НАРУЧИЛАЦ

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД**

ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ ЈП БЕОГРАД-ОГРАНАК ТЕНТ

Улица Богољуба Урошевића-Црног број 44.,Обреновац

**ДРУГАИЗМЕНА**

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА:

 Обука за саветника за хемикалије

- У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-

ЈАВНА НАБАВКА 3000/0005/2017(700/2017),

(број 105-E.03.01-223662/12-2017 од 08.06.2017. године)

Обреновац, јун, 2017. године

На основу члана 63. став 5. и члана 54. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) Комисија је сачинила:

**ДРУГУ ИЗМЕНУ**

**КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

за јавну набавку

Обука за саветника за хемикалије

1.

**У Тачки 3 -Техничка спецификација додаје се једна ставка која гласи:**

Трошкове поновног полагања испита за кандидате који из оправданих разлога не могу да изађу на испит сноси Наручилац (оправданост разлога утврђује наручилац)

**2.**

У делу Конкурсне документације 6- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ- у Тачки 6.27 –став 2 треба да гласи:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, - огранак ТЕНТ, Богољуба Урошевића Црног бр.44., 11500 Обреновац , Локација ТЕНТ А, са назнаком- Захтев за заштиту права за ЈН услуга. Обука за саветника за хемикалије бр.ЈН. 3000/0005/2017(700/2017)**,**а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

**3.**

Ова измена/допуна конкурсне документације се објављује на Порталу УЈН и интернет страници Наручиоца.

**Прилог:** Измењена Техничка спецификација Комисија:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доставити:

- Архиви

**.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

Потребно је да сагласно „Закону о хемикалијама“ (Службени гласник РС бр. 36/2009, 88/2010, 92/2011, 25/2015) и „Правилнику о Саветнику за хемикалије и условима које мора да испуни правно лице или предузетник који врши обуку и проверу знања Саветника за хемикалије“(Службени гласник РС бр. 13/2011, 28/2011, 47/2012) изврши , по важећем програму, стручну обуку са полагањем прописаног испита 2 запослена ОГРАНКА ТЕНТ за стицање Уверења Саветника за хемикалије.

- Понуђач поред докумената прописаних ЗЈН обавезно уз понуду доставља и документ којим потврђује да је овлашћен за вршење ових обука, обављање испита и издавање Уверења Саветника за хемикалије.

- Понуђач реализује програм обуке, врши проверу знања - обавља испит и кандидатима који положе испит издаје прописано Уверење Саветника за хемикалије

- Обуке са полагањем испита се реализују у просторијама понуђача

- Понуђач обезбеђује потребну стручну литературу

- Обуке се спроводе радним данима према термин плану понуђача

- Обуку започети најкасније у року од 90 дана од датума потписивања Уговора

- По извршеној обуци са полагањем испита сачињава се Записник о извршеној услузи, обострано се потписује и обавезни је прилог фактуре – рачуна који се испоставља ТЕНТ –у

-У трошкове/цену обуке не треба урачунати и превоз, смештај и исхрану полазника обуке за време трајања обуке. Ти трошкови падају на терет наручиоца.

Кандидати полажу, по извршеној обуци , испите у заказаном року. Кандидат који не положи испит, трошкове поновног полагања сноси лично.

-Кандидату  који из оправданих разлога не изађје на полагање испита у заказаном термину, понуђач организује накнадно полагање испита.

-Наручилац упућује на обуку кандидате који испуњавају услове прописане “Правилником о Саветнику за хемикалије у условима које мора да испуни правно лице или предузетник који врши обуку И проверу знања Саветника за хемикалије” (Службени гласник РС бр. 13/2011, 28/2011, 47/2012), потребну документацију кандидата наручилац доставља изабраном понуђачу најкасније 7 дана пре почетка обуке

Трошкове поновног полагања испита за кандидате који из оправданих разлога не могу да изађу на испит сноси Наручилац (оправданост разлога утврђује наручилац)

**3.1 Врста и обим услуга**

Обука обухвата обуку за полагање прописаног испита 2 запослена, ОГРАНКА ТЕНТ за стицање Уверење Саветника за хемикалије.

**3.3 Рок извршења услуга**

Обуку започети најкасније у року од 90 дана од датума потписивања Уговора

**3.4. Место извршења услуга**

Обука се изводи на локацији Понуђача.

**3.5. Квалитативни пријем**

По завршетку обуке, сачињава се Записник о извршеној услузи обуке, обострано се потписује и оригинал примерка је прилог испостављеног рачуна, факури за извршену услугу.

**Начин плаћања:**

Плаћање добара који су предмет ове јавне набавке наручилац ће извршити у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна.