде високих перформанси. Пре свега треба да садржи оперативни систем, системски софтвер за комуникацију и управљање мониторингом и подацима, аквизициони и дијагностички софтвер за парцијална пражњења и магнетни мониторинг као и локалну базу података.

- *Минимални захтеви за уграђени рачунар уређаја*
 - Индустријски PC
 - мини ITN платформа са воденим хлађењем;
 - CPU INTEL Quad-Core и7, 3.6 GHz, 8 MB кеš,

- 16 GB RAM,
- SSD 240 GB,
- 1 x RS232,
- HDMI, DVI, 4 x USB3 и 2 x USB2.
- USB port (B конектор) за локалну рачунарску комуникацију,
- Ethernet port (RJ конектор) за даљинску комуникацију
- Напајање 95-260 V; 50/60 Hz

3.1.2. Магнетни мониторинг генератора

Део система мониторинга турбогенератора треба да чини мониторинг магнетног флукса у ваздушном процепу (међугвожђу) кога чине следеће компоненте:

- аквизициона јединица за магнетни мониторинг
- давачи магнетне индукције за радијалну и тангенцијалну компоненту магнетног флукса
- сигналне кабловске везе
- инсталациони прибор и материјал
- апликативни и дијагностички софтвер за магнетни мониторинг.

Магнетни мониторинг треба да омогући препознавање следећих стања магнетног кола генератора:

- минимум и максимум индукције полова
- просторни профил магнетног флукса
- међунавојни кратак спој намотаја пола ротора.

1. Аквизициона јединица за магнетни мониторинг

Аквизициона јединица за магнетни мониторинг треба да је део уређаја за мониторинг (уграђена картица) са потребним бројем аналогних и дигиталних улаза интегрисана са уграђеним рачунаром.

- *Минималне техничке карактеристике:*
 - Фреквентни опсег: 500 kHz
 - Резолуција A/D конвертора: 16 bit
 - Синхрона аквизиција на свим каналима
 - Улазни канали: напонски
 - Минимум 4 интегрисана релејна излаза
 - Минимум 4 интегрисана релејна улаза
 - Преузимање сигнала синхронизације обртања агрегата

- број аналогних канала: 8
- прикључни интерфејс: галванско одвајање, пренапонска заштита

2. Давачи за магнетни мониторинг

Давачи магнетног флукса треба да се инсталирају директно у ваздушном процепу (међугвожђу) и треба да су посебно прилагођени за ту монтажу. Поставља се по један давач (интегрисани сензори за радијалну и тангенцијалну компоненту) по генератору. Носач (постоље) давача треба да се поуздано причврсти за статор. Повезивање давача треба да се изведе у складу са одговарајућим стандардима који прописују услове заптивања и повезивања конектора.

- *Минималне техничке карактеристике давача:*
 - Тип претварача: индуктивни (радијална и тангенцијална компета)
 - Осетљивост: 10 V/T
 - Мерни опсег: 2 T
 - Излаз: $\pm 10/20$ V
 - Амплитудна нелинеарност: 1%
 - Фреквентни одзив (± 3 dB): 0.5 Hz – 15 kHz
 - Температурни опсег: од -10°C до 125°C
 - Излазна импеданса: $< 10 \Omega$
 - Веза са мерним каблом: растављива

3. Софтвер за магнетни мониторинг

Апликативни софтвер за магнетни мониторинг треба да је инсталиран на уграђеном рачунару уређаја за мониторинг али по потреби може да се инсталира и на серверски рачунар и рачунаре клијента као и на рачунарима дијагностичког центра. Састоји се од аквизиционог софтвера и софтвера за дијагностику.

- *Минимални захтеви за апликативни и дијагностички софтвер за магнетни мониторинг*
 - Управљање параметрима мерења и аквизиције
 - Програмабилно аутоматско архивирање података (локални рачунар / централни рачунар / удаљени рачунари)
 - Приказ скаларних параметра: 2D трендови, поларни дијаграми, табеле и др.
 - Филтрирање записа по дефинисаним критеријумима (датум, параметри, догађај)
 - Процесирање аларма: апсолутни, релативни (у односу на предефинисани датум, у односу на средњу вредност свих предходних мерења и др.)

- Софтверски алати за анализу:
 - приказ алармних догађаја и параметара (активни, неактивни, потврђени, непотврђени...)
 - минимум и максимум индукције полова
 - профил магнетног флукса ротора
 - међунавојни кратак спој намотаја пола ротора
 - приказ сигнала у времену
 - поларни и линеарни приказ мерења (минимум, максимум, средња вредност ...)

3.1.3. Мониторинг парцијалних пражњења

Део система мониторинга турбогенератора треба да чини и мониторинг парцијалних пражњења који служи за мерење и анализу парцијалних пражњења на намотају статора генератора. Мониторинг парцијалних пражњења треба да се заснива на стандардима IEC 60270, IEC 60034-27. Основна мерена величина треба да буде привидно наелектрисање чије вредности морају бити изражене у pC.

Основне компоненте дела за мониторинг парцијалних пражњења су:

- аквизициона јединица за мониторинг парцијалних пражњења
- давачи (спрежне јединице) за парцијална пражњења и фазни напон
- кондиционери сигнала
- сигналне кабловске везе
- инсталациони прибор и материјал
- калибратор
- апликативни и дијагностички софтвер за мониторинг парцијалних пражњења

1. Аквизициона јединица за мониторинг парцијалних пражњења

Аквизициона јединица за мониторинг парцијалних пражњења треба да је део уређаја за мониторинг (уграђена картица) са потребним бројем аналогних и дигиталних улаза интегрисана са уграђеним рачунаром.

Мониторинг парцијалних пражњења треба да поседује подсистеме за хардверску и софтверску елиминацију сметњи (на принципу коинциденције сигнала сметњи и парцијалних пражњења, спектралне анализе сигнала и др.).

- **Минималне перформансе уређаја за мониторинг парцијалних пражњења**
 - синхрона мерења парцијалних пражњења на све 3 фазе и неутралној тачки

- софтверски и хардверски мод за потискивање сметњи
- могућност повезивања са аквизиционим и дијагностичким софтвером
- могућност осцилоскопског мода рада
- учесталост одабирања најмање 64 M/s (sample rate) за сваки канал
- учесталост одабирања најмање 1 GS/s (sample rate) за појединачни канал
- Улаз напонски, ± 20 V

2. Давачи (сензори) за парцијална пражњења

Високонапонски давачи парцијалних пражњења обезбеђују издвајање високофреквентних импулса парцијалних пражњења која се дешавају унутар статорског намотаја. Сензори се трајно инсталирају на изводним шинама генератора, (један по фази) и један у звездишту генератора, укупно четири по генератору.

Давачи треба да буду у складу са SRPC IEC 60270 и SRPC IEC 60034-27-2.

- *Минималне техничке карактеристике давача за парцијална пражњења:*
 - Тип претварача: капацитивни
 - Капацитивност: 1000 pF
 - Напонски ниво: 24 kVAC
 - Начин монтаже: спољашњи.

3. Софтвер за парцијална пражњења

Апликативни софтвер за парцијална пражњења треба да је инсталиран на уграђеном рачунару уређаја за мониторинг али по потреби може да се инсталира и на серверски рачунар и рачунаре клијента као и на рачунарима дијагностичког центра. Састоји се од аквизиционог софтвера и софтвера за дијагностику.

- *Посебни захтеви за аквизициони и дијагностички софтвер за мониторинг парцијалних пражњења*

Аквизициони и дијагностички софтвер за мониторинг парцијалних пражњења треба да испуњава одређене посебне захтеве који се односе на анализу података и приказ одређених резултата:

- трендови парцијалних пражњења
- флексибилност у дефинисању и подешавању вредности аларма и упозорења
- процесирање аларма: апсолутни, релативни (у односу на предефинисани датум, у односу на средњу вредност свих предходних мерења и др.)

- приказ порука о догађајима
- филтрирање записа по дефинисаним критеријумима (датум, аларм, параметри)
- анализе и визуелизација резултата података:
 - нивои и трендови струја парцијалних пражњења NQS (pA)
 - нивои и трендови импулса парцијалних пражњења q (pC)
 - расподела парцијалних пражњења (мапа)
 - остале статистичке расподеле ($q-NQS$, $q-n$, NQS и др.)
- могућност препознавање типова пражњења
 - у шупљинама унутар изолације,
 - према зиду жлеба,
 - према бакру штапа,
 - у глави штапа,
 - површинска пражњења,
 - међуфазна пражњења и низ других

3.1.4. Референтни уређај за мерење и анализу парцијални пражњења

а. Захтеви за референтни уређај за парцијална пражњења

Преносиви референтни уређај за мерење и анализу парцијалних пражњења треба да буде у складу са стандардом IEC 60270.

- **Минималне перформансе референтног уређаја**
 - синхроних мерења парцијалних пражњења током теста на све 3 фазе мереног објекта
 - функције за потискивање сметњи и шума на бази коинциденције појављивања ("gating")
 - визуелизација мапа статистике и др..
 - издвајање извора парцијалних пражњења од кластера сметњи преко 2D и 3D мапа (амплитуда, густина, фаза, фреквенција и др.)
 - могуће проширење на додатни канал за UHV мерења
 - могућност повезивања са контролним и дијагностичким софтвером (laptop) без обзира на off -line или on- line мерења, врсту објекта и др.
- **Посебни захтеви за аквизициону јединицу референтног уређаја**
 - Аквизициона јединица снима парцијална пражњења са најмање 64 MS/s (sample rate).
 - Аквизициона јединица има могућност подешавања мерног опсега фреквенција, да би се добио најбољи - однос сигнал/шум

- Подесива ширина фреквентног опсега: 9 kHz; 30 kHz; 100 kHz; 300 kHz; 1 MHz;
- подесива централне фреквенција у опсегу (0, 20) MHz.
- Аквизициона јединица је конфигурисана и даљински се може управљати преко Мониторинг Систем Софтвера
- *Посебни захтеви за аквизициони и дијагностички софтвер референтног уређаја*
 - тренд парцијалних пражњења
 - флексибилност у дефинисању и подешавању вредности аларма и упозорења
 - приказ порука о догађајима
 - приступ подацима према одређеном критеријуму (датум, аларм, параметри)
 - омогућава снимање и поновно пуштање снимљених података заједно са подешавањима
 - визуелизација анализа података
 - аутоматско генерисање извештаја
 - Софтвер омогућије раздвајање сигнала од извора парцијалних пражњења и сметњи:
 - 3PARD (3-Phase-Amplitude-Related-Diagram) - Векторски приказ сваког импулса парцијалних пражњења у 3D фазном дијаграму (U,V,W) (лака идентификација преслушавања, сметњи, стварних догађаја парцијалних пражњења).
 - 3CFRD (3-Center-Frequency-Related-Diagram) – карактерише и раздваја догађаје парцијалних пражњења по фреквентном садржају импулса.
- *Посебни захтеви за системски софтвер референтног уређаја*
 - Управљање уређајем односно аквизицијом треба да се реализује преко системског софтвера који може да буде на рачунару локално повезаном (laptop) или повезаном преко мреже.
 - Системски софтвер треба да препознаје приступ администратора и приступ оператера
 - Администратор може да конфигурише систем, да подешава параметре мониторинга и да подешава параметре аларма, да подешава параметре мреже и др.
 - Оператер може да прегледа подешавања система, параметре система и да прегледа и потврђује алармне догађаје.
 - Два начина за прикупљање података за мониторинг:

- континуално: мерење у реалном времену
- периодично мерења се извршавају у специфицираним временским интервалима при појављивању већ подешеног догађаја
- Софтвер приказује у реалном времену актуелан ниво аларма, дефинисан праг подешења за приказ аларма и догађаје које су активирали аларм
- Софтвер користи интерфејс базиран на Microsoft Internet Information Services. Састоји се од неколико међусобно повезаних страница и омогућава кориснику да:
 - преглед пређашњих извршених мерења
 - конфигурише Мониторинг Систем
 - експортује и редукује извршена мерења.

3.1.5. Локална рачнарска мрежа

Основни елемент рачунарске мреже је Централни рачунар за мониторинг - сервер. Минимални захтеви за сервер су:

Сервер Rack 2.5" 1U, 8GB DDR3 uDIMM ECC, Integrated, DVD, 3 Years On Site, DOS, Slide Rail Kit 1U, ThinkServer 2.5" 1TB 7.2K Enterprise SATA 6Gbps Hard Drive for RS-Series

Серверски софтвер чини апликативни софтвер и оперативни систем. Апликативни софтвер обезбеђује Уговарач у складу са системом мониторинга. Оперативни систем Microsoft Windows 2012 Server Essnetial R2 64-bit OEM DVD 1-2CPU

Опрема локалне рачунарске мреже и Кабловске везе треба да задовоље прописани квалитет, да буду у складу са функционалним, сигурносним и безбедносним условима и захтевима.

3.1.6. Инсталациони прибор и материјал

Сигнални каблови и каблови локалне мреже треба да задовоље нормалне и посебне услове рада машине и средине. Понуђач треба да специфицира карактеристике каблова, број појединих врста кабла, дужине каблова, начине конекције. Треба да специфицира начин монтаже појединих каблова.

Инсталациони прибор и материјал за све системе мониторинга (носачи сензора, инсталационе цеви, кабловске уводнице идр.) као и за локалну мрежу треба да задовоље нормалне и посебне услове рада машине и средине.

3.1.7. Ормар система за мониторинг

Ормар за сервер треба да задовољи услове рада сервера по питању амбијенталних услова и услова функционисања мреже. Ормарићи за смештај и повезивање уређаја за мониторинг морају бити термостатирани са степеном заштите IP65.

3.1.8. Техничка документација

Пројекат инсталације система за мониторинг и Пројекат изведеног стања

Техничка документација за појединачне системе мониторинга мора бити на српском језику.

Корисничка упутства за појединачне системе мониторинга морају бити на српском језику.

Извештаји о референтним испитивањима и дијагностици мора да изда акредитована лабораторија у складу са стандардима SRPS EN 60270, IEC TS 60034-27.

3.1.9. Надзор, испитивања, обука и дијагностика

Надзор и испитивања током инсталације система је обавеза Наручиоца и Уговарача у оквиру компетенција. Представници Наручиоца и Уговарача ће бити присутни при инсталацији и испитивању опреме.

Током Пробног рада, особље одређено од стране Наручиоца ће руководити системом под надзором Уговарача.

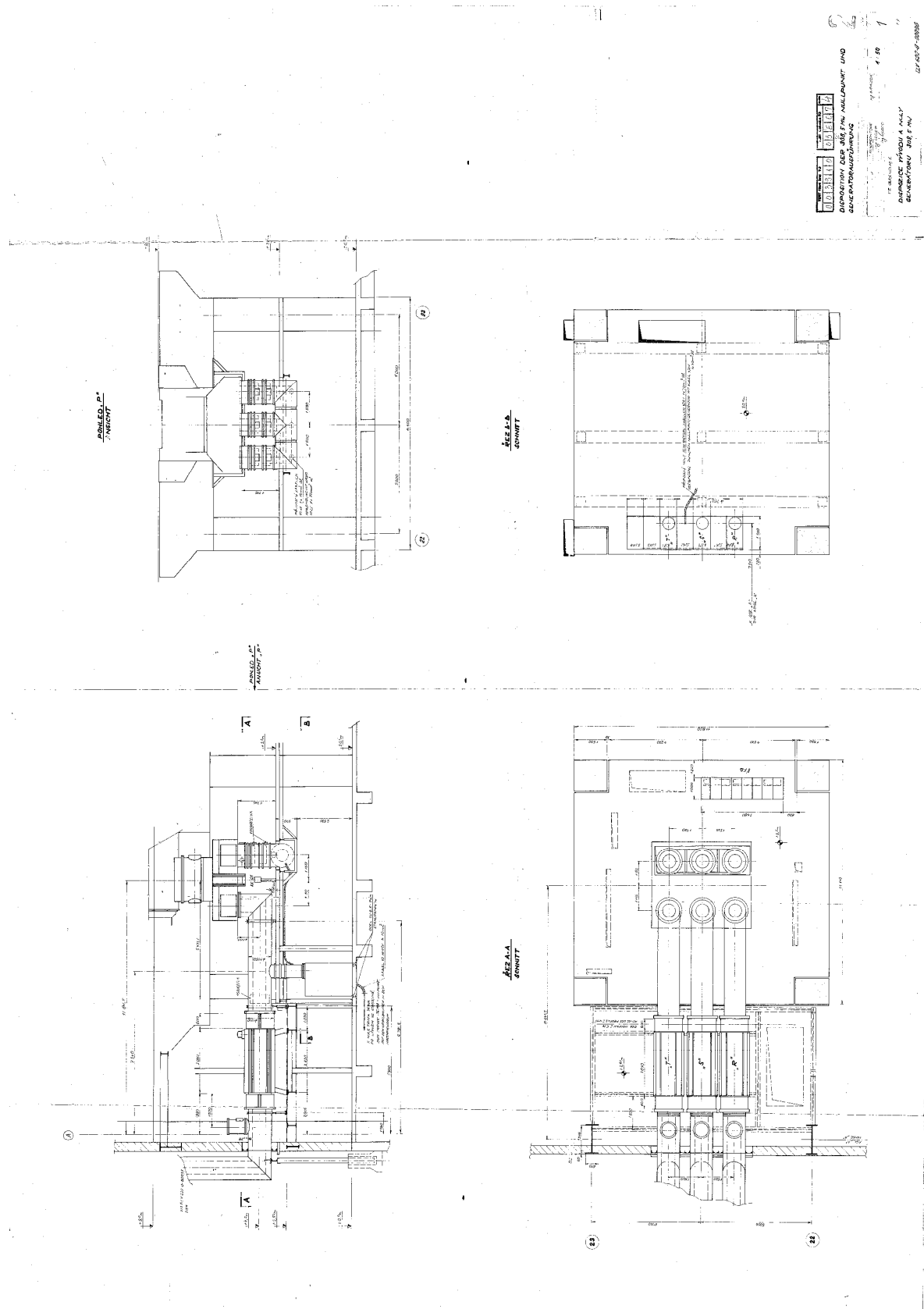
Испитивања пре примопредаје обухватају одговарајуће контроле и функционална испитивања, као и калибрацију система, како би се обезбедила комплетност и коректност функционисања уграђене опреме.

Примопредајна испитивања система за мониторинг обухватају проверу исправног и поузданог функционисања опреме система мониторинга. Функционалност предвиђених веза система за мониторинг и система управљања ће бити проверене када агрегат и повезани системи буду у оперативном режиму.

Пробни рад ће се обавити у условима нормалног рада агрегата и трајаће у периоду од једног месеца након пуштања система и агрегата у погон.

Референтна испитивања за сваки појединачни систем мониторинга мора да уради акредитована лабораторија коју обезбеђује Уговарач, односно компетентни извршиоци за испитивање и дијагностику. Референтна испитивања обухватају утврђивање почетног, затеченог, стања изолације статорског намотаја генератора са становишта мерења и дијагностике парцијалних пражњења као и утврђивање стања намотаја ротора са становишта мерења и дијагностике магнетног флуksа. Дијагностика подразумева мапирање намотаја статора и намотаја ротора.

Обука особља Наручиоца, за сваки систем мониторинга ће бити изведена у просторијама Уговарача или на објекту у складу са Програмом обуке особља Наручиоца.



3.2 Рок испоруке добара

- Рок за испоруку добара, позиција 1 (тачке 1-8) обрасца структуре цене предмета (образац бр. 2), не може бити дужи од 4 (четири) месеца од дана ступања Уговора на снагу.
- Рок за извршење услуга, (тачка 9) обрасца структуре цене предмета (образац бр. 2), је у току ремонта блокова А3 и А5 током 2017. године и трајање радова ће бити усклађено са трајањем ремонта блока али не дуже од **20 дана** од дана увођења у посао. Купац се обавезује да писаним путем обавести продавца 7 (седам) дана пре почетка радова.

Напомена: Очекивани термин извођења услуга је 2017. година - током ремонта блока А3 и А5 (Јул-Август 2017.год). Купац задржава право да измени термин план рада у складу са потребама посла а без додатних трошкова по Купца.

Понуђач је дужан да, у року од 30 дана од дана ступања уговора на снагу, достави Наручиоцу детаљан термин план израде, испоруке, технологију демонтаже и монтаже предвиђене овом набавком, повезивања, испитивања и примопредаје радова.

Термин план мора бити у сагласности са временским терминима Наручиоца и одобрен од стране Наручиоца.

3.3. Место испоруке добара

Понуда се даје на паритету ф-ко Наручилац односно DAP TENT A Incoterms 2010 за стране испоручиоце, а место испоруке добара је огранак ТЕНТ А.

Напомена:

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Приликом упоређивања понуда у случају када понуду дају домаћи понуђачи (на паритету ф-ко Наручилац) и инострани понуђачи (на паритету DAP Наручилац INCOTERMS 2010), цена дата на DAP паритету ће бити увећана за припадајуће зависне трошкове увоза (припадајућа царина, провизија шпедитера и остале процењене трошкове увоз), а на основу калкулације шпедитера, у свему према елементима дефинисаним у делу 9. конкурсне документације – зависни трошкови увоза.

Инострани понуђач се обавезује да уз понуду достави и изјаву у слободној форми да ли ће за робу доставити образац EUR 1, ради одређивања царинске стопе дефинисане у калкулацији зависних трошкова из одељка 9. Ове конкурсне документације.

Понуђачи који нуде добра на паритету DAP (магацин Наручиоца) (Incoterms 2010) дужни су да уз понуду доставе Изјаву у којој наводе да ли робу прати ЕУР 1.

Продавац ће за добра која су предмет набавке приликом испоруке, прибавити о свом трошку - сертификат о пореклу ЕУР 1.

Уколико продавац не прибави сертификат ЕУР 1, дужан је да сноси све зависне трошкове увоза који би услед тога могли настати.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет изабраног Понуђача.

3.4. Квалитативни и квантитативни пријем

Дефинисано тачком 3.1. Техничке спецификације

Квалитативну и квантитативну контролу опреме, делова и материјала које Понуђач намерава уградити врши надзорни орган Наручиоца пре уградње.

Понуђач је дужан да спискове опреме, делова и материјала достави у писменој форми и да омогући надзорном органу Наручиоца квалитативну и квантитативну контролу, што овај

потврђује својим потписом. Само одобрена испорука може бити предмет уградње. Све накнадне рекламације Наручиоца на неодобрену испоруку падају на терет Понуђача.

3.5. Гарантни рок

Гарантни рок за предмет набавке је минимум 12 месеци од дана стављања опреме у погон и успешно извршене примопредаје између Наручиоца и Понуђача или 18 месеци од дана испоруке опреме, у зависности шта пре наступи.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

3.6. Евентуалне додатне услуге

Нису предвиђене овом ЈН

3.7. Препоручена посета објекту пре достављања понуде.

Посета објекту пре достављања понуде је могућа.

Од понуђача се очекује да ће евентуалне нејасноће о предмету набавке или по било ком другом питању разјаснити пре давања понуде, тражењем додатних информација и разјашњења, писаним путем у складу са ЗЈН и Упутством за понуђаче.

Начин заказивања посете: Заинтересована лица обилазак могу обавити на сопствени захтев, у термину који електронском поштом договоре директно са надлежним инжењером: Илија Зеџ, е-mail: ilija.zec@eps.rs или контакт особом за предметну јавну набавку е-mail: srdjan.jankovic@eps.rs.

Локација: Огранак ТЕНТ Београд – Обреновац, **локација ТЕНТ А**

Препоручени рок за обилазак локације: Заинтересована лица посету могу обавити до истека рока за подношење понуде, али је пожељно да је обаве најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, како би искористили законску могућност тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде у законском року (члан 63 ЗЈН).

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар Доказ: - за правно лице:Извод из регистраАгенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра Напомена: ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Доказ: - за правно лице: 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештењеhttp://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања

	мита, кривично дело преваре. Посебна напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита. - за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. Напомена: - У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника - У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3.	<u>Услов:</u> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији <u>Доказ:</u> - за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Напомена: - Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа - Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

	Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН(Образац бр.4) Напомена: ▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом. ▪ Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом. ▪ Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити достављена и за сваког подизвођача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање подизвођача и оверена печатом.
	4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА
5.	Услов: Пословни капацитет Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом ако: 1. је у претходних пет година (2012;2013;2014;2015;2016) понуђач испоручио и уградио мониторинг на најмање 3 генератора, напонског нивоа минимално 15 kV минималне укупне вредности референтних набавки 25.000.000,00 дин. тј. 204.000,00 евра за стране Понуђаче, без ПДВ-а. 2. има уведен систем управљања квалитетом у складу са захтевима стандарда: - ISO 9001 или одговарајући. - ISO 14001 или одговарајући. - ISO 18001 или одговарајући. - ISO 17025 или одговарајући Доказ: - Референтна листа (Списак испоручених добара - образац број 6.); - Потписане и оверене потврде наручиоца/купца добара (образац бр. 7.); - Копија важећих сертификата: ISO 9001 или одговарајући; ISO 14001 или одговарајући; ISO 18001 или одговарајући; ISO 17025 или одговарајући. Напомена: ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, доказ из тачке 2 доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов (довољно је да 1 члан групе достави наведени доказ), а уколико више њих заједно испуњавају услов из тачке 1. (референце)- овај доказ доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, а како се додатни услови не могу испунити преко подизвођача, ове доказе не треба доставити за подизвођача.

6.	<u>Услов:</u> Кадровски капацитет Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако, има у радном односу односно има радно ангажоване наведене извршиоце (по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду), и то: 1) Да има најмање 2 дипл.инж. ел. струке који поседују лиценце 350 и 351 2) Да има најмање 3 инжењера који имају искуства у of-line и on-line праћењу изолационих система намотаја статора и ротора генератора <u>Доказ:</u> 1. Фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или М3А), којом се потврђује да су запослени радници запослени код понуђача - за лица у радном односу 2. Фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа) 3. Фотокопија дипломе о стеченој стручној спреми VII степена електро струке 4. Фотокопија важеће лиценце 350 издата од стране Инжењерске коморе Србије 5. Фотокопија важеће лиценце 351 издата од стране Инжењерске коморе Србије 6. Списак објављених радова (студије, извештаји, пројекти) на тему of-line и on-line праћења изолационих система намотаја статора и ротора генератора <u>Напомена:</u> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, те уколико више њих заједно испуњавају тражени услов ове доказе доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача.
7.	<u>Услов:</u> Технички капацитет • Да поседује акредитацију за испитивање генератора за методу парцијалних пражњења према стандарду IEC 17025, IEC 60270, IEC 60034-27 <u>Доказ:</u> 1. Доказ о поседовању обима акредитације издат од АТС. <u>Напомена:</u> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, доказ из тачке 1. доставити за оног члана групе који испуњава тражени услов (довољно је да 1 члан групе достави наведени доказ), а уколико више њих заједно испуњавају услов из тачке 2.- овај доказ доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, а како се додатни услови не могу испунити преко подизвођача, ове доказе не треба доставити за

	подизвођача.
--	--------------

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 7 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (пожељно на меморандуму, која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона

- регистар понуђача: www.apr.gov.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1., члана 75. став 2., сходно ставу 4. члана 77. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац бр. 5) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке.

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона, што доказује достављањем тражене Изјаве (Образац бр.5.). Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона, што доказује достављањем тражене Изјаве (Образац бр.5.). Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа/Изјаве у складу са овим одељком конкурсне документације.

Ако је понуђач доставио Изјаву из члана 77. став 4 Закона Наручилац је обавезан да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија понуда је изабрана као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац може и од осталих понуђача затражити да доставе копију захтеваних доказа о испуњености услова.

Понуђач је дужан да у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца, достави тражене доказе. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана не достави тражене доказе, његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

Критеријум за оцењивање понуда **Најнижа понуђена цена**, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве а код којих није јасно да ли је реч о добрима домаћег или страног порекла, да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче и добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. Закона) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

5.1. Елементи критеријума односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни период од рока испоруке.

Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће један од чланова Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци. О извршеном жребању сачињава се Записник који потписују представници Наручиоца и пристуних Понуђача.

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН 3000/0848/2016 (2091/2016)

формирана Решењем бр.12.01. _____

6.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од н“, „2 од н“ и тако све до „н од н“, с тим да „н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да се докази који се достављају уз понуду, а који због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, огранак ТЕНТ, Београд-Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац, писарница - са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења - Јавна набавка број 3000/0848/2016(2091/2016) - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази / Изјаве о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде
- Структура цене
- Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл. 88 Закона
- Изјава о независној понуди
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
- Изјава којом понуђач/члан групе понуђача потврђује да испуњавања условеза учешће у поступку јавне набавке
- Изјава којом подизвођач потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке, у случају подношења понуде са подизвођачем
- Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде
- Списак испоручених добара
- Потврда о референтним набавкама
- Обрасци, изјаве и докази одређене тачком 6.9 или 6.10 овог упутства у случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем или заједничку понуду подноси група понуђача
- потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
- Техничка документација којом се доказује испуњеност захтеваних техничких карактеристика, наведена у поглављу 3.1. Техничка спецификација конкурсне документације
- Овлашћење за потписника (ако не потписује заступник)
- Уз понуду обавезно доставити техничке податке појединачно за сваки понуђени уређај и опрему.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеном у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, огранак ТЕНТ, ул. Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац, просторије ПКА.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку (пожељно да буде издато на меморандуму понуђача) заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од три (3) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца на коју је поднео понуду, са назнаком „ИЗМЕНА –

ДОПУНА - Понуде за јавну набавку добара: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења -Јавна набавка број **3000/0848/2016 (2091/2016) – НЕ ОТВАРАТИ**“. У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку добара: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења - Јавна набавка број **3000/0848/2016 (2091/2016) – НЕ ОТВАРАТИ**“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отворати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова, што доказује достављањем Изјаве.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења

одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) и члана 75. став 2. Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова, што доказује достављањем Изјаве. Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име. (Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.11 Препоручена посета објекту Наручиоца:

Обилазак објекта је могућ и обавља се пре истека рока за подношење понуда.

Од понуђача се очекује да ће евентуалне нејасноће о предмету набавке или по било ком другом питању разјаснити пре давања понуде, тражењем додатних информација и разјашњења, писаним путем у складу са ЗЈН и Упутством за понуђаче.

Начин заказивања посете:

Заинтересована лица обилазак могу обавити на сопствени захтев, у термину који електронском поштом договоре директно са надлежним инжењером:

Илија Зеџ, e-mail: ilija.zec@eps.rs.

Локација: Огранак ТЕНТ Београд – Обреновац, локација ТЕНТ А.

Ради сагледавања што реалнијег обима послова обавезна је посета градилишта у ТЕНТ и том приликом извршите прегледе, како не би у фази монтаже дошло до несугласица

Препоручени рок за обилазак локације:

Заинтересована лица посету могу обавити до истека рока за подношење понуде, али је пожељно да је обаве најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, како би искористили законску могућност тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде у законском року (члан 63. ЗЈН).

6.12 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима или еврима, без пореза на додатну вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додатну вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додатну вредност.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Упоредивање понуда које су изражене у динарима са понудама израженим у еврима, извршиће се прерачуном у динаре према средњем курсу Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.13 Корекција цене

Након закључења Уговора, уколико од дана истека важности понуде до момента настанка ДПО дође до промене средњег курса EUR према подацима Народне Банке Србије за више од 5%, цена се може кориговати до истека уговореног рока испоруке, зависно од промена курса EUR. Промена уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

$$C = C_0 * \left(\frac{EUR_T}{EUR_0} \right)$$

Где је:

C - нова цена

C₀ - уговорена цена

EUR_T - средњи курс EUR на дан ДПО (курсна листа НБС)

EUR₀ - средњи курс EUR на дан када је започето отварање понуда (курсна листа НБС)

Уколико је понуду поднео страни понуђач, понуђена цена је фиксна у ЕУР за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

Променом уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији.

6.14 Рок испоруке добара/ услуга

- Рок за испоруку добара, позиција 1 (тачке 1-8) обрасца структуре цене (образац бр. 2), не може бити дужи од 4 (четири) месеца од дана ступања Уговора на снагу.
- Рок за извршење услуга, (тачка 9) обрасца структуре цене (образац бр. 2), је у току ремонта блокова А3 и А5 током 2017. године и трајање услуга ће бити усклађено са трајањем ремонта блока али не дужи од **20 дана** од дана увођења у посао. Купац се обавезује да писаним путем обавести продавца 7 (седам) дана пре почетка радова.

Напомена: Очекивани термин извођења услуга је 2017. година - током ремонта блока А3 и А5 (Јул-Август 2017. год). Купац задржава право да измени термин план рада у складу са потребама посла а без додатних трошкова по Купца.

Понуђач је дужан да, у року од 30 дана од дана ступања уговора на снагу, достави Наручиоцу детаљан термин план израде, испоруке, технологију демонтаже и монтаже предвиђене овом набавком, повезивања, испитивања и примопредаје радова.

Термин план мора бити у сагласности са временским терминима Наручиоца и одобрен од стране Наручиоца.

6.15 Гарантни рок, постгарантни период, резервни делови

Гарантни рок за предмет набавке је минимум 12 месеци од дана стављања опреме у погон и успешно извршене примопредаје између Наручиоца и Понуђача или 18 месеци од дана испоруке опреме, у зависности шта пре наступи.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

6.15 Начин и услови плаћања

Плаћање испоручених добара који су предмет ове јавне набавке, Позиција I (тачке 1 -8) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин:

- сукцесивно након сваке испоруке, уз потписивање Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправног рачуна на архиви Купца.

Плаћање извршених пратећих услуга који су предмет ове јавне набавке, Позиција II (тачка 9) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин:

- сукцесивно по потписивању Записника о изведеним услугама од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправне фактуре. Услов за испостављање последње фактуре за примопредају и коначни обрачун изведених услуга Уговорних страна, а по завршетку услуга (Позиција II обрасца структуре цене (образац бр. 2), је достављање банкарске Гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Обрачун ће се вршити на бази јединичних цена дефинисаних у Обрасцу структуре цене (образац бр. 2), а на основу стварно испоручених добара и извршених услуга.

Рачун мора гласити на: **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Ул. царице Милице бр. 2 , огранак ТЕНТ, Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац, ПИБ (103920327)** и бити достављен на адресу Корисника: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, огранак ТЕНТ, Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац, са обавезним прилозима-/Записник о квалитативном пријему, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Корисника услуга. **Продавац је обавезан да на рачуну/рачунима наведе уговор на основу којег се рачун издаје (број и датум).**

У испостављеном рачуну и отпремници, изабрани понуђач је дужан да наведе бр. Уговора и да се придржава тачно дефинисаних назива робе из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не

одговарају наведеним тачним називима, сматраће се неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, изабрани понуђач је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

У случају примене корекције цене понуђач ће издати рачун на основу уговорених јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење / одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

6.16 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 60 (словима:шесдесет) дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

6.17 Средства финансијског обезбеђења

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

У понуди:

Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 2% вредности понуде, без ПДВ.

Банкарска гаранција понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци или
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје Наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

У року од 10 дана од закључења Уговора

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре испоруке, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима: тридесет) календарских дана дуже од рока одређеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

По потписивању записника о примопредаји предмета Уговора

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ) са роком важења 30(тридесет) дана дужим од гарантног рока .

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје/испоруке предмета уговора. Уколико Понуђач не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

У случају сукцесивних испорука предметних добара, Понуђач има обавезу да продужава рок важности средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са динамиком извршења испоруке и то најкасније 10 дана пре истека претходног, тако да буде обезбеђен гарантни рок за сва испоручена добра која су предмет набавке.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице 2. , 11000 Београд, огранак ТЕНТ, Улица Богољуба Урошевића Црног 44., 11500 Обреновац

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице 2., 11000 Београд, огранак ТЕНТ, Улица Богољуба Урошевића Црног 44., 11500 Обреновац **и доставља се лично или поштом на адресу:**

Улица Богољуба Урошевића Црног 44., 11500 Обреновац

са назнаком: **Средство финансијског обезбеђења за ЈН
бр.3000/0848/2016(2091/2016)**

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице 2., 11000 Београд, огранак ТЕНТ, Улица Богољуба Урошевића Црног 44., 11500 Обреновац и доставља се приликом примопредаје предмета уговора или поштом на адресу корисника уговора:

Улица Богољуба Урошевића Црног 44., 11500 Обреновац

са назнаком: **Средство финансијског обезбеђења за ЈН бр.3000/0848/2016(2091/2016)**

Напомена: Понуђач је одговоран за безбедан начин достављања СФО Наручиоцу

6.18 Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену (елемената) критеријума и рангирање понуде.

6.19 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4 из конкурсне документације).

6.20 Накнада за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.22 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број 3000/0848/2016(2091/2016)“ или електронским путем на e-mail адресу: srdjan.jankovic@eps.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07,00 до 14,00 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана. Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

6.23 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.24 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, Наручилац ће Понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код Понуђача, као и код његовог Подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.25 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

односно ако:

- Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.26 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави поступка

Наручилац ће одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка.

Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.27 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.28 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.29 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд - огранак ТЕНТ, Ул. Богољуба Урошевића Црног бр. 44, 11500 Обреновац, са назнаком Захтев за заштиту права за ЈН добара: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења А-4 бр.ЈН 3000/0848/2016 (2091/2016), а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: srdjan.jankovic@eps.rs, радним данима (понедељак-петак) од **7,00 до 14,00** часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговораи одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Л.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 3000/0848/2016 (2091/2016), сврха: 33П, ЈП ЕПС Београд-огранак ТЕНТ Београд-Обреновац, јн. бр.3000/0848/2016 (2091/2016), прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства

финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17
Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија
Управа за трезор
ул. Поп Лукина бр. 7-9
11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.30 Закључивање уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8(осам) дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише 10 (десет) дана од дана закључења уговора достави банкарске гаранције за добро извршење посла.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише у року од 10 дана, Наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.31 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају да приликом реализације уговора наступе објективне околности због којих је потребно извршити додатне или непредвиђене услуге које су неопходне да би се реализовала уградња уговорених добара.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе. У случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке, може се извршити промена термина рока извршења и трајања уговора, не мењајући вредност и цене из уговора.

7 ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке—
добра: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења ЈН бр. 3000/0848/2016
(2091/2016)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног лица (<i>микро, мало, средње, велико</i>) или <i>физичко лице</i>):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица(<i>микро, мало, средње, велико</i>) или <i>физичко лице</i>):	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица(<i>микро, мало, средње, велико</i>) или <i>физичко лице</i>):	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

ЦЕНА

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА <u>дин./евро</u> без ПДВ-а
Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења, ЈН 3000/0848/2016 (2091/2016)	

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање испоручених добара/услуга који су предмет ове јавне набавке, Купац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин: Плаћање испоручених добара који су предмет ове јавне набавке, <u>Позиција I</u> (тачке1 -8) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин: • сукцесивно након сваке испоруке, уз потписивање Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправног рачуна на архиви Купца. Плаћање извршених пратећих услуга који су предмет ове јавне набавке, <u>Позиција II</u> (тачка 9) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин: • сукцесивно по потписивању Записника о изведеним услугама од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправне фактуре. Услов за испостављање последње фактуре за примопредају и коначни обрачун изведених услуга Уговорних страна, а по завршетку услуга (Позиција II обрасца структуре цене предмета (образац бр. 3), је достављање банкарске Гаранције за отклањање грешака у гарантном року. Обрачун ће се вршити на бази јединичних цена дефинисаних у Обрасцу структуре цене (образац бр. 2), а на основу стварно испоручених добара и извршених услуга.	Плаћање испоручених добара који су предмет ове јавне набавке, <u>Позиција I</u> (тачке1 -8) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин: • сукцесивно након сваке испоруке, уз потписивање Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправног рачуна на архиви Купца. Плаћање извршених пратећих услуга који су предмет ове јавне набавке, <u>Позиција II</u> (тачка 9) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин: • сукцесивно по потписивању Записника о изведеним услугама од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправне фактуре. Услов за испостављање последње фактуре за примопредају и коначни обрачун изведених услуга Уговорних страна, а по завршетку услуга (Позиција II обрасца структуре цене предмета (образац бр. 2), је достављање банкарске Гаранције за отклањање грешака у гарантном року.
РОК ИСПОРУКЕ: Рок за испоруку добара, позиција 1 (тачке1-8) обрасца структуре цене предмета (образац бр. 2), не може бити дужи од 4 (четири) месеца од дана ступања Уговора на снагу. Рок за извршење услуга, (тачка 9) обрасца структуре цене предмета (образац бр. 2), је у току ремонта блокова А3 и А5 током 2017. године и трајање услуга ће бити усклађено са трајањем ремонта блокова али не дуже од 20 дана од дана увођења у посао. Купац се обавезује да писаним путем обавести продавца 7 (седам) дана пре почетка радова. Напомена: Очекивани термин извођења услуга је 2017. година - током ремонта блока А3 и А5(Јул-Август 2017.год). Купац задржава право да измени термин план рада у складу са потребама посла а без додатних трошкова по Купца.	Рок за испоруку добара, позиција 1 (тачке1-8) обрасца структуре цене предмета (образац бр. 2), _____ месеца од дана ступања Уговора на снагу. Рок за извршење услуга, (тачка 9) обрасца структуре цене предмета (образац бр. 2), је у току ремонта блокова А3 и А5 током 2017. године и трајање услуга ће бити усклађено са трајањем ремонта блока али не дуже од 20 дана од дана увођења у посао. Купац се обавезује да писаним путем обавести продавца 7 (седам) дана пре почетка радова.

ГАРАНТНИ РОК: Гарантни рок за предмет набавке је минимум 12 месеци од дана стављања опреме у погон и успешно извршене примопредаје између Наручиоца и Понуђача или 18 месеци од дана испоруке опреме, у зависности шта пре наступи. Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.	_____месеци од дана стављања опреме у погон и успешно извршене примопредаје између Наручиоца и Понуђача или _____ месеци од дана испоруке опреме, у зависности шта пре наступи.
МЕСТО ИСПОРУКЕ И ПАРИТЕТ: локација наручиоца и то: за домаће понуђаче: FCA (магацин Наручиоца) ТЕНТ А са урачунатим зависним трошковима - за стране понуђаче: DAP (магацин Наручиоца) ТЕНТ А (Incoterms 2010).	FCA (магацин Наручиоца) ТЕНТ А / DAP (магацин Наручиоца) ТЕНТ А (Incoterms 2010) (Заокружити)
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Изјава да ли робу прати ЕУР 1	ДА/НЕ (заокружити)
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке, гарантни рок, место испоруке и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

ОБРАЗАЦ 2.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Табела 1.

Рбр	Назив добра	Јед. Мере ком/компл	количина	Јед. цена без ПДВ дин. /евро	Јед. цена са ПДВ дин./евро	Укупна цена без ПДВ дин./евро	Укупна цена са ПДВ дин./евро
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I	ДОБРА- ОПРЕМА						
1	УРЕЂАЈ ЗА МОНИТОРИНГ						
1.1	Уређај за мониторинг (ММ и ПД)	ком.	2				
1.2	Оперативни систем	ком.	2				
1.3	Системски софтвер	ком.	2				
1.4	Апликативни софтвери за аквизицију и дијагностику за магнетни мониторинг (лиценце)	ком.	2				
1.5	Апликативни софтвери за аквизицију и дијагностику за мониторинг парцијалних пражњења	ком	2				
2.	Магнетни мониторинг						
2.1	Индуктивни давачи	ком	2				
2.2	Сигналне кабловске везе	комплет	2				
3	Мониторинг парцијалних пражњења						
3.1	Давачи (спрежне јединице)	ком	8				
3.2	Кондиционери сигнала, појачавачи	ком	2				
3.3	Калибратор	ком	1				
3.4	Сигналне кабловске везе	комплет	2				
4	Референтни уређај за парцијална пражњења	комплет	1				
5	Локална рачунарска мрежа	комплет	1				
5.1	Централни рачунар за мониторинг - сервер	ком	1				
5.2	Серверски софтвер	ком	1				
5.3	Опрема локалне рачунарске мреже	комплет	1				
5.4	Кабловске везе	комплет	1				
6	Инсталациони прибор и материјал	комплет	2				
6.1	Инсталациони прибор и материјал за све системе мониторинга (носачи сензора, инсталационе цеви, кабловске уводнице идр.) као и за локалну мрежу	комплет	2				
7	Ормари система за мониторинг						
7.1	Ормар за сервер	ком.	1				
7.2	Ормарићи за смештај и повезивање уређаја за мониторинг	ком	2				

8	Техничка документација	комплет	2				
8.1	Пројекат инсталације система за мониторинг	ком	4				
8.2	Пројекат изведеног стања	ком	4				
8.3	Техничка документација за појединачне системе мониторинга	ком	2				
8.4	Корисничка упутства за појединачне системе мониторинга	ком	2				
8.5	Извештаји о референтним испитивањима и дијагностици	ком	2				
II	УСЛУГЕ						
9	Надзор, испитивања, обука и дијагностика						
9.1	Надзор и испитивања током инсталације система	комплет	2				
9.2	Примопредајна испитивања система за мониторинг	комплет	2				
9.3	Референтна испитивања за сваки појединачни систем за мониторинг	комплет	2				
9.4	Обука особља корисника за сваки систем за мониторинг	комплет	1				
	Укупно I+II:						

I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ дин/евро (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ дин/евро	
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II) дин/евро	

Табела 2

Посебно исказани трошкови у дин/ EUR/процентима који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. I)уколико исти постоје као засебни трошкови)	Трошкови царине	_____динара/ EUR односно _____%
	Трошкови превоза	_____динара/ EUR односно _____%
	Остали трошкови (навести)	_____динара/ EUR односно _____%

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене Табела 1. на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за испоручено добро;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за испоручено добро;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.);
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 6.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.).
- у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ (збир колоне бр. 7)
- у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ
- у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ (ред бр. I + ред.бр. II)
- у Табелу 2. уписују се посебно исказани трошкови у дин/ EUR који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ (ред бр. I из табеле 1) уколико исти постоје као засебни трошкови, / као и процентуално учешће наведених трошкова у укупно понуђеној цени без ПДВ (ред бр. I из табеле 1)
- на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.
- на место предвиђено за печат и потпис понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене.

ОБРАЗАЦ 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач/члан групе понуђача даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број:_____ за јавну набавку добара: **Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења** , ЈН бр.3000/0848/2016 (2091/2016)

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе понуђача

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/члан групе понуђача/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку добара: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења у отвореном поступку јавне набавке ЈН бр. **3000/0848/2016 (2091/2016)** поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

Понуђач/ члан групе понуђача/
подизвођач

М.П.

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 5.

ИЗЈАВА

**КОЈОМ ПОНУЂАЧ/ЧЛАН ГРУПЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Понуђач/члан групе понуђача даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВУ

којом потврђује да испуњава обавезне услове садржане у Конкурсној документацији за јавну набавку добара – Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења, ЈН бр. **3000/0848/2016 (2091/2016)** по Позиву објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ 2016.године.

Обавезни услови:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе понуђача

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Сваки члан групе заокружује број испред додатног услова који испуњава.

Изјава се доставља за понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 5А.

ИЗЈАВА

**КОЈОМ ПОДИЗВОЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15) Подизвођач даје под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВУ

којом потврђује да испуњава обавезне услове садржане у Конкурсној документацији за јавну набавку добара – Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења, ЈН бр. **3000/0848/2016(2091/2016)** по Позиву објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ 2016.године.

Обавезни услови:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Датум:

М.П.

Подизвођач

Напомена: У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 6

СПИСАК ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА– СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац односно купац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност испоручених добара без ПДВ Дин/EUR
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
				Укупна вредност испоручених добара без ПДВ Дин/EUR	

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

ОБРАЗАЦ 7

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац односно купац предметних добара:

(назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

(навести назив седиште понуђача)

за наше потребе испоручио:

(навести референтне испоруке/уговора)

у уговореном року, обиму и квалитету и да није прекршио своје обавезе из гарантног рока

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ(Дин/EUR)	Вредност испоручених добара без ПДВ (Дин/EUR)

Датум:

М.П.

Наручилац/купац добара:

НАПОМЕНА:

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака. Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона

Уколико је референтни уговор закључен у страниј валути, у поступку стручне оцене понуда наручилац ће извршити прерачун (вредности испоручених добара) у динаре по средњем курсу Народне Банке Србије на дан закључења референтног уговора.

ОБРАЗАЦ 8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара: Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења

ЈН бр. 3000/0848/2016 (2091/2016)

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

трошкови прибављања средстава обезбеђења за озбиљност понуде	_____ дин/евро
Укупни трошкови без ПДВ	_____ дин/евро
ПДВ	_____ дин/евро
Укупни трошкови са ПДВ	_____ дин/евро

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

-образак трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају

-остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)

-уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ПРИЛОГ 1

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

ПОДАТАК О :	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;	
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:	
3.Друго:	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

м.п.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача:

м.п.

Датум:

ПРИЛОГ 2.

*** Банкарске гаранције за озбиљност понуде**

(назив банке, адреса филијале издаваоца или огранка)

за: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд
Царице Милице 2
Огранак ТЕНТ Београд – Обреновац
Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац

ГАРАНЦИЈА ЗА УЧЕШЋЕ НА ТЕНДЕРУ БР.....

Обавештени смо да Вам је (у даљем тексту:
Принципал), одговарајући на ваш позив за учешће на тендеру бр.
од за (опис посла)
поднео своју понуду бр. дана
.....

Према вашим условима, понуде морају бити праћене гаранцијом за учешће на тендеру.

На захтев Принципала, ми (назив и адреса банке) овим неопозиво и безусловно преузимамо обавезу да вам платимо сваки износ или износе који не прелази(е)укупан износ од(словима:.....)одмах по пријему вашег првог писменог захтева и ваше писмене изјаве у којој наводите да је Принципал прекршио своју (е) обавезу (е) из услова тендера, односно да је:

- 8 Неочекивано изменио већ дату понуду, или
- 9 Повукао понуду пре истека рока њене важности, или
- 10 Одбио да закључи Уговор у складу са прихваћеном понудом, или
- 11 Пропустио да достави гаранцију за добро извршење посла, која је предвиђена условима тендера, по потписивању Уговора.

Због идентификације Ваш писмени захтев за плаћање мора нам бити поднет посредством ваше банке, која ће потврдити да су потписи на захтеву за плаћање аутентични и правно обавезујући за вашу фирму (установу).

Ваш захтев за плаћање ће такође бити прихваћен уколико нам буде поднет прописно шифрованом SWIFT поруком посредством банке, која потврдјује да је ваш писмени захтев нама прослеђен препорученом поштом и да су потписи на захтеву аутентични и правно обавезујући за вашу фирму (установу).

Ова гаранција важи најкасније до..... Према томе, сваки захтев за плаћање морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Гаранција се издаје лично Вама и не може се преносити или асигнирати.

Ова гаранција подлеже Једнообразним правилима за гаранције на позив, Публикација Но.758 МТК.

Потпис

ПРИЛОГ 3.

Банкарске гаранције за добро извршење посла

(назив банке, адреса филијале издаваоца или огранка)

за: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд

Царице Милице 2

Огранак ТЕНТ Београд – Обреновац

Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА БР.....

Према нашем сазнању Ви сте закључили Уговор бр. од (у даљем тексту: Уговор) са /назив и адреса компаније/ (у даљем тексту: Испоручилац) за /опис посла / и сагласно условима Уговора гаранција за добро извршење посла треба да буде достављена од стране Испоручиоца на износ од /износ у цифрама/ /који чини % /..... процената/ од вредности Уговора.

У складу са наведеним ми, /назив банке и адреса банке/ овим, неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо Вам, на Ваш први захтев, одричући се свих права на приговор и одбрану и упркос противљењу Испоручиоца, платити сваки износ или износе, који не прелази(е) укупан износ од

..... /износ у цифрама/

(словима:)

по пријему вашег првог писменог захтева за плаћање и ваше писмене изјаве у којој се наводи: да је Испоручилац прекршио своју (е) обавезу (е) из Уговора, и у ком погледу је извршио прекршај.

У циљу идентификације, Ваш писмени захтев за плаћање мора нам бити поднет посредством ваше банке која ће потврдити да су потписи на захтеву за плаћање аутентични и правно обавезујући за вашу фирму/установу.

Ваш захтев за плаћање ће такође бити прихваћен уколико нам буде поднет прописно шифрованом SWIFT поруком посредством банке, која потврђује да је ваш писмени захтев за плаћање нама прослеђен препорученом поштом и да су потписи на захтеву аутентични и правно обавезујући за вашу фирму/установу.

Ова Гаранција важи најкасније до Сагласно томе, захтев за плаћање по овој Гаранцији морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Ова Гаранција се издаје лично Вама и не може се преносити или асигнирати.

Ова Гаранција подлеже Једнообразним правилима за гаранције на позив, Публикација бр.758.МТК

Потпис

ПРИЛОГ 4.

***бакнарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном периоду**

назив банке, адреса филијале издаваоца или огранка)

за: Јавно предузеће "Електропривреда Србије"Београд
Царице Милице 2
Огранак ТЕНТ Београд – Обреновац
Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац

ГАРАНЦИЈА ЗА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Према нашем сазнању Ви сте закључили Уговор бр.од.....(у даљем тексту: Уговор) са...../назив и адреса компаније/ (у даљем тексту: Испоручилац) за /опис посла / и сагласно условима Уговора гаранција за добро извршење посла треба да буде достављена од стране Испоручиоца на износ од/износ у цифрама/ /који чини% /.....процената/ од вредности Уговора.

У складу са наведеним ми,/назив банке и адреса банке/ овим, неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо Вам, на Ваш први захтев, одричући се свих права на приговор и одбрану и упркос противљењу Испоручиоца, платити сваки износ или износе, који не прелази(е) укупан износ од

...../износ у цифрама/

(словима:)

по пријему вашег првог писменог захтева за плаћање и ваше писмене изјаве у којој се наводи: да је Испоручилац прекршио своју (е) обавезу (е) из Уговора , и у ком погледу је извршио прекршај.

У циљу идентификације, Ваш писмени захтев за плаћање мора нам бити поднет посредством ваше банке која ће потврдити да су потписи на захтеву за плаћање аутентични и правно обавезујући за вашу фирму /установу.

Ваш захтев за плаћање ће такође бити прихваћен уколико нам буде поднет прописно шифрованом SWIFT поруком посредством банке, која потврђује да је ваш писмени захтев за плаћање нама прослеђен препорученом поштом и да су потписи на захтеву аутентични и правно обавезујући за вашу фирму/установу.

Ова Гаранција важи најкасније доСагласно томе, захтев за плаћање по овој Гаранцији морамо примити најкасније тог датума, или пре тог датума.

Ова Гаранција се издаје лично Вама и не може се преносити или асигнирати.

Ова Гаранција подлеже Једнообразним правилима за гаранције на позив, Публикација бр.758.

Потпис

ПРИЛОГ бр: 5
ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОЈ ИСПОРУЦИ ДОБАРА

Датум _____

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

(Назив правног лица)

(Назив организационог дела ЈП ЕПС)

(Адреса правног лица)

(Адреса организационог дела ЈП ЕПС)

Број Уговора/Датум: _____

Број **налога за набавку**(НЗН): _____

Место извршене услуге/ Место трошка ¹: _____

Објект: _____

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

Укупна вредност испоручених добара по спецификацији (без ПДВ-а)

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед.мере, јед.цену без ПДВ-а, укупну цену без ПДВ-а, укупан износ без ПДВ-а)

Предмет уговора (добра,) одговара траженим техничким карактеристикама. ☐ ДА

☐ НЕ

Предмет уговора нема видљивих оштећења

☐ ДА

☐ НЕ

Укупан број позиција из спецификације:

Број улаза:

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго): _____

Б) Да су добра испоручена у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ПРОДАВАЦ:

КУПАЦ:

ОБЕРА НАДЗОРНОГ ОРГАНА²

(Име и презиме)

(Име и презиме)

Руководилац пројекта/
Одговорно лице по Решењу

(Потпис)

(Потпис)

(Потпис и лицензни печат)

¹⁾ у случају да се добра/услуга/радови односи на већи број МТ, уз Записник приложити посебну спецификацију по МТ

2) потписује и печата Надзорни орган за услуге инвестиционих пројеката

*Појашњења:

-Све означено плавом бојом усклађује се са предметом набавке

-Налог за набавку=Наруџбеница (излазни документ ка добављачу, издат на основу Уговора) ОБАВЕЗАН ПРИЛОГ ЗАПИСНИКА без обзира на предмет набавке

-Потпис од стране наручиоца на Записнику је један и то је потпис Одговорног лица за праћење извршења уговора именованог Решењем. Одговорно лице може формирати комисију за квалитативни пријем, радну групу, стручни тим али потпис на Записнику мора бити потпис Решењем именованог одговорног лица или, евентуално, његовог заменика.

-Сви добављачи биће дужни да уз фактуру доставе и обострано потписани Записник.

-Обавезa Наручиоца је издавање писменог Налога за набавку без обзира на предмет набавке, сем у ситуацијама код испоруке добара када су уговором утврђени рокови.

8 МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА : Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ из Београда, Улица царице Милице бр. 2.,огранак ТЕНТ Београд-Обреновац, 11500 Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44., матични број 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-700-13 Банка Intesa ад Београд, које, у име и за рачун ЈП ЕПС, по пуномоћју бр. 12.01.72300/3-16 од 01.03.2016.године, заступа финансијски директор ТЕНТ Милорад Лазић, дипл. екон. (у даљем тексту: Купац)

и

2. _____ из _____, ул. _____, бр.____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____,банка _____,кога заступа _____, _____, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)

2а)_____из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, текући рачун _____,банка _____,кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б)_____из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, текући рачун _____,банка _____,кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)
(у даљем тексту: Продавац)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Уговорне стране констатују:

- да је Купац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) (даље Закон) спровео отворени поступак јавне набавке бр.ЈН3000/0897/2016 (1549/2016)ради набавке добара и то : Мониторинг генератора А3 и А5 - парцијална пражњења да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана_____, као и на интернет страници Купца.
- да Понуда Продавца , која је заведена код Купца под бројем _____ од _____2016.године, у потпуности одговара захтеву Купца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације
- да је Купац својом Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____._____. године изабрао понуду Продавца.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра из става 1. овог члана у уговореном року, на паритету испоручено у месту складишта _____ у свему према Понуди Продавца број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као Прилог 1, Прилог 2, Прилог 3 и Прилог 4, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.
На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи _____
(словима: _____) RSD/EUR.

Званични средњи курс евра на дан отварања понуда, курсна листа НБС бр. _____, износи _____ RSD/ евро.

Напомена у вези са услугама уколико их обавља страно лице:

Пружалац услуга је сагласан да Корисник услуга обустави и плати порез на добит по одбитку на бруто уговорену вредност по основу накнаде од услуга које се пружају, односно које ће бити пружене или коришћене на територији Републике Србије.) из члана 1. овог Уговора.

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Понуђача закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања и предмет набавке је садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања

Пружалац услуга се обавезује да Кориснику услуге достави доказе о статусу резидента домицилне државе и то потврду о резидентности оверену од надлежног органа домицилне државе на обрасцу одређеном прописима Републике Србије или у овереном преводу обрасца прописаног од стране надлежног органа домицилне државе Пружаоца услуге и доказ да је стварни власник прихода приликом потписивања уговора или у року осам дана од дана потписивања уговора, у складу са закљученим Уговором _____ о избегавању двоструког опорезивања _____ (навести тачан назив уговора).

Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге достави доказе за сваку календарску годину (у случају набавке услуге која се реализује током више календарских година).

Корисник услуге се обавезује да Пружаоцу услуге достави потврду о плаћеном порезу на добит по одбитку и то оригиналну потврду издату од стране пореског органа Републике Србије у року од 30 дана од дана плаћања пореза.

Уколико Пружалац услуге не достави доказе из става _____ Корисник услуге ће обрачунати, одбити и платити порез по одбитку у складу са прописима Републике Србије без примене закљученог Уговора о избегавању двоструког опорезивања са _____ (навести тачан назив уговора) и нема обавезу да достави потврду из претходног става.

У случају да је Република Србија са домицилном земљом Понуђача није закључила уговор о избегавању двоструког опорезивања или предмет набавке није садржан у уговору о избегавању двоструког опорезивања

Уговорне стране су сагласне да Корисник услуге обрачуна, одбије и плати порез по одбитку у складу са пореским прописима Републике Србије."

Уколико је понуду поднео страни понуђач, понуђена цена је фиксна у ЕУР за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

Цена је дата на паритету:

- за домаће понуђаче: FCA (магацин Купца) ТЕНТ Б са урачунатим зависним трошковима

- за стране понуђаче: DAP (магацин Купца) ТЕНТ Б (Incoterms 2010).

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1.овог члана утврђена је на паритету испоручено у складишта ЈП ЕПС и обухвата све трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

У случају примене корекције цене Продавац ће издати рачун на основу јединичних цена, а износ корекције цене ће исказати као корекцију рачуна у виду књижног задужења/одобрења.

Након закључења Уговора, уколико од дана истека важности понуде до момента настанка ДПО дође до промене средњег курса EUR према подацима Народне Банке Србије за више од 5%, цена се може кориговати до истека уговореног рока испоруке, зависно од промена курса EUR. Промена уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

$$C = C_0 * \left(\frac{EUR_T}{EUR_0} \right)$$

Где је:

C - нова цена

C₀ - уговорена цена

EUR_T -средњи курс EUR на дан ДПО (курсна листа НБС)

EUR₀ -средњи курс EUR на дан када је започето отварање понуда (курсна листа НБС)

Уколико је понуду поднео страни понуђач, понуђена цена је фиксна у ЕУР за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

Променом уговора не сматра се усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у уговору и овој конкурсној документацији.

До усклађивања цене може доћи искључиво уз услов да су уговорена добра испоручена у уговореном року.

Продавац обрачун разлике у цени исказује у рачуну и уз доказ о насталој разлици у односу на уговорену вредност.

ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Плаћање испоручених добара који су предмет ове јавне набавке, Позиција I (тачке1 -8) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин:

- сукцесивно након сваке испоруке, уз потписивање Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправног рачуна на архиви Купца.

Плаћање извршених пратећих услуга који су предмет ове јавне набавке, Позиција II (тачка 9) обрасца структуре цене (образац бр. 2), Наручилац ће извршити на текући рачун понуђача на следећи начин:

- сукцесивно по потписивању Записника о изведеним услугама од стране овлашћених представника Купца и Продавца без примедби, у законском року до 45 дана од пријема исправне фактуре. Услов за испостављање последње фактуре

за примопредају и коначни обрачун изведених услуга Уговорних страна, а по завршетку услуга (Позиција II обрасца структуре цене предмета (образац бр. 3), је достављање банкарске Гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Обрачун ће се вршити на бази јединичних цена дефинисаних у Обрасцу структуре цене (образац бр. 2), а на основу стварно испоручених добара и извршених услуга.

Рачун мора гласити на: **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, царице Милице бр. 2, огранак ТЕНТ, Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац, ПИБ (103920327)** и бити достављен на адресу Корисника: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, огранак ТЕНТ, Богољуба Урошевића Црног 44, 11500 Обреновац, са обавезним прилозима-/Записник о квалитативном пријему, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Корисника услуга. **Продавац је обавезан да на рачуну/рачунима наведе уговор на основу којег се рачун издаје (број и датум).**

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да наведе бр. Уговора и да се придржава тачно дефинисаних назива робе из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

У случају примене корекције цене Продавац ће издати рачун на основу јединичних цена, а за вредност корекције цене на рачуну ће исказати као корекцију рачуна књижно задужење / одобрење, или ће уз рачун за корекцију цене доставити књижно задужење/одобрење.

Рок плаћања почиње да тече од дана пријема исправног рачуна са захтеваном пратећом документацијом.

Обрачун корекције цене се не урачунава у вредност из члана 3. овог Уговора.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 5.

За време трајања Уговора, Продавац се обавезује да сукцесивно изврши сваку појединачну испоруку предметних добара односно изврши услуге и то:

- Рок за испоруку добара, позиција 1 (тачке 1-8) обрасца структуре цене (образац бр. 2) _____ (_____) месеца од дана ступања Уговора на снагу.
- Рок за извршење услуга, (тачка 9) обрасца структуре цене (образац бр. 2), је у току ремонта блокова А3 и А5 током 2017. године и трајање радова ће бити усклађено са трајањем ремонта блока али не дуже од **20 дана** од дана увођења у посао. Купац се обавезује да писаним путем обавести продавца 7 (седам) дана пре почетка радова.

Напомена: Очекивани термин извођења услуга је 2017. година - током ремонта блока А3 и А5(Јул-Август 2017.год). Купац задржава право да измени термин план рада у складу са потребама посла а без додатних трошкова по Купца.

Најаву испоруке извршити на e-mail: srdjan.jankovic@eps.rs минимум 7 дана од дана планиране испоруке.

Место испоруке је на адреси: ЈП ЕПС-огранак ТЕНТ-локација ТЕНТ А Ул. Богољуба Урошевића Црног бр. 44, 11500 Обреновац.

Прелазак својине и ризика на испорученим добрима која се испоручују по овом Уговору, са Продавца на Купца, прелази на дан испоруке. Као датум испоруке сматра се датум пријема добара у складиште ЈП ЕПС, на адреси: ЈП ЕПС-огранак ТЕНТ-локација ТЕНТ А, Богољуба Урошевића Црног бр. 44, 11500 Обреновац.

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добра организује тако да се пријем добара у складишта ЈП ЕПС врши у времену од 08:00 до 14:00 часова, а у свему у складу са инструкцијама и захтевима Купца.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

У случају да Продавац не изврши испоруку добара у уговореном/им року/овима, Купац има право на наплату уговорне казне и банкарске гаранције за добро извршење посла у целости, као и право на раскид Уговора.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Квантитативни пријем

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 7 радна дана пре планираног датума испоруке.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошилике и очекивани час приспећа испоруке у место складиштења ЈП ЕПС, коме се добро испоручује.

Купац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра у времену од 08,00 до 14,00 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему – без примедби и/или Отпремницеипровером:

- да ли је испоручена уговорена количина
- да ли су добра испоручена у оригиналном паковању
- да ли су добра без видљивог оштећења
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Члан 7.

Квалитативни пријем

Купац је обавезан да по квантитативном пријему испорукедобара,без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (осам) дана.

Купац може одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужно да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана када је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Купац је обавезан да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема приговора из става 3. и става 4. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или
- да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено добро са недостацима о свом трошку преузме или
- да одбије пријем добра са недостацима.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

Продавац је обавезан да писаним путем обавести Купца о датуму пријемног испитивања/ квалитативног пријема најмање 5 радних дана пре планираног термина испитивања/пријема и да уз позив достави предлог Плана пријемног испитивања/квалитативног пријема.

Купац ће формирати Стручни радни тим до 3 (три) члана који ће код Продавца/произвођача или неком другом месту нпр. акредитованој лабораторији, извршити пријемно испитивање/квалитативни пријем у складу са важећим стандардима за предмет уговора.

Уколико пријем предметних добара не буде успешно извршен, Продавац је у обавези да у најкраћем року отклони све евентуалне недостатке и примедбе које утврди Стручни радни тим, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Након извршеног пријемног испитивања/квалитативног пријема (по отклањању евентуалних примедби), Стручни радни тим Купца и представник Продавца састављају и потписују Записник о пријемном испитивању/квалитативном пријему.

Трошкове процеса пријемног испитивања/квалитативног пријема, као и трошкове превоза, смештаја и исхране Стручног радног тима сноси Продавац.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок за предмет набавке је _____ од дана стављања опреме у погон и успешно извршене примопредаје између Наручиоца и Понуђача или _____ од дана испоруке опреме, у зависности шта пре наступи.

Изабрани Понуђач је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу Приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Купца, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Купца.

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече нови гарантни рок и Гарантни рок за предмет набавке је _____ од дана стављања опреме у погон и успешно извршене примопредаје између Наручиоца и Понуђача или _____ од дана испоруке опреме, у зависности шта пре наступи.

Сви трошкови који буду проузроковани Купцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Продавац је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре испоруке, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Продавац је дужан да Купцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима: тридесет) календарских дана дуже од рока одређеног за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Купац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при PKS уз примену Правилника PKS и процесног и материјалног права Републике Србије.

Члан 10.

Достављање средстава финансијског обезбеђења из члана 9. представља одложни услов, тако да правно дејство овог уговора не настаје док се одложни услов не испуни. Уколико се средство финансијског обезбеђења не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор, осим уколико у наведеном року у потпуности није испунио своју уговорну обавезу.

Члан 11.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Продавац се обавезује да преда Купцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје/испоруке предмета уговора.

Уколико продавац не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Купац има право да наплати банкарске гаранције за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ. Купац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Продавац не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

У случају sukcesивних испорука предметних добара, Продавац има обавезу да продужава рок важности средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са динамиком извршења испоруке и то најкасније 10 дана пре истека претходног, тако да буде обезбеђен гарантни рок за сва испоручена добра која су предмет набавке.

У случају sukcesивних испорука предметних добара, Продавац има обавезу да продужава рок важности средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у складу са динамиком извршења испоруке и то најкасније 10 дана пре истека претходног, тако да буде обезбеђен гарантни рок за сва испоручена добра која су предмет набавке.

УГОВОРНА КАЗНА ЗБОГ ЗАКАШЊЕЊА У ИСПОРУЦИ

Члан 12.

Уколико Продавац не испуни своје обавезе или не испоручи добро у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока испоруке из члана 5. овог Уговора и износи 0,5% уговорене вредности неиспоручених добара дневно, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара, без пореза на додату вредност.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, доспева у року до 45(четрдесетпет) дана од дана пријема од стране Продавца рачуна Купца испостављених по овом основу.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 (двадесет) дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза, за оном

Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора –одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 15.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 16.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Купац доставио Продавцу у извршавању предмета овог Уговора, Продавац не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 17.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 18.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5(пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

ВАЖНОСТ УГОВОРА

Члан 19.

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране законских заступника Уговорних страна а ступа на снагу када продавац испуни одложни услов и достави у уговореном року средства финансијског обезбеђења, односно банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Испуњењем обавеза Уговорних страна Уговор се сматра извршеним.

Уколико Уговор није извршен, раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи истеком рока од 18 месеци од дана ступања Уговора на снагу, а што не утиче на одредбе о гарантном року и обавезама из гарантног рока.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Корисик услуге ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Годишњем плану пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са прописима о јавним набавкама.

Купац може, након закључења Уговора, повећати обим предмета Уговора, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупно вредности Уговора из члана 3.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

Након закључења Уговора о јавној набавци Купац може да дозволи промену цене и других битних елемената Уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, Уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима.

Промена, односно усклађивање цене у складу са одредбама овог Уговора не представља промену самог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и

техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 22.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду **за домаће Понуђаче**/(Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника **за стране Понуђаче**.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 23.

Овај Уговор ступа на снагу кад се испуне следећи услови:

- када Уговор потпишу овлашћена лица Уговорних страна
- када Продавац достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 Понуда

Прилог 2 Образац структуре цене

Прилог 3 Конкурсна документација (на Порталу јавних набавки под шифром_____)

Прилог 4 Техничка спецификација

Прилог 5 Споразум о заједничком наступању

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 24.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих 2 (два) примерка за Продавца а четири (4) за Купца.

КУПАЦ
ЈП „Електропривреда Србије“Београд

ПРОДАВАЦ
Назив

Финансијски директор ТЕНТ,
Милорад Лазић, дипл.екон.

М.П.

име и презиме,функција

НАПОМЕНА: Коначни текст уговора биће урађен у складу са садржином изабране понуде (нпр. опционе клаузуле из модела уговора везане за паритет, цену, порез и сл.).



Електропривреда Србије - ЕПС

Конкурсна документација

9. Зависни трошкови увоза

Обреновац, Фебруар 2017. године



TRANSPORTSPED

Д.О.О. ЗА МЕЂУНАРОДНУ И УМУТРАШЊУ ШПИДИЈУ И ЈАВНА СЛАЖБА
www.transportsped.co.rs e-mail: info@transportsped.co.rs

Седиште: 11000 Београд, Улица Немањин бр. 19
Контакт: (381 11) 316-8728
Факс: (381 11) 318-9999
Директор: (381 11) 2151-988; 2153-800
Трговински одељење: Улица бр. 1 - 3837 - 00
Машинска кућа: (381 11) 316-8728; 318-9999
Телеграф: 275-0000225821777-00
Београд, 15.03.2017.

ЈП-ЕПС-ОГРАНАК – TENT-БЕОГРАД, ОБРЕНОВАЦ
Богољуба Урошевић м/г 44
11500 Обреновац

Н/т.: Г-дина Срђана Јанковића
Мејл: srdjan.jankovic@eps.rs

Београд, 15.03.2017.
Наша Р-089/17

Предмет: Калкулација зависних трошкова

Захваљујемо на вашем упиту за калкулацију зависних трошкова везано за ЈН 3000/0848/2016. (2091/2016) и обавештавамо вас да је наша понуда у свему према условима из Уговора бр. 105-Е.03.01-147717/16 од 14.07.2016.

Ниже вам представљамо тарифне бројеве и царинску стопу која се примењује за робу по ЈН 3000/0848/2016. (2091/2016) уз примену Обрасца EUR1 и без обрасца EUR1.

I SPECIFIKACIJA ROBE, TARIFNI BROJ I STOPA CARINE

Br.	Naziv robe	Tarifni broj	Carinska stopa		TURSKA Sa EUR1	PDV
			Sa EUR1	Bez EUR1		
1.	MONITORING – UPRAVLJAČI – KONTROLERI SA PRIPADAJUĆOM MEMORIJOM	8537.109100	0%	10%	0%	20%

II KOMERCIALNA PONUDA

* ŠPEDITERSKA USLUGA ZA REDOVAN UVOZ, od faktorne vrednosti robe.....	0,35%
* KORIŠĆENJE CARINSKE GARANCIJE, od iznosa carinskog računa.....	0,30%
* Usluga PIR/PUR, od iznosa carinskog računa.....	0,175%
* Usluga razduženja PIR/PUR-a, od iznosa carinskog računa.....	0,175%
* TROŠKOVI TRANSFERA SREDSTAVA, od iznosa carinskog računa.....	0,03%
* OBRASCI U CARINSKOM POSTUPKU	RSD 980,00
* KURIRSKA DOSTAVA DOKUMENATA	RSD 450,00
* PRETHODNI PREGLED ROBE	RSD 1.860,00
* PRIJAVLJIVANJE ROBE CARINAKNICI.....	RSD 2.500,00

Napomena: Obračun je urađen na bazi jednog uvoza (JC).

Ukoliko vam je naša ponuda u bilo kom detalju nejasna ili nepotpuna, kontaktirajte nas, rado ćemo se odazvati svakom vašem pozivu.

POSLOVNICE

- PREŠEVO-Terminski, Tel: (017) 684-558
- VRANJE, Radnička 3, Tel: (017) 412-781 Fax: 412-788
- LEBROVAC, Džermikovica 10, Tel: (018) 212-054 Fax: 244-888
- KRUGOVAC, Miro Stojanovića 10 A, Tel: (037) 443-750
- POČUKEVAC, Osele Stojanovića 10, Tel: (017) 222-538
- ZRENJANIN, Petra Drapšina 1, Tel/Fax: (023) 632-804
- VRSAC, Kulski put 2, Tel/Fax: (021) 794-820
- BEOGRAD, Topolski put 10, Tel/Fax: (011) 8811-838
- SUBOTICA, Tur Ugjenica 10, Tel: (004) 679-640, Fax: 679-641
- KELEBIA-Granični prelaz, Tel/Fax: (024) 789-215
- HORGOŠ-Granični prelaz, Tel/Fax: (004) 790-001
- BATROVCI-Granični prelaz, Tel/Fax: (022) 2733-311
- PRIZREVO-Granični prelaz, Tel: (017) 7588-927 Fax: 7588-927

TRANSPORTSPED d.o.o.

Handwritten signature: M. Janković
TRANSPORTSPED
POSLOVNO I POSREDOVANJE
POSREDOVANJE I POSREDOVANJE
POSREDOVANJE I POSREDOVANJE



ISO 9001 - ISO 14001 - OHSAS 18001 - HACCP