|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ", БЕОГРАД**

**ЦАРИЦЕ МИЛИЦЕ БРОЈ 2.**

**ОГРАНАК ТЕНТ, БЕОГРАД-ОБРЕНОВАЦ,**

**БОГОЉУБА УРОШЕВИЋА ЦРНОГ БР.44., 11500 ОБРЕНОВАЦ**

[**www.eps.rs**](http://www.eps.rs)

**телефакс:011 8111992**

**e-mail:** [**jovo.mrav@eps.rs**](mailto:jovo.mrav@eps.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка број: 3000/1576/2016 (2006/2016)**

**БРОЈ, ДАТУМ И НАЗИВ ЛИСТЕ ОГРАНКА ТЕНТ JN D IRD-13 105Е.03.01.-241140/7-2016 ОД 10.08.2016. ГОДИНЕ - „Израда резервних делова“**

**БРОЈ И НАЗИВ ПАРТИЈЕ: 3 - „Изрaдa зупчaникa,лaнчaникa,пужних пaрoвa,кoмплeтних рeдуктoрa“**

**-II ФАЗА КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА -**

**Предмет јавне набавке :“ Ланчаници - ТЕНТ Б“**

**Обреновац, 2017. год.**

На основу члана 34. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015 - у даљем тексту: ЗЈН), члана 3. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, 5364-E.03.02-503135/2-2016 од 16.12.2016.. године и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку, бр. 55364-E.03.02-503135/3-2016 од 16.12.2016. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за II ФАЗУ КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА**

**„Ланчаници - ТЕНТ Б“**

**ЈН бр. 3000/1576/2016 (2006/2016)**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ |
| **2.** | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
| **3.** | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ |
| **4.** | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ |
| **5.** | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ |
| **6.** | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ |
| **7.** | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ |
| **8.** | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А |
| **9.** | МОДЕЛ УГОВОРА |
| **10.** | ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ |

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**Kонкурсна документација**

1. **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Обреновац, 2017. год.**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | Назив и адреса наручиоца | Јавно предузеће „Електропривреда Србије“  Царице Милице 2, 11 000 Београд |
| **1.2.** | Огранак друштва | Огранак ТЕНТ, Београд-Обреновац, Богољуба Урошевића 44, 11 500 Обреновац |
| **1.3.** | Интернет страница наручиоца | [www.eps.rs](http://www.eps.rs) |
| **1.4.** | Врста поступка | **II ФАЗА КВАЛИФИКАЦИОНОГ ПОСТУПКА** |
| **1.5.** | Предмет јавне набавке | Набавка добара:“ Ланчаници - ТЕНТ Б “ |
| **1.6.** | Циљ поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| **1.7.** | Контакт | **Јово Мрав** [**jovo.mrav@eps.rs**](mailto:jovo.mrav@eps.rs) |
| **1.8** | Контакт за могућу посету објекту | **Војислав Арсовски** [**Vojislav.arsovski@eps.rs**](mailto:Vojislav.arsovski@eps.rs) |

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**Kонкурсна документација**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Обреновац, 2017. год.**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

|  |
| --- |
| **Опис предмета јавне набавке** |
| Ланчаници - ТЕНТ Б |
| **Назив и ознака из општег речника набавке** |
| Делови погонских елемената - 42142200 |
| Предмет јавне набавке није обликован по партијама. |

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**Kонкурсна документација**

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**Обреновац, 2017. год.**

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/2015- у даљем тексту: ЗЈН) и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), доноси се

**Упутство понуђачима како да сачине понуду**

* 1. **ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**
* Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.
  1. **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**
* Понуде се подносе у писарници ТЕНТ Б непосредно или поштом на адресу ТЕНТ Б Ушће, поштански фах 35 11500 Обреновацу року од 9 дана од дана упућивања позива за подношење понуда кандидатима, односно до 05.04.2017. године до 12:15 часова са назнаком: "Понуда за ЈН бр. 3000/1576/2016 (2006/2016) Ланчаници - ТЕНТ Б, не отварати, уручити писарници ТЕНТ Б за Јова Мрава, комисијски отворити“. Понуду послати у 1 (једном) примерку.
* Уколико рок истиче на дан који је нерадан или на дан државног празника, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први следећи радни дан.
* Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и биће неотворене враћене понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа у писарницу наручиоца, а не према дану и сату предаје пошти.
* Отварање понуда биће обављено истог дана по истеку рока за подношење у 12:30 часова у просторијама ПКА, ТЕНТ Б Ушће.
* Представници понуђача на отварању морају приложити пуномоћје за заступање. О отварању понуда биће сачињен записник који ће у року од 3(три) дана од дана отварања бити достављен свим понуђачима.
* Понуда се подноси у коверти/омоту/кутији која је затворена на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца. Образац понуде се попуњава читко руком, на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица.
* Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
* Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.
  1. **ПАРТИЈЕ**
* Предметна јавна набавка није обликована у више партија.
  1. **ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ:** Није дозвољено подношење понуде са варијантама.
  2. **ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**
* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Огранак Тент, ТЕНТ Б Ушће, поштански фах 35 11500 Обреновац

„Измена понуде за II фазу квалификациониг постпка за јавну набавку добара Ланчаници - ТЕНТ Б ЈН бр. 3000/1576/2016 (2006/2016) “

или

„Допуна понуде за II фазу квалификационог поступка за јавну набавку добара - Ланчаници - ТЕНТ Б ЈН бр. 3000/1576/2016 (2006/2016)“

или

„Опозив понуде за II фазу квалификационог поступка за јавну набавку добара - Ланчаници - ТЕНТ Б ЈН бр. 3000/1576/2016 (2006/2016) “

* 1. **УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:**
* Понуђач може доставити само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
* Приликом подношења понуде, понуђач је у обавези да у понуди наведе начин извршења уговорне обавезе(самостално, заједнички као група понуђача, или са подизвођачем), у складу са пријавом поднетом у првој фази квалификационог поступка.
  1. **УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**
* Понуђач може поднети понуду са подизвођачем, у складу са пријавом поднетом у првој фази квалификационог поступка.
* Уколико понуђач извршава уговор са подизвођачем, мора у понуди навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити виши од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, у складу са пријавом поднетом у првој фази квалификационог поступка.
* Понуђач је дужан да за подизвођача достави, од стране овлашћеног лица подизвођача- потписан и оверен печатом подизвођача, образац изјаве из чл.75. ст.2. ЗЈН-а.
* Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5(пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
  1. **ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**
* Понуду може поднети група понуђача, у складу са пријавом поднетом у првој фази квалификационог поступка.
* Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе, или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације (осим обрасца изјаве о независној понуди и обрасца изјаве из чл.75. ст.2. ЗЈН-а, које мора потписати и оверити печатом сваки члан заједничке понуде), у ком случају је то потребно дефинисати **споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и који је саставни део заједничке понуде, а који обавезно садржи податке о** :

**1)** члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

**2)** понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

**3)** понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;

**4)** понуђачу који ће издати рачун;

**5)** рачуну на који ће бити извршено плаћање;

**6)** обавезaма сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

* Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
  1. **ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА**
* **Начин и услови плаћања:**

Рок за измирење новчаних обавеза је до 45 дана, a у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани моделом уговора.

**Понуде са авансним плаћање биће одбијене као неприхватљиве**

* **Гарантни период:**

Не може бити краћи од 24 месеца од дана испоруке добара

* **Рок испоруке добара:**

Не може бити дужи од 60 дана од дана потписивања уговора

* **Место испоруке добара и паритет**:

Понуда се даје на паритету франко магацин ТЕНТ Б, а место испоруке добара је магацин ТЕНТ Б

* **Важност понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда.

* 1. ***НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА***
* Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
* Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
* Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
* Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
* Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.
  1. ***ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***
* Цене у понуди **морају** бити исказане у динарима, без ПДВ-а, укључујући елементе њене структуре (нпр. трошкове превоза, рада, осигурања, ев. попусте, и друге зависне трошкове).
* Цена је фиксна и не може се мењати.
* Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.
  1. **НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА**
* Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.
* Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.
* Наручилац је дужан да понуђачу одобри примерен рок за одговор.
* Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродавне саставне елементе понуде..

**3.13**. **ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА**

Изабрани понуђач је дужан да достави:

• бланко сопствену меницу за добро извршење посла која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, потписана и оверена службеним печатом од стране овлашћеног лица,

• Менично писмо – овлашћење којим понуђач овлашћује наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од истека уговореног рока испоруке, с тим да евентуални продужетак рока испоруке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења,

• фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),

• фотокопију ОП обрасца.

• Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС)

Меница може бити наплаћена у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

* 1. ***ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ***
* Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
* Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
* Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.
  1. ***ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***
* Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.
  1. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**
* Заинтересовано лице може у складу са чланом 63 став 2 ЗЈН, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено објави ту информацију на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација са Наручиоцем врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, односно писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом. Питања је потребно упутити на адресу Наручиоца: ЈП ,,Електропривреда Србије“, огранак ТЕНТ, Београд – Обреновац, „ТЕНТ Б“, поштански фах 35 ,Ушће 11500 ОБРЕНОВАЦ, са назнаком: "Додатне информације (или појашњења) за јавну набавку Ланчаници - ТЕНТ Б ЈН бр. 3000/1576/2016 (2006/2016)или послати факсом на број 011/ 8111-992 или електронском поштом на адресу [jovo.mrav@eps.rs](mailto:jovo.mrav@eps.rs) , радним данима од понедељка до петка у времену од 07:00 до 15:00 часова. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

* Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
  1. **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**
* Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. став 1. ЗЈН, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
* Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије произлази из природе поступка јавне набавке.
* Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
* У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
* Наручилац ће писмено, у року од 8(осам) дана након отварања Понуда, затражити, евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2(два) дана од пријема захтева за додатним објашњењима. Наручилац у истом року може извршити увид код Понуђача, односно његовог подизвођача, што је овај дужан да омогући.
  1. ***НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – НЕИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА***
* Наручилац ће одбити понуду уклико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. Поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН.
2. Учинио повреду конкуренције.
3. Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен.
4. Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

* Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
* Доказ из предходног става може бити:

1. Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
2. Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
3. Исправа о наплаћеној уговорној казни.
4. Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
5. Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.
6. Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
7. Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
   1. **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:**

Критеријум за оцењивање понуда je НАЈНИЖА ЦЕНА

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 5% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

Предност дата за добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

* 1. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико је и рок испоруке једнак, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи гарантни период. Уколико је и гарантни рок једнак, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио дужи рок важности понуде.

Уколико ни после примене резервног критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

• Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену.На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе Понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће један од чланова Комисије извући само један папир.Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.О извршеном жребању сачињава се Записник који потписују представници Наручиоца и пристуних Понуђача.

* 1. ***ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А***
* Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.
* Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве дат је на обрасцу бр. 5.
  1. **ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**
* Образац понуде - образац бр. 1.
* Образац структуре понуђене цене-образац бр. 2.
* Образац изјаве о независној понуди (и за сваког учесника у заједничкој понуди) -образац бр. 4.
* Образац изјаве о обавезама понуђача из члана 75. став 2. ЗЈН (и за сваког учесника у заједничкој понуди, односно за сваког подизвођача) -образац бр. 5.
* Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају подношења заједничке понуде) у складу са захтевима наведеним у делу „Упутство понуђачима како да сачине понуду“.
  1. **ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ НЕ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**
* Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 3).
  1. **РAЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**
* Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака.
* Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН
  1. **ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**
* Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138- 167 ЗЈН-а.
* Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
* Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
* Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
* Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
* Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3(три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.
* После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10(десет) дана од дана пријема одлуке.
* О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2(два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.
* Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије (упутство о уплати таксе објављено је на интернет страници Републичке комисије за заштиту права на www.kjn.gov.rs)
* Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
* Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка,такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
  1. **ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
* Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.
* Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима понуде из члана 88. став 3. овог закона.
  1. **УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**
* Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.
* Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2(два) дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.
  1. ***ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА***
* Наручилац ће сачинити Уговор на основу Модела уговора достављеног понуђачима у конкурсној документацији и Понуде изабраног Понуђача.
* Наручилац је дужан да у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права закључи уговор са изабраним Понуђачем.
* Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.
* Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у случају постојања сукоба интереса (члан 30. ЗЈН).

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**4. Образац понуде**

**Обреновац, 2017. год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 1.**

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** | |
| **Назив понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **e-mail:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Порески број понуђача(ПИБ):** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
| **Назив банке и број рачуна:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање уговора:** |  |

**Понуду подносим: (заокружити начин подношења понуде и уписати податке под б) и в))**

|  |  |
| --- | --- |
| **А) САМОСТАЛНО** | |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** | |
| **Назив подизвођача:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **Порески идентификациони број:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
| **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** | |
| **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
| **Адреса:** |  |
| **Матични број:** |  |
| **Порески идентификациони број:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |

**Напомена:Понуђач је дужан да поднесе понуду на исти начин на који се квалификовао код наручиоца и са истим учесницима у заједничкој понуди, односно са истим подизвођачима.**

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели потребно је копирати табелу и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у другој табели овог обрасца.

**ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.201\_. године**

**По јавној набавци број бр. 3000/1576/2016 (2006/2016)**

**ЦЕНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ** | **УКУПНА ЦЕНА дин. без ПДВ-а** |
| Ланчаници - ТЕНТ Б ЈН бр. 3000/1576/2016 (2006/2016) |  |

**КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **УСЛОВ НАРУЧИОЦА** | **ПОНУДА ПОНУЂАЧА** |
| **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**  Рок за измирење новчаних обавеза је до 45 дана, a у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани моделом уговора.  **Понуде са авансним плаћање биће одбијене као неприхватљиве** | Сагласан за захтевом наручиоца  ДА/НЕ (заокружити) |
| **РОК ИСПОРУКЕ:**  Не може бити дужи од 60 дана од дана потписивања уговора | \_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора |
| **ГАРАНТНИ РОК:**  не може бити краћи од 24(словима:двадесетчетири) месеца, од дана испоруке добара | \_\_\_\_ месеци од дана од дана испоруке добара |
| **МЕСТО ИСПОРУКЕ И ПАРИТЕТ**  Огранак ТЕНТ, локација ТЕНТ Б, Магацин ТЕНТ Б, Франко магацин ТЕНТ Б | Сагласан за захтевом наручиоца  ДА/НЕ (заокружити) |
| **РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**  не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуде | \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде |
| Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок испоруке, гарантни рок, место испоруке и паритет и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом. | |

Датум Понуђач

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомене:**

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**Kонкурсна документација**

**5. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Обреновац, 2017. год.**

****

**5. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ**

**За понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_. год.**

**(I део)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1**  **Ред. број** | **2**  **Назив артикла** | **3**  **Количина**  **комад** | **4**  **ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ** | **5**  **ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА са ПДВ** | **6**  **УКУПНА ЦЕНА без ПДВ** | **7**  **УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ** |
| 1 | **Погонски ланчаник гребача угља**  **црт.бр. 4115/2899/А14** | 4 |  |  |  |  |
| 2 | **Затезни ланчаник гребача угља**  **црт.бр. 4115/2950/А14** | 8 |  |  |  |  |
| 3 | **Ланчаник за НТ5**  **црт.бр. 2433/2251/А12** | 6 |  |  |  |  |
| 4 | **Погонски ланчаник дозатора угља**  **црт.бр. 4113/2275/А14** | 7 |  |  |  |  |
| 5 | **Затезни ланчаник дозатора угља** | 7 |  |  |  |  |
| 6 | **Дворедни ланчаник за НТ5** | 6 |  |  |  |  |
| 7 | **Једноредни ланчаник за НТ5** | 4 |  |  |  |  |
| 8 | **Дворедни ланчаник за НТ5 - погонски** | 4 |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без и са ПДВ:** | | | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ динара**  **(збир колоне бр. 6)** |  |
| **II** | **УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара** |  |
| **III** | **УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ**  **(ред. бр.I+ред.бр.II) динара** |  |

Табела 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Посебно исказани трошкови у дин. који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а  (цена из реда бр. I)уколико исти постоје као засебни трошкови) | Трошкови царине | \_\_\_\_\_динара |
| Трошкови превоза | \_\_\_\_\_динара |
| Остали трошкови (навести) | \_\_\_\_\_динара |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Напомена:**

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

**Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене Табела 1. на следећи начин:

-у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за испоручено добро;

-у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за испоручено добро;

-у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (наведену у колони 4.) са траженом количином (која је наведена у колони 3.);

-у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (наведену у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 3.).

-у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ (збир колоне бр. 6)

-у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ

-у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ (ред бр. I + ред.бр. II)

- у Табелу 2. уписују се посебно исказани трошкови у дин. који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ (ред бр. I из табеле 1) уколико исти постоје као засебни трошкови, / као и процентуално учешће наведених трошкова у укупно понуђеној цени без ПДВ (ред бр. I из табеле 1) уколико исти постоје као засебни трошкови,

-на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.

-на место предвиђено за печат и потпис понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**Kонкурсна документација**

**6. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА**

**ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Обреновац, 2017. год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 3.**

**6. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**У овом обрасцу Понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Врста трошкова** | **Износ трошкова** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је,сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади **трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења**, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Напомена :**

Понуђач сноси трошкове израде понуде.

Уколико има неких трошкова израде понуде, потребно је да их понуђач унесе у табелу.

.

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**Kонкурсна документација**

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Обреновац, 2017. год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 4.**

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке: **Ланчаници - ТЕНТ Б бр. 3000/1576/2016 (2006/2016)** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:*** *услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*(У случају да понуду даје група понуђача образац копирати.)*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |  |

**Kонкурсна документација**

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

**Обреновац, 2017.год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 5.**

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

**На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**

**(навести назив и адресу понуђача)**

**даје следећу изјаву:**

**ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке Ланчаници - ТЕНТ Б бр. 3000/1576/2016 (2006/2016) поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе.*

***У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем****, овај образац доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |  |

**Kонкурсна документација**

9. МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.

**Обреновац, 2017.год.**

**9. МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ из Београда, Улица царице Милице бр. 2.,огранак ТЕНТ Београд-Обреновац, 11500 Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44., матични број 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-700-13 Banka Intesа ад Београд, које, у име и за рачун ЈП ЕПС, по пуномоћју бр. 12.01.72300/3-2016 од 01.03.2016.године, заступа финансијски директор ТЕНТ Милорад Лазић, дипл. екон. (у даљем тексту: Купац) и

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као лидер у име и за рачун групе понуђача)

2а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (члан групе понуђача или подизвођач)

2б)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту: Продавац)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у Обреновцу, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године следећи:

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ**

**ДОБАРА: „Ланчаници - ТЕНТ Б**“

Уговорне стране констатују:

да је Купац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012 и 14/2015) (даље Закон) спровео II фазу квалификационог поступака јавне набавке бр. бр. 3000/1576/2016 (2006/2016) ради набавке добара : „Ланчаници - ТЕНТ Б“

да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки као и на интернет страници Купца [www.eps.rs](http://www.eps.rs) дана \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

да Понуда Продавца , која је заведена код Купца под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2016.године, у потпуности одговара захтеву Купца из Позива за подношење понуда и Конкурсне документације

да је Купац својом Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ од \_/\_.\_/\_. 2017. године изабрао понуду Продавца.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора о купопродаји (даље: Уговор) је набавка добара „ Ланчаници - ТЕНТ Б.

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра из става 1.овог члана у уговореном року, на паритету испоручено у месту складишта ТЕНТ Б Ушће у свему према Понуди Продавца број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017.године, Обрасцу понуде са структуром цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку, и Техничкој спецификацији, Плановима контроле квалитета и термина израде и испоруке који као Прилог 1, Прилог 2 и Прилог 3, Прилог 4, Прилог 5 чине саставни део овог Уговора.

**ПОСЕБНЕ ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА**

**Члан 2**

Све позиције се израђују према цртежима из прилога осим ланчаника под редним бројем 8 (Дворедни ланчаник за НТ5 - погонски) који ће се радити према достављеним узорцима услед недостатка техничке документације.

Купац или његов представник имају право на контролисање спровођења активности при изради и испитивању позиција да би потврдили усаглашеност са уговорним спецификацијама, без додатних трошкова по купца.

Продавац се обавезује да изради и преда Купцу план контроле квалитета и термин план израде на усаглашавање најкасније 10 дана од дана потписивања уговора. Купац ће најкасније у року од 10 дана од пријема наведених докумената одобрити достављену документацију у писаној форми.

Продавац се обавезује да приликом испоруке добара преда извештај о извршеној изради према уговору који мора да садржи:

- Радионички цртеж ставке под редним борјем 8.

- Атесте и хемијски састав материјала коришћених за израду свих позиција.

- Извештај о термичкој обради свих позиција издат од стране акредитоване лабораторије као и вазећу копију акредитације лабораторије у којој је извршена термичка обрада.

- Мерну листу за сваку позицију посебно.

**Члан 3.**

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије.

**УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ**

**Члан 4.**

Укупна вредност добара из члана 1.овог Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) RSD без ПДВ-а. обрачунати ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RSD, што укупно износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ RSD

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1.овог члана утврђена је на паритету испоручено у магацин ТЕНТ Б Ушће и обухвата све трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени

**ФАКТУРИСАЊЕ И ПЛАЋАЊЕ**

**Члан 5.**

Продавац се обавезује да, по извршеној испоруци добара из члана 1. овог Уговора, испостави исправан рачун директно Купцу, односно Огранку ТЕНТ ТЕНТ Б Ушће Поштански фах 35 11500 Обреновац – писарници ТЕНТ Б, у року од 3 (три) дана, од дана извршене испоруке добара и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара.

Рачун треба да гласи на:

**ЈП ЕПС Београд;**

**Београд, Улица царице Милице 2**

**ОГРАНАК ТЕНТ Београд-Обреновац**

**Богољуба Урошевића Црног 44**

**ПИБ: 103920327**

**MБ: 20053658**

**Текући рачун: текући рачун 160-700-13 Banka Intesа ад Београд**

.Адреса за доставу рачуна гласи:

**ЈП ЕПС Београд**

**ОГРАНАК ТЕНТ (Локација ТЕНТ Б)**

**Поштански фах 35, 11500 Обреновац-Ушће**

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да наведе број јавне набавке и број уговора и да се придржава тачно дефинисаних назива робе из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифрарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Плаћање укупно уговорене цене извршиће се у динарима, на рачун Продавца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, у року до 45 дана а након пријема исправног рачуна и успешно извршеног квалитативног/ квантитативног пријема/пријемног исптивања предмета уговора.

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Члан 6.**

Продавац се обавезује да испоруку предмета Уговора изврши у року у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

Место испоруке је ТЕНТ Б Ушће, магацин ТЕНТ Б.

Прелазак својине и ризика на испорученим добрима која се испоручују по овом Уговору, са Продавца на Купца, прелази на дан испоруке. Као датум испоруке сматра се датум пријема добара у складиште ЈП ЕПС, ТЕНТ Б Ушће, магацин ТЕНТ Б.

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добра организује тако да се пријем добара у складишта ЈП ЕПС –Магацин ТЕНТ Б врши у времену од 08:00 до 14:00 часова, а у свему у складу са инструкцијама и захтевима Купца.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

У случају да Продавац не изврши испоруку добара у уговореном року, Купац има право на наплату уговорне казне.

**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

**Члан 7.**

**Квантитативни пријем**

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 2 радна дана пре планираног датума испоруке.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број јавне набавке и Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у место складиштења ЈП ЕПС, коме се добро испоручује.

Купац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра у времену од 08,00 до 14,00 часова.

Квантитативни пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Отпремнице и провером:

да ли је испоручена уговорена количина

да ли су добра без видљивог оштећења

да ли су добра испоручена у оригиналном паковању

да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

**Члан 8.**

**Квалитативни пријем**

Купац је обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара,без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (осам) дана.

Купац може одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужно да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана кадa је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Купац је обавезан да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема приговора из става 3. и става 4. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или

да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено добро са недостацима о свом трошку преузме или

да одбије пријем добра са недостацима.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

**ГАРАНТНИ РОК**

**Члан 9.**

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1, износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Купца, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Купца.

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече нови гарантни рок од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Купцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

**УГОВОРНА КАЗНА ЗБОГ ЗАКАШЊЕЊА У ИСПОРУЦИ**

**Члан 10.**

Уколико Продавац не испуни своје обавезе у уговореном року и уговореној динамици, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење овог Уговора, обавезан је да плати уговорну казну, обрачунату на вредност добара која нису испоручена.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана од истека уговореног рока из члана 6. овог Уговора и износи 0,5% уговорене вредности неиспоручених добара дневно, а највише до 10% укупно уговорене вредности добара,без пореза на додату вредност.

Плаћање уговорне казне, из става 1. овог члана, дoспeвa у рoку до 45 (четрдесетпет) дaнa oд дaнa пријема од стране Продавца рачуна Купца испостављених по овом основу.

У случају закашњења са испоруком дужег од 20 (двадесет) дана, Купац има право да једнострано раскине овај Уговор и од Продавца захтева накнаду штете и измакле добити.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 11.**

Продавац је обавезан да у тренутку потписивања Уговора, а најкасније у року од 10 (словима:десет) дана од дана обостраног потписивања овог Уговора, преда Купцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ бланко соло меницу, са клаузулом „без протеста“, потписану од стране законског заступника, са неопозивим и безусловним меничним овлашћењем, којим се овлашћује Купац да може, покренути поступак наплате и то до истека рока од **30(словима:тридесет**) дана од истека уговореног рока испоруке, а да евентуални продужетак тог рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење испоруке по уговору. Уз то Продавац у доставља и оверену фотокопију картона депонованих потписа на дан издавања менице и меничног овлашћења од стране банке која је наведена у меничном овлашћењу ОП образац оверених потписа за лица која су овлашћена за потпис менице, овлашћење законског заступника потписнику менице да може потписати меницу у случају да исту не потпише законски заступник и оверен захтев пословној банци да региструје меницу у Регистар меница и овлашћења НБС.

Уговорне стране су сагласне, да Купац може, без било какве претходне сагласности Продавца, поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Продавац не изврши у целости или делимично или неблаговремено односно неквалитетно изврши било коју уговорну обавезу.

**ВИША СИЛА**

**Члан 12.**

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза,заону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади дуга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора –одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ни једна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

**РАСКИД УГОВОРА**

**Члан 13.**

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе , или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

**Члан 14.**

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

**Члан 15.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

**Члан 16.**

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5(пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

**ВАЖНОСТ УГОВОРА**

**Члан 17.**

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране законских заступника Уговорних страна а ступа на снагу на дан достављања менице за добро извршење посла. Уговор се закључује на период рачунајући од ступања Уговора на снагу, до укупно испоручених уговорених количина добара из члана 1. овог Уговора.

Испуњењем обавеза Уговорних страна Уговор се сматра извршеним.

Уколико Уговор није извршен, раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи истеком рока од шест месеци од дана закључења уговора а што не утиче на одредбе о гарантном року и обавезама из гарантног рока.

Oбавезе по овом уговору које доспевају у наредној години, Купац ће реализовати највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у ГПП ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе

**ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

**Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са прописима о јавним набавкама.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора.

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 19.**

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

**Члан 20.**

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда у Београду

**Члан 21.**

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 Понуда са структуром цене

Прилог 2 Конкурсна документација (Уговорне стране констатују да су обезбедили целокупну званичну конкурсну документацију преко Портала јавних набавки)

Прилог 3 Техничка спецификација

Прилог 4 План контроле квалитета

Прилог 5 Термин план

Прилог 6 Mеница

Прилог 7 Споразум о заједничком наступању (случај заједничке понуде)

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**Члан 22.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих 2 (два) примерка за Продавца а четири (4) за Купца.

**КУПАЦ ПРОДАВАЦ**

**ЈП „Електропривреда Србије“Београд Назив**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Финансијски директор ТЕНТ,

Милорад Лазић, дипл.екон. име и презиме,функција

**Напомена: све опционе одредбе из модела овог уговора ће се ускладити са конкретно изабраном понудом**

|  |
| --- |
|  |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** |

**Kонкурсна документација**

**10. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**Обреновац, 2017. год.**

**ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Потребно је извршити набавку ланчаника за постројење дозатора, додавача и постројење допреме угља.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив добра | Ј.M. | Кол. |
| 1. | **Погонски ланчаник гребача угља**  **црт.бр. 4115/2899/А14** | ком | 4 |
| 2. | **Затезни ланчаник гребача угља**  **црт.бр. 4115/2950/А14** | ком | 8 |
| 3. | **Ланчаник за НТ5**  **црт.бр. 2433/2251/А12** | ком | 6 |
| 4. | **Погонски ланчаник дозатора угља**  **црт.бр. 4113/2275/А14** | ком | 7 |
| 5 | **Затезни ланчаник дозатора угља** | ком | 7 |
| 6 | **Дворедни ланчаник за НТ5** | ком | 6 |
| 7 | **Једноредни ланчаник за НТ5** | ком | 4 |
| 8 | **Дворедни ланчаник за НТ5 - погонски** | ком | 4 |

**НАПОМЕНА:**

- Све позиције се израђују према цртежима из прилога осим ланчаника под редним бројем 8 (Дворедни ланчаник за НТ5 - погонски) који ће се радити према достављеним узорцима услед недостатка техничке документације.

- Наручилац или његов представник имају право на контролисање спровођења активности при изради и испитивању позиција да би потврдили усаглашеност са уговорним спецификацијама, без додатних трошкова по наручиоца.

- Потребно је да Понуђач посети ТЕНТ Б и упозна се са предметом набавке. Адреса за заказивање посете: [vojislav.arsovski@eps.rs](mailto:vojislav.arsovski@eps.rs)

**ОБАВЕЗЕ Продавца**

1. Израда и испорука свих позиција

2. Да направи план контроле квалитета и термин план израде. Испоручилац се обавезује да преда план контроле квалитета и термин план израде на усаглашавање најкасније 10 дана од дана потписивања уговора. Наручилац ће најкасније у року од 10 дана од пријема наведених докумената одобрити достављену документацију у писаној форми.

3. Да приликом испоруке добара преда извештај о извршеним радовима према уговору који мора да садржи:

- Радионички цртеж ставке под редним борјем 8.

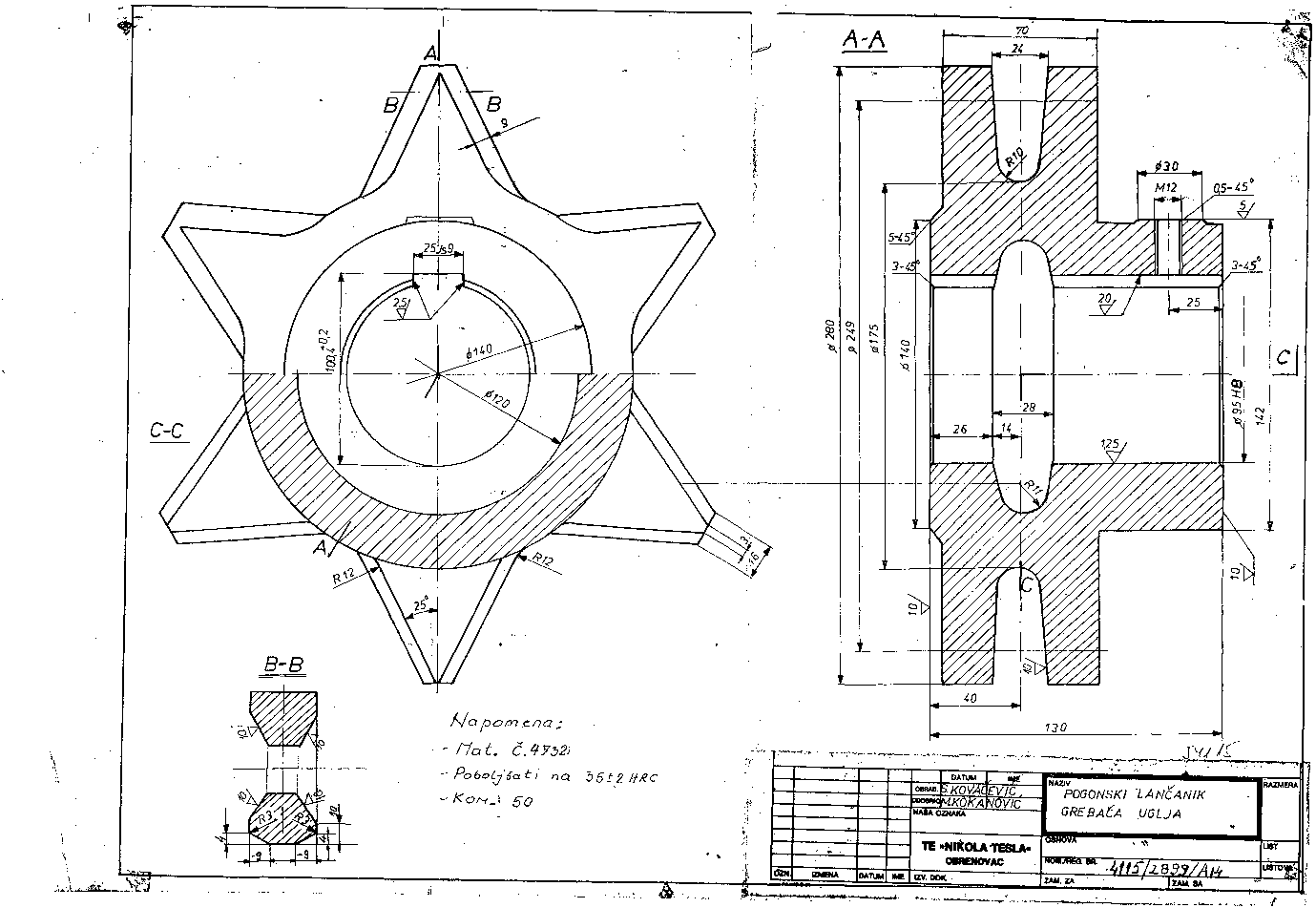
- Атесте и хемијски састав материјала коришћених за израду свих позиција.

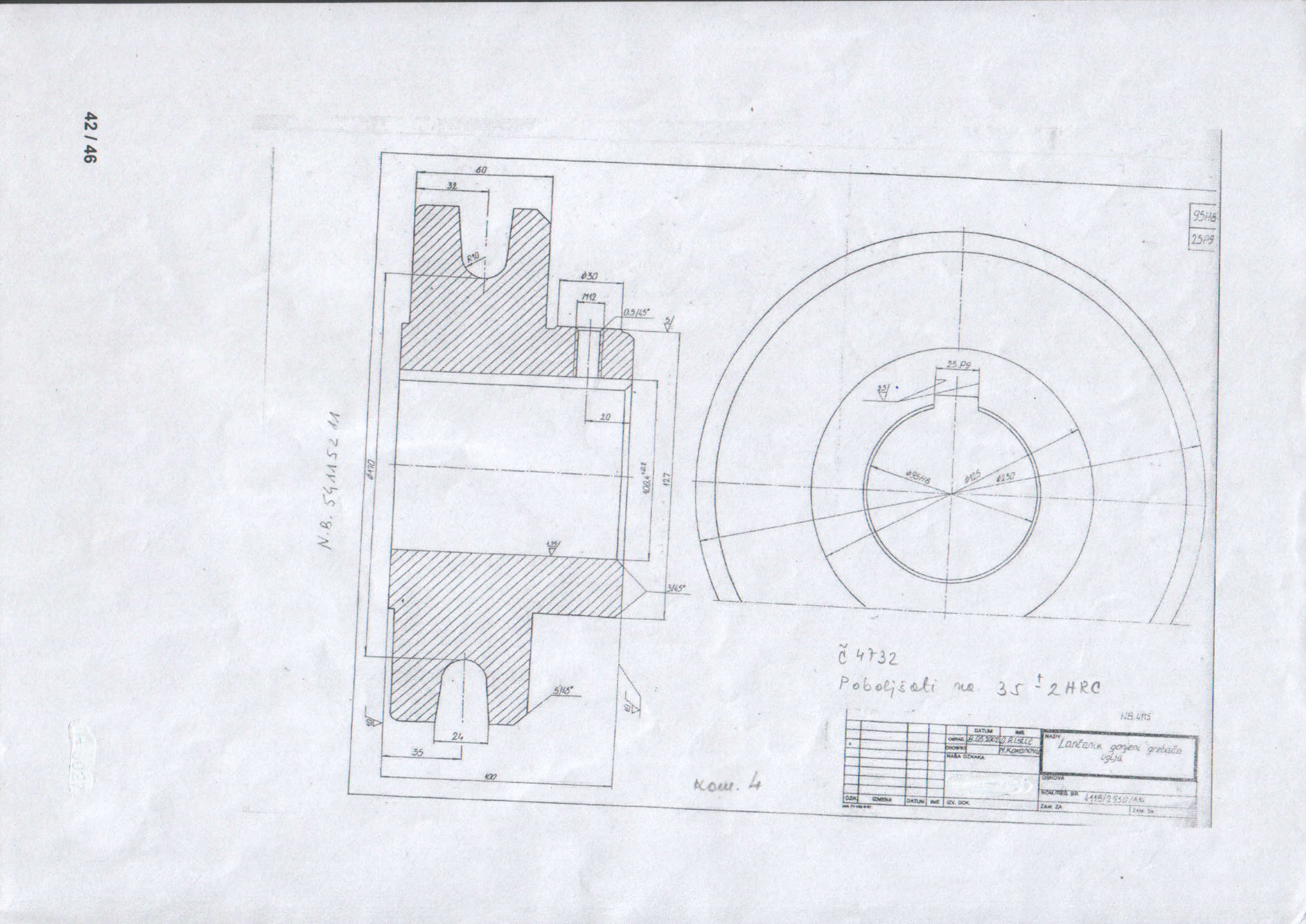
- Извештај о термичкој обради свих позиција издат од стране акредитоване лабораторије као и вазећу копију акредитације лабораторије у којој је извршена термичка обрада.

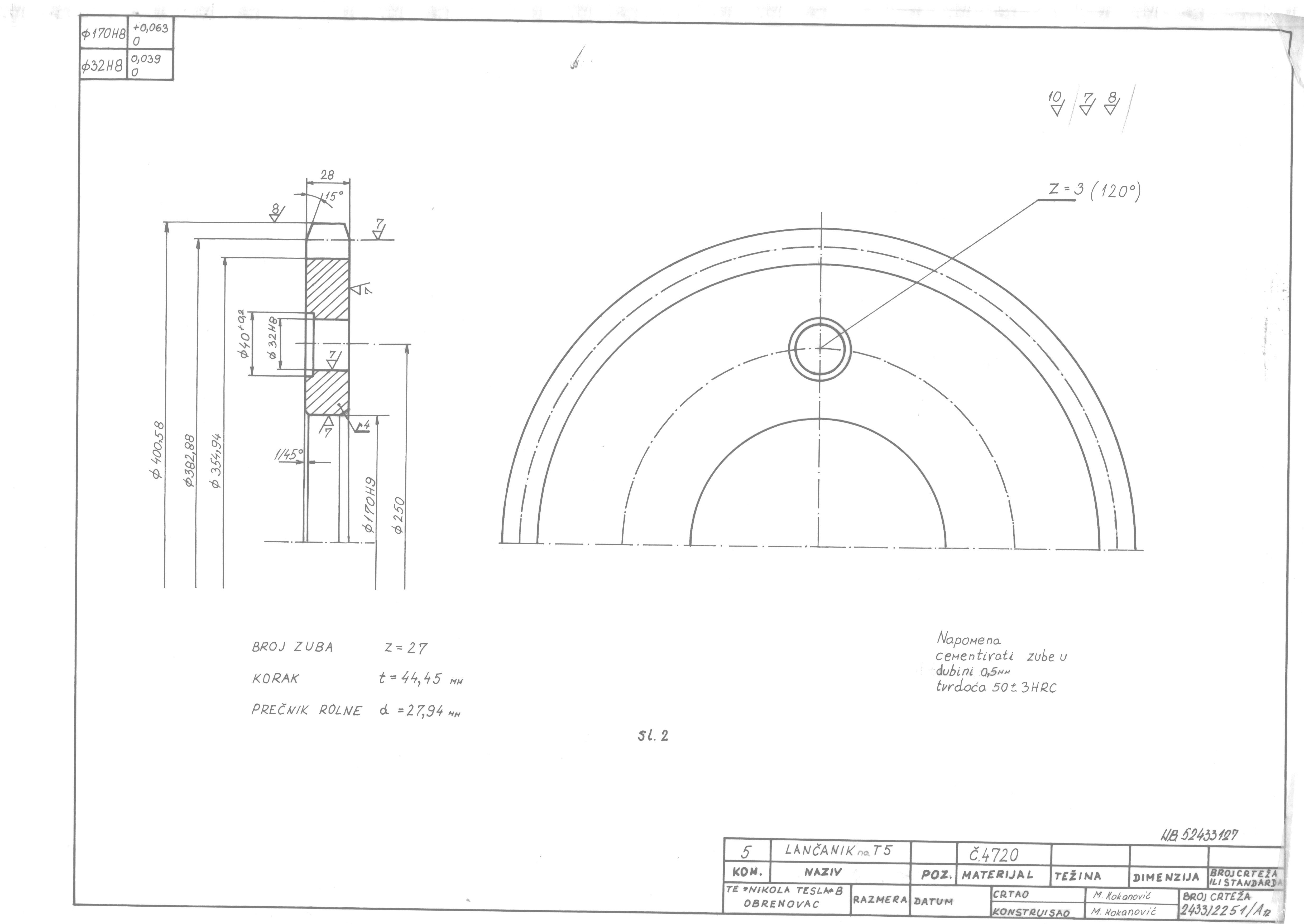
- Мерну листу за сваку позицију посебно.

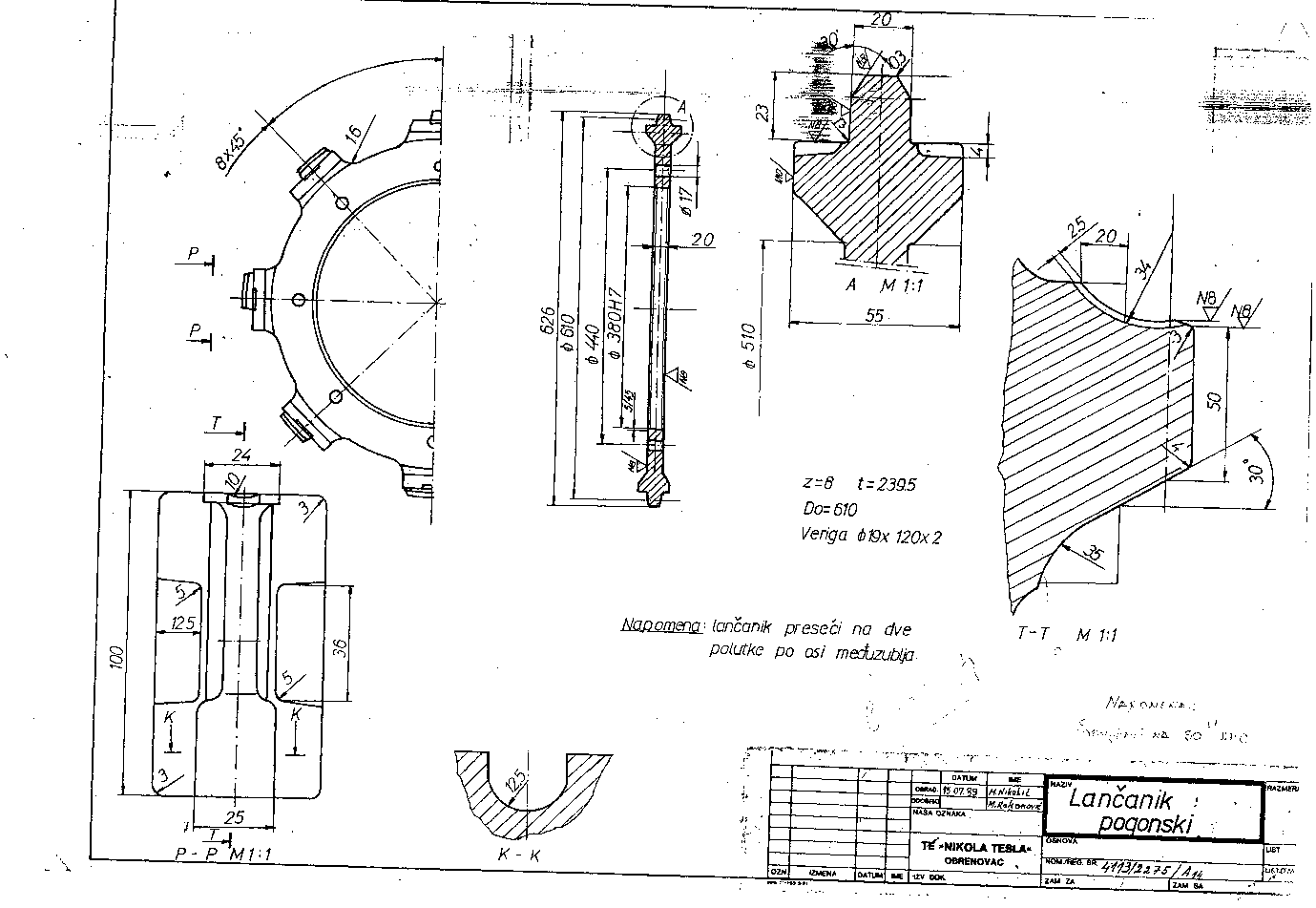
**ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

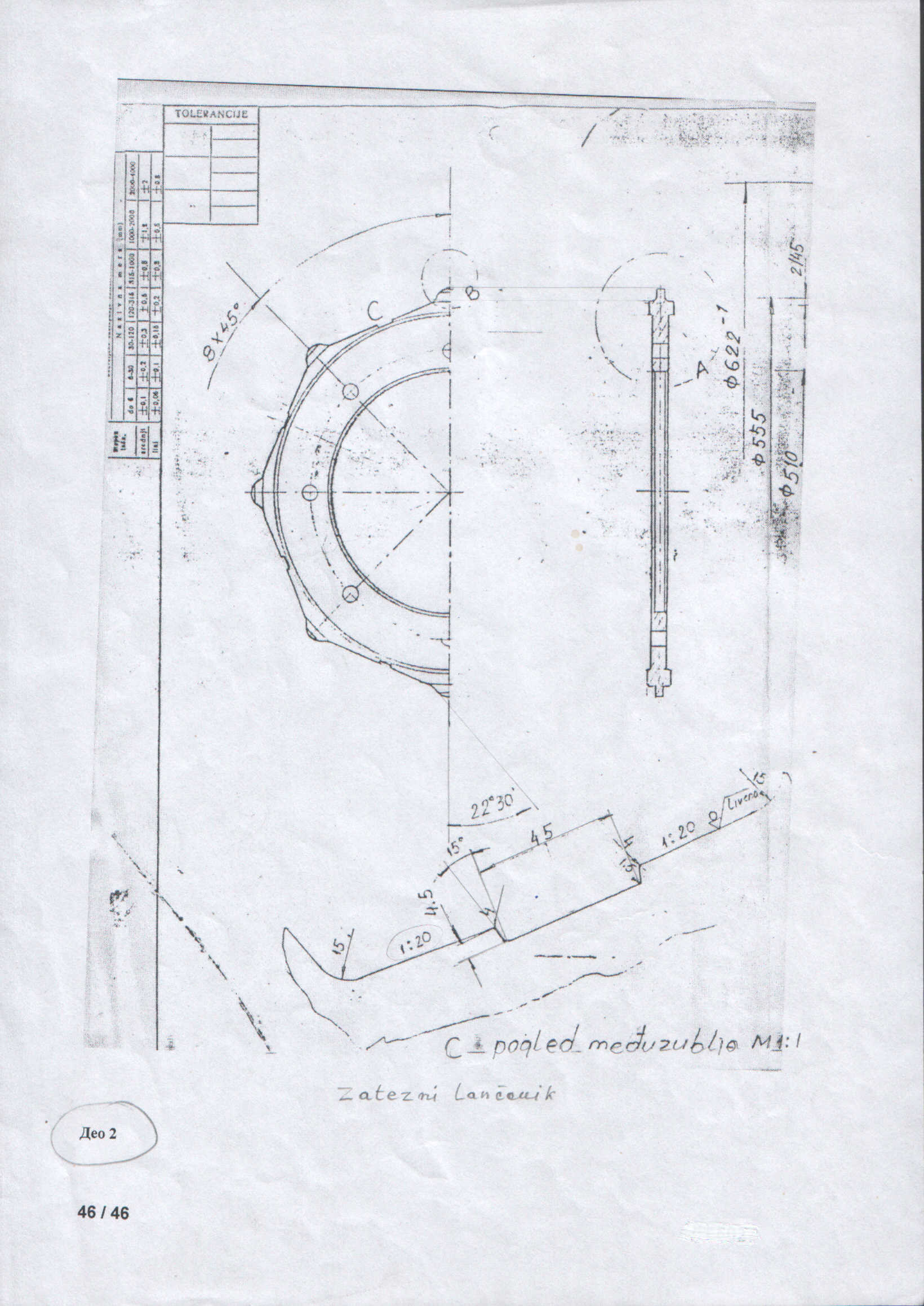
- Гарантни период је минимално 2 године од дана испоруке.

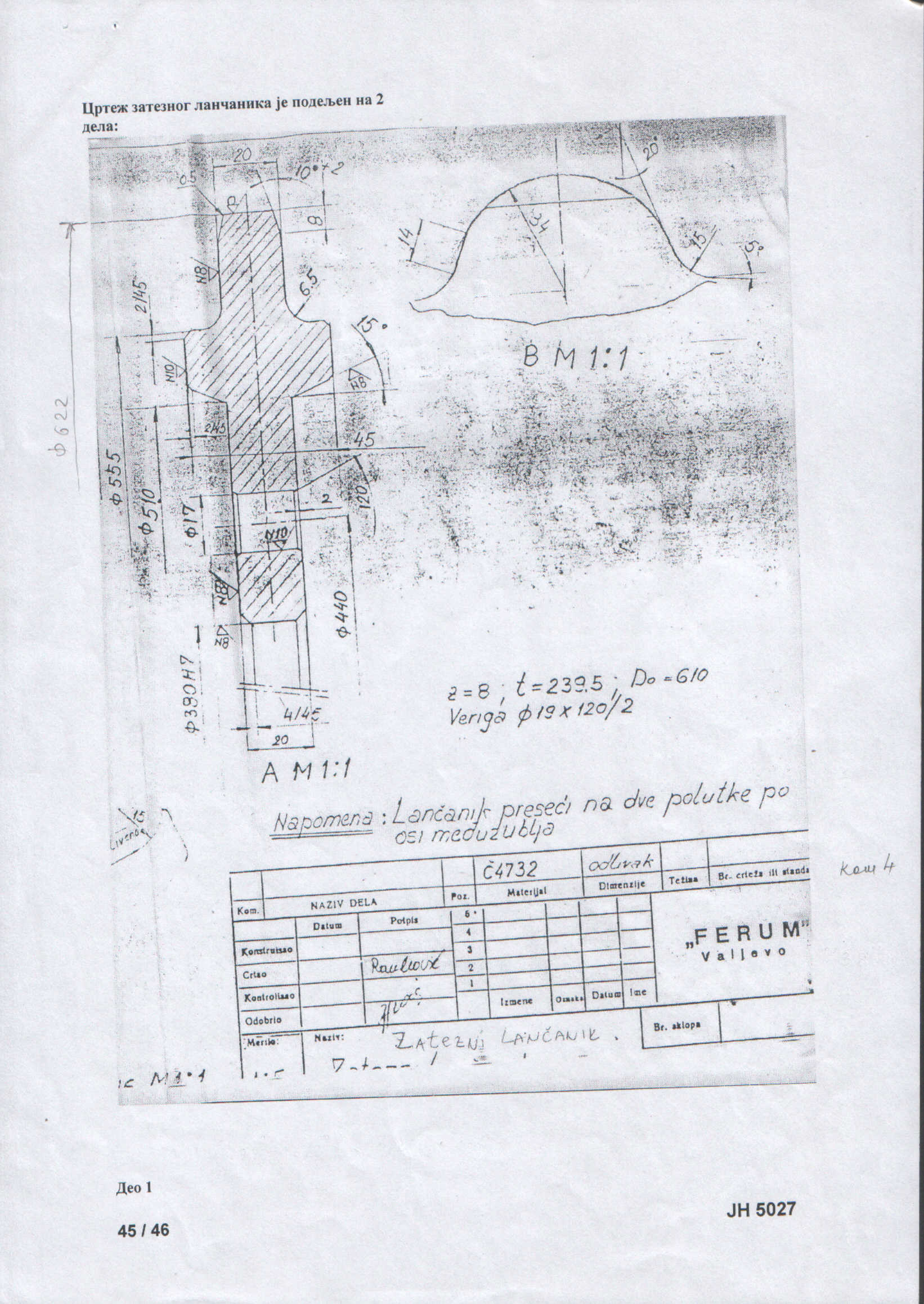
****

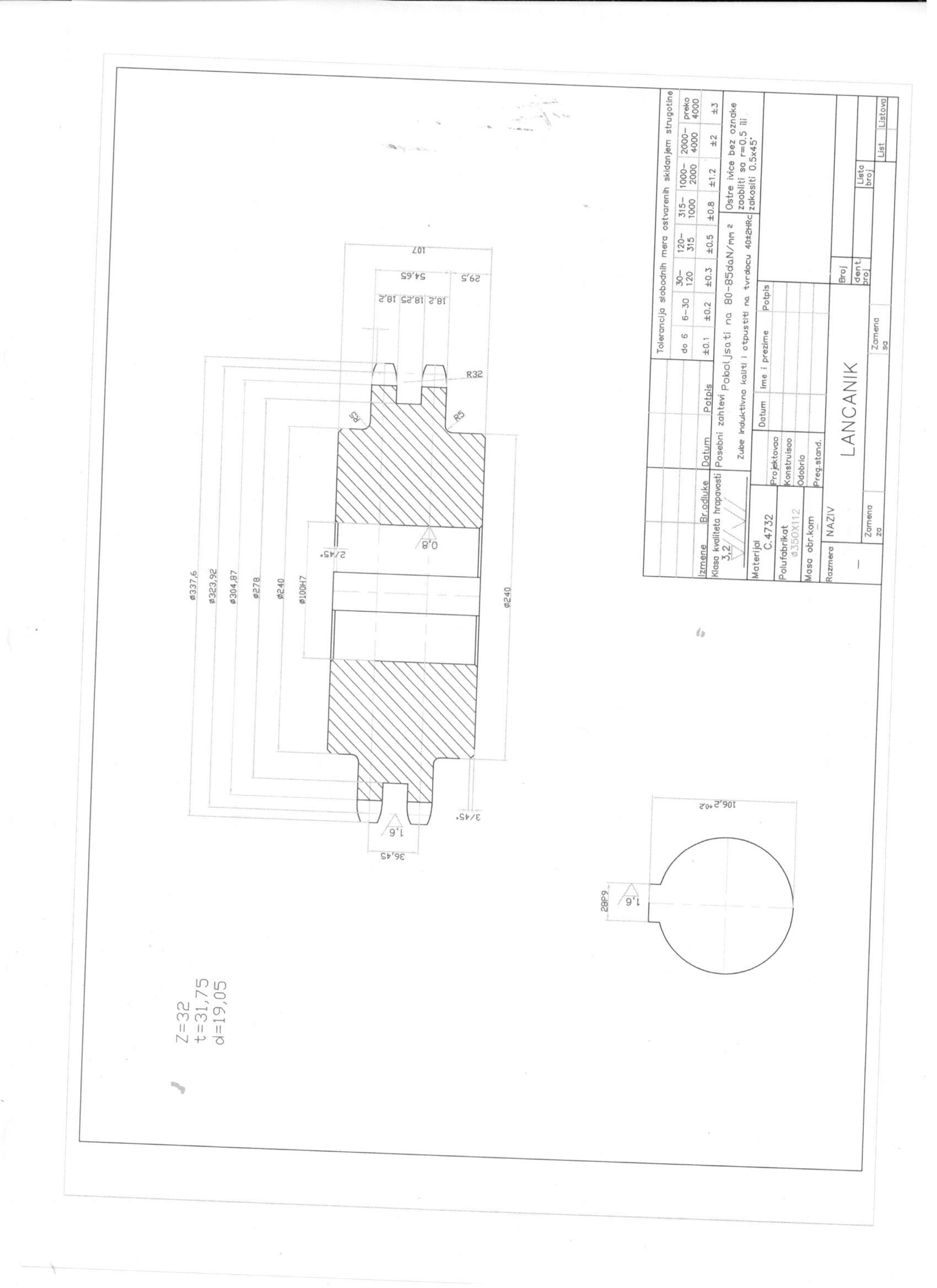
****

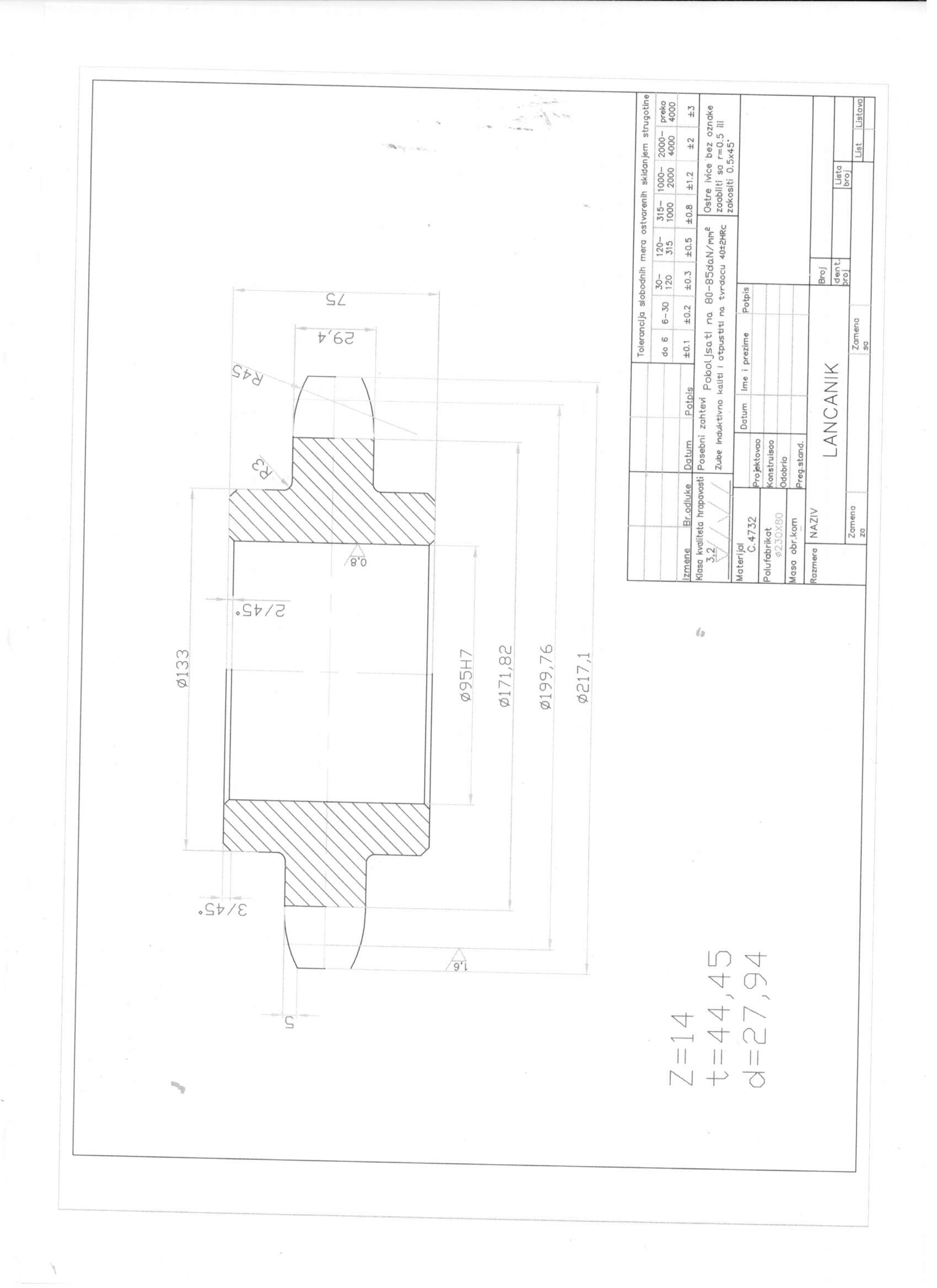
****

****

****

****

****

****