|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ"**

**ПРИВРЕДНО ДРУШТВО "ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА" Д.О.О ОБРЕНОВАЦ**

**БОГОЉУБА УРОШЕВИЋА ЦРНОГ БРОЈ 44, 11500 ОБРЕНОВАЦ**

**телефакс:011/81-11-988**

**e-mail:** **dara.petkovic@tent.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка број :4034/2014**

**-Отворени поступак -**

**Предмет јавне набавке :**

**Набавка хигијенско потрошног материјала**

**Обреновац, Фебруар 2014.год**

На основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, удаљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за отворени поступак**

**Систематски прегледи у циљу превенције од малигних болести**

**ЈН бр. 4034/2014**

**Конкурсна документација садржи:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ |
| 2. | ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ |
| 3. | УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ |
| 4. | ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ |
| 5. | УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА |
| 6. | ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ |
| 7. | ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ |
| 8. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ |
| 9. | ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А |
| 10. | МОДЕЛ УГОВОРА |
| 11. | ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

1. **1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Назив и адреса наручиоца | ПРИВРЕДНО ДРУШТВО "ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА" Д.О.О. ОБРЕНОВАЦ  БОГОЉУБА УРОШЕВИЋА ЦРНОГ БРОЈ 44, 11500 ОБРЕНОВАЦ |
| 1.2 | Огранак друштва - назив и адреса | ТЕНТ Б, ПОШТАНСКИ ФАХ 35, УШЋЕ  11500 ОБРЕНОВАЦ |
| 1.3 | Интернет страница наручиоца | www.tent.rs |
| 1.4 | Врста поступка | Отворени поступак |
| 1.5 | Предмет јавне набавке | Набавка ДОБАРА –Хигијенско потрошни материјал |
| 1.6 | Циљ поступка | Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци |
| 1.7 | Контакт | **Дара Петковић**  **dara.petkovic@tent.rs** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

1. **2.ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

|  |
| --- |
| **Опис предмета јавне набавке** |
| **Набавка добара:Хигијенско потрошни материјал** |
| **Назив и ознака из општег речника набавке** |
| **44411000(санитарни производи);**  **33770000(хартија за хигијенску употребу)** |
| **Предмет Јавне набавке није обликован по партијама** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

1. **3.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**Обреновац,** **Фебруар 2014.год.**

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

На основу члана 61. став 4. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, удаљем тексту: ЗЈН) и члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), доноси се

**Упутство понуђачима како да сачине понуду**

***3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

1. Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

***3.2.ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ***

1. Понуде се подносе у писарници непосредно или поштом на адресу из тачке **1.2** ТЕНТ Б, ПОШТАНСКИ ФАХ 35, УШЋЕ 11500 ОБРЕНОВАЦ у року од **30** дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **02.04.** **2014.** године до **11:00** часова са назнаком: "Понуда за **ЈН 4034/2014** - **Набавка хигијенско потрошног материјала**, не отварати уручити архиви ТЕНТ Б, за **Дару Петковић**, **комисијски отворити**“. Понуду послати у 1 (једном) примерку.
2. Уколико рок истиче на дан који је нерадан или на дан државног празника, као последњи дан наведеног рока ће се сматрати први следећи радни дан.
3. Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и биће неотворене враћене понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа у писарницу наручиоца, а не према дану и сату предаје пошти.
4. Отварање понуда биће обављено истог дана по истеку рока за подношење у **11:30** часова у просторијама ПКА, **огранак друштва ТЕНТ Б, Ушће**. Представници понуђача на отварању морају приложити пуномоћје за заступање. О отварању понуда биће сачињен записник који ће у року од 3 дана, од дана отварања, бити достављен свим понуђачима.
5. Понуда се подноси у коверти/омоту/кутији која је затворена на спојевима, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и уз исту прилаже захтевану документацију и све доказе предвиђене овим Упутством и евентуално накнадно послатим додатним захтевима наручиоца. Образац понуде се попуњава читко руком, на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђач може доставити само једну понуду.
6. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
7. Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
8. Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

***3.3. ПАРТИЈЕ***

* Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

***3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ***

* Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

***3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ***

* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Привредно друштво ,,Термоелектране Никола Тесла'' д.о.о., **огранак друштва ТЕНТ Б, Поштански фах 35, Ушће, 11500 Обреновац** са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку добара –

**Набавка хигијенско потрошног материјала**

**ЈН бр.4034/2014**“

или

„Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку добара –

**Набавка хигијенско потрошног материјала**

**ЈН бр. 4034/2014**“

или

„Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку добара –

**Набавка хигијенско потрошног материјала ЈН бр. 4034/2014“**

***3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.
2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

***3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА***

1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
2. Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу **не може бити већи од 50% .**
3. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.
4. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
5. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

***3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ***

* Понуду може поднети група понуђача.
* Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезaма сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

* Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

***3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА***

* **Начин и услови плаћања:**

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС“ број 119/12).

Рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана, a у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани моделом уговора.

Почетак рока измирења новчаних обавеза регулисан је чланом 3. став 3. Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС“ број 119/12).

* **Гарантни рок-** мора бити по спецификацији произвођача и означен на декларацији испоручене робе.
* **Рок важења средстава:**

У тренутку испоруке, рок важења средстава мора износити још најмање годину дана.

* **Рок испоруке добара:**

Уговор се реализује у периоду од **годину дана** од дана обостраног закључењу уговора.Испорука добара се врши сукцесивно, према потребама наручиоца, у року од 3 дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.

* **Место испоруке добара и паритет:**

Добра се морају испоручити у огранак ТЕНТ А Обреновац и огранак ТЕНТ Б Ушће, на паритету: франко место испоруке.

* **Важност понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда.

***3.10. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА***

* Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
* Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
* Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане упонуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди.
* Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
* Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

***3.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

* Цене у понуди могу бити исказане у динарима, без ПДВ, укључујући елементе њене структуре (нпр. трошкове превоза, рада, осигурања, ев. попусте, и друге зависне трошкове).

**Понуђена цена је фиксна за цео период трајања уговора.**

**Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве*.***

***3.12. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА***

* Ако је у Понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92 ЗЈН.
* Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.
* Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди
* Наручилац је дужан да понуђачу одобри примерен рок за одговор.
* Наручилац је дужан да по добијању образложења провери меродавне саставне елементе понуде.

***3.13. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ***

* Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
* Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
* Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***3.14. ОБАВЕЗНА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА И ДОБАВЉАЧА***

* Изабрани Понуђач је дужан да приликом закључења уговора достави као средство финансијског обезбеђења односно гаранције за добро извршење посла: **бланко сопствену меницу** са одговарајућим меничним овлашћењем и фотокопију картона депонованих потписа **у висини 10% од уговорене вредности** . Достављена меница и овлашћење морају бити регистровани у регистру Народне банке Србије Наведено средство финансијског обезбеђења Извршилац ће предати уз обострано потписан уговор.

***3.15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА - ВАЖИ САМО ЗА ПОНУЂАЧЕ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ***

* Уколико уговор буде додељен понуђачу који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, исти је дужан да достави бланко сопствену меницу на износ од **15% од уговорене вредности**. Уз меницу је неопходно доставити менично овлашћење и фотокопију картона депонованих потписа. Достављене менице и овлашћења морају бити регистровани у регистру Народне банке Србије.

***3.16. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

* Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

***3.17. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

* Заинтересовано лице може у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено објави ту информацију на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Комуникација са Наручиоцем врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, односно писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом. Страна (Наручилац односно Понуђач) која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини. **Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено**.
* Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
* Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

***3.18*. *ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА***

* Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Став 1. ЗЈН, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
* Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајучом, односно прихватљивом, осим ако другачије произлилази из природе поступка јавне набавке.
* Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
* У случају разлике измешу јединичне и укупне цене, меродвна је јединична цена.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
* Наручилац ће писмено, у року од 10 дана након отварања Понуда, затражити, евентуално, додатна објашњења од Понуђача, на која је исти дужан да одговори у року од 2 дана од пријема захтева за додатним објашњењима. Наручилац у истом року може извршити увид код Понуђача, односно његовог подизвођача, што је овај дужан да омогући.

***3.19. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – НЕИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА***

* Наручилац ће одбити понуду уклико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- Поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН.

1. -Учинио повреду конкуренције.
2. -Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додеље.
3. -Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

* Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од предходне три године.
* Доказ из претходног става може бити:

1. -Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
2. -Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза.
3. -Исправа о наплаћеној уговорној казни.
4. -Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року.
5. -Извештај надзорног органа о изведеним радовимакоји нису у складу са пројектом, односно уговором.
6. -Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условом предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи.
7. -Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

***3.20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:најнижа понуђена цена***

* У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, наручилац мора изабрати понуду понуђача који нуди добра домаћег порекла под условом да његова понуђена цена није преко 20% већа у односу на најнижу понуђену цену понуђача који нуди добра страног порекла.
* Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.
* Предност дата за добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.
* Предност дата за добра домаћег порекла (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују ­понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

***3.21. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:***

* Уколико у две или више понуда понуђена цена буде иста, Наручилац ће донети одлуку да уговор додели Понуђачу који је понудио **дужи рок важности понуде**. Уколико и за тај елемент критеријума понуђачи имају исте услове, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка предметне набавке.

***3.22. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А***

* Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.
* Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат на обрасцу бр. 5.

**3.23. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

* Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа.
* Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака.
* Ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН.

***3.24. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА***

* Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.- 167. ЗЈН-а.
* Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
* Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
* Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
* Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
* Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
* После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
* О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
* Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
* Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
* Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка,такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

**3.25. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда у складу са чланом 109. ЗЈН.
* Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима понуде из члана 88. став 3. овог Закона.

**3.26.УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

* Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.
* Наручилац је дужан да лицу из става 1. овог члана, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. ЗЈН.

***3.27. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА***

* Наручилац ће сачинити Уговор на основу Модела уговора достављеног понуђачима у конкурсној документацији и Понуде изабраног Понуђача
* Наручилац је дужан да у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права закључи уговор са изабраним Понуђачем.
* Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5. ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.
* Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у случају постојања сукоба интереса (члан 30. ЗЈН).

**Чланови комисије:**

1. Ранко Малић, члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Славица Вујошевић, заменик члана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Дара Петковић, члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Владимир Филиповић, заменик члана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Атина Недељковић, члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Тања Стевановић, заменик члана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | ZNAKTENT | | **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** | | ZNAKTENT |

**Kонкурсна документација**

**4. Образац понуде**

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 1.**

**4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** | |
| **Назив понуђача:** |  |
| **Адреса понуђача:** |  |
| **Име особе за контакт:** |  |
| **e-mail:** |  |
| **Телефон:** |  |
| **Телефакс:** |  |
| **Порески број понуђача (ПИБ):** |  |
| **Матични број понуђача:** |  |
| **Шифра делатности:** |  |
| **Назив банке и број рачуна:** |  |
| **Лице овлашћено за потписивање уговора:** |  |

**Понуду дајем: (заокружити начин давања понуде и уписати податке под Б) и В)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **А) САМОСТАЛНО** | | |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** | | |
| **1)** | **Назив подизвођача:** |  |
|  | **Адреса:** |  |
|  | **Матични број:** |  |
|  | **Порески идентификациони број:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |
|  | **Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
|  | **Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:** |  |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** | | |
| **1)** | **Назив учесника у заједничкој понуди:** |  |
|  | **Адреса:** |  |
|  | **Матични број:** |  |
|  | **Порески идентификациони број:** |  |
|  | **Име особе за контакт:** |  |

**Напомена:-** Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели потребно је копирати табелу и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

* Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у другој табели овог обрасца.

ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2014. године

**По јавној набавци број :** **4034/2014**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.број | Предмет набавке | Произвођач | Јед.  мере | %  ПДВ | Количина | Цена/  ЈМ | Износ |
| 1. 1 | Течни сапун за руке, паковање од 5 литара (антибактеријски са садржајем триклосана,седефасто розе боје или светло плаво, Ph вредности 5,5, неутралан и да неисушује руке и пријатног мириса) |  | комада |  | 1.143 |  |  |
| 1. 2 | Тоалет ролне 12/1, двослојни, 100%биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн,за уграђене дозаторе произвођача Unionclean |  | паковање |  | 800 |  |  |
| 1. 3 | Тоалет ролне 24/1(двослојни,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) , за уграђене дозаторе произвођача Unionclean |  | пакет |  | 670 |  |  |
| 1. 4 | Папирни убруси 3000/1(трослојни , самосложиви, сечени,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн , 100%  цeлулoзa ,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) за уграђене дозаторе произвођача Unionclean |  | пакет |  | 1000 |  |  |
| 1. 5 | Папирне пресвлаке за WC даску 125/1, (100%биoрaзгрaдив, мoрa дa прeкривa билo кojи oблик wц дaскe, 100% целулоза), за уграђене дозаторе, произвођача Unionclean |  | комада |  | 200 |  |  |
| 1. 6 | Шушкаве кесе за смеће од 20 литара димензије 350мм x 500мм x0,15мм |  | комада |  | 2000 |  |  |
| 1. 7 | ПВЦ кесице за одлагање дамских уложака 25/1, за уграђене дозаторе произвођача Unionclean |  | комада |  | 200 |  |  |
|  | Кесе за смеће 70 л, глатке, са увученом траком за везивање (црне или плаве) |  | пакет |  | 300 |  |  |
|  | Кесе за смеће 100 л, глатке, са увученом траком за везивање (црне или плаве) |  | пакет |  | 300 |  |  |
| 1. 1 | Кесе за смеће 150 л, глатке, са увученом траком за везивање (црне или плаве) |  | пакет |  | 400 |  |  |
| 1. 2 | Крпе за под,памучна, 800мм x 600мм |  | комада |  | 200 |  |  |
| 1. 3 | Папирне кесе за усисивач "Wapaero 440" |  | комада |  | 100 |  |  |
| 1. 4 | Прaшкaсти дeтeрџeнт зa мaшинскo прaњe посуђa,паковање од 2,5 кг(да пoсeдуje мeхaнизaм кojи дoбрo уклaњa свe oстaткe oд хрaнe, нaрoчитo мaснoћe. Дaje пoсуђу висoки сjaj и чувa њeгoву пoвршину. Имa дeзинфeкциoнe oсoбинe и да је приjaтнoг мирисa ). |  | паковање |  | 60 |  |  |
|  | Срeдствo зa мaшинскo испирaњe пoсуђa,паковање 5 л (Teчнo срeдствo нa бaзи нискoпeнућeг нejoгeнoг тeнзидa вeoмa eфикaснo зa испирaњe и брзo сушeњe пoсуђa oпрaнoг у мaшинaмa зa прaњe пoсуђa, са садржајем eтaнoлa (aлкoхoлa)да чини пoсуђe сjajним, блистaвим и сувим бeз мрљa.Потребно је да садржи Лимунску кисeлину која спрeчaвa тaлoжeњe кaрбoнaтa и oстaлих минeрaлa у мaшинaмa.) |  | комада |  | 50 |  |  |
|  | Кристaлнa нejoдирaнa сo-за машину за прање посуђе,паковање од 1,5 кг( Кристaлнa нejoдирaнa сo, спeциjaлнo oдaбрaнa и прeчишћeнa, нaмeњeнa нeутрaлизaциjи joнa кaлциjумa кojи пoтичу из вoдe, a тaкoђe нeутрaлишe и кaлциjумoвe joнe кojи сe нaлaзe у oстaцимa хрaнe.) |  | паковање |  | 60 |  |  |
|  | Убруси у ролни 12x100( двослојни, 100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) за уграђене дозаторе произвођача Hagleitner |  | пакет |  | 20 |  |  |
|  | Тоалет папир 42x 850 листића (двослојни,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoрисaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн), за уграђене дозаторе произвођача Hagleitner |  | пакет |  | 20 |  |  |
|  | Папирни убруси 5000/100 (трослојни, самосложиви сечени,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) ;за уграђене дозаторе произвођача Hagleitner |  | паковање |  | 453 |  |  |

УКУПНО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

ПДВ :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

ЗА УПЛАТУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара

|  |  |
| --- | --- |
| Рок плаћања: | \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Према Захтевима из конкурсне документације-**45 дана**,у складу са роком и начином плаћања дефинисаним моделом уговора) |
| Важност понуде: | \_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (**Не краће од 45 дана** од дана отварања понуде) |
| Рок испоруке: | |  | | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Према Захтевима из конкурсне документације-**3 дана од дана пријема писаног захтева наручиоца у периоду од годину дана од дана обостраног потписивања уговора**) | |
| Место испоруке: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Према Захтевима из конкурсне документације-(**огранак ТЕНТ А Обреновац и ТЕНТ Б Ушће**) |
| Паритет: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Према Захтевима из конкурсне документације-**франко место испоруке**) |

Остало:

* + - 1. У случају да понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине понуђач је дужан да те трошкове одвојено искаже у динарима члан 19. став 4. ЗЈН). и исти износе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара
      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(додатне напомене по потреби)

Датум

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(овлашћено лице понуђача

Подизвођач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(овлашћено лице подизвођача)

**Напомена:**

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни  број | **Услови:** | **Докази:** |
| **1.** | - да jе регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | * **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Извод из регистраАгенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда * **ПРЕДУЗЕТНИК:**Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра (стављати само када за предмет набавке постоје посебни регисти понуђача - нпр. адвокати, адвокатска комора)   **НАПОМЕНА:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) |
| **2.** | - да он **и** његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | * **ПРАВНО ЛИЦЕ:**   **-**  За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html  **-** За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  **Посебна напомена:**   * Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је да поред уверења Основног суда правно лице достави И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита."   **-** За законског заступника - уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова– захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*), али и према месту пребивалишта.   * **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:**   Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (*сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено*), али и према месту пребивалишта.»  **НАПОМЕНЕ** **које важе и за физичко и за правно лице:**   * У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити СВЕ доказе и за правно лице и за законског заступника * У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)   **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.** |
| **3.** | - да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда | * **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Потврде привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности * **ПРЕДУЗЕТНИК:**Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности **или** потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности * -**ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова   **НАПОМЕНА:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) * **Понуђач у време објављивања/слања позива за подношење понуда не сме имати на снази ниједну меру забране обављања делатности (ни меру забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, нити забрану обављања било којe другe делатности)**   **Потврде (**које садрже податак да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања/слања позива за подношење понуда) **морају бити издате након објављивања/слања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, и не старије од два месеца пре датума отварања понуда.** |
| **4.** | - да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | * **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**   **1.Уверење Пореске управе** Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**  **2.Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода  **НАПОМЕНА:**   * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)   **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда** |
| **5.** | **-** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и права на интелектуалну својину. | * Потписан и печатом оверен ,,ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А '' (Образац 5.)   **НАПОМЕНА:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) |

**Допунске напомене:**

**Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне услове (тачке од 1 до 5 овог обрасца) биће одбијена као неприхватљива.**

**ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:**

* **Образац понуде** - образац бр. 1.
* **Образац структуре понуђене цене**, са упутством како да се попуни - образац бр. 2.
* **Образац изјаве о независној понуди** -образац бр. 4.
* **Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, у случају подношења заједничке понуде
* **Техничка спецификација** потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом
* Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе **узорке понуђеног потрошног материјала за све позиције из обрасца понуде( 1-18)**
* **За позиције из обрасца понуде под бројем од 2-5 и од 16-18, уз узорке, понуђачи су у обавези да доставе и Извештај о здравственој и хигијенској исправности понуђеног средства издат од Лабораторије акредитоване од стране АТС-а која поседује сертификат ИСО 17025**. Извештај не сме бити старији од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда. Уколико понуђач уз понуду не достави тражена документа, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
* **За позицију из обрасца понуде под бројем 1, 13, 14 и 15 – уз узорке, понуђачи су у обавези да доставе и безбедносни лист, као и Листу о саставу тражених добра**. Уколико понуђач уз понуду не достави тражена документа, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:**

* **Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који је почео са радом од 01.09.2013. године, а који води Агенција за привредне регистре, нису дужни  да доставе доказе под бројем 1 до 4 (члан 75. став. 1. тачка 1. до 4. ЗЈН).** Понуђачи (чланови заједничке понуде, подизвођачи) су дужни да у понуди јасно наведу, у слободној форми, да се налазе у Регистру понуђача.
* Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
* Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
* Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 3)

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

* Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 5. .

.

**ПОДИЗВОЂАЧИ**

* Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 5.

**ФОРМА ДОКАЗА**

* Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношење одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену кипију свих или појединих достављених доказа.
* Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверене копије тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

**СТРАНИ ПОНУЂАЧИ**

* Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
* Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

**ПРОМЕНЕ**

* Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Чланови комисије:**

-Ранко Малић, члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Славица Вујошевић, заменик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-Дара Петковић, члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Владимир Филиповић, заменик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-Атина Недељковић, члан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тања Стевановић, заменик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**6.ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Обреновац, Фебруар 2014.год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 2.**

**6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ**

**За понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014. год.**

**Ј Н 4034/2014**

**(I део)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | Назив добара | Количина | Јединична цена без ПДВ (дин) | Јединична цена са ПДВ (дин) | Укупна цена без ПДВ(дин) | Укупна цена са ПДВ (дин) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = (3x4) | 7=(3x5) |
| 1 | Течни сапун за руке, паковање од 5 литара (антибактеријски са садржајем триклосана,седефасто розе боје или светло плаво, Ph вредности 5,5, неутралан и да неисушује руке и пријатног мириса) | 1143 |  |  |  |  |
| 2 | Тоалет ролне 12/1, двослојни, 100%биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн,за уграђене дозаторе произвођача Unionclean | 800 |  |  |  |  |
| 3 | Тоалет ролне 24/1(двослојни,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) , за уграђене дозаторе произвођача Unionclean | 670 |  |  |  |  |
| 4 | Папирни убруси 3000/1(трослојни , самосложиви ,сечени,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн , 100%  цeлулoзa ,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) за уграђене дозаторе произвођача Unionclean | 1000 |  |  |  |  |
| 5 | Папирне пресвлаке за WC даску 125/1, (100%биoрaзгрaдив, мoрa дa прeкривa билo кojи oблик wц дaскe), за уграђене дозаторе, произвођача Unionclean | 200 |  |  |  |  |
| 6 | Шушкаве кесе за смеће од 20 литара димензије 350мм x 500мм x 0,15мм | 2000 |  |  |  |  |
| 7 | ПВЦ кесице за одлагање дамских уложака 25/1, за уграђене дозаторе произвођача Unionclean | 200 |  |  |  |  |
| 8 | Кесе за смеће 70 л, глатке, са увученом траком за везивање (црне или плаве) | 300 |  |  |  |  |
| 9 | Кесе за смеће 100 л, глатке, са увученом траком за везивање (црне или плаве) | 300 |  |  |  |  |
| 10 | Кесе за смеће 150 л, глатке, са увученом траком за везивање (црне или плаве) | 400 |  |  |  |  |
| 11 | Крпе за под,памучна, 800мм x 600мм | 200 |  |  |  |  |
| 12 | Папирне кесе за усисивач "Wapaero 440" | 100 |  |  |  |  |
| 13 | Прaшкaсти дeтeрџeнт зa мaшинскo прaњe посуђa,паковање од 2,5 кг(да пoсeдуje мeхaнизaм кojи дoбрo уклaњa свe oстaткe oд хрaнe, нaрoчитo мaснoћe. Дaje пoсуђу висoки сjaj и чувa њeгoву пoвршину. Имa дeзинфeкциoнe oсoбинe и да је приjaтнoг мирисa л.) | 60 |  |  |  |  |
| 14 | Срeдствo зa мaшинскo испирaњe пoсуђa,паковање 5 л (Teчнo срeдствo нa бaзи нискoпeнућeг нejoгeнoг тeнзидa вeoмa eфикaснo зa испирaњe и брзo сушeњe пoсуђa oпрaнoг у мaшинaмa зa прaњe пoсуђa, са садржајем eтaнoлa (aлкoхoлa)да чини пoсуђe сjajним, блистaвим и сувим бeз мрљa.Потребно је да садржи Лимунску кисeлину која спрeчaвa тaлoжeњe кaрбoнaтa и oстaлих минeрaлa у мaшинaмa.) | 50 |  |  |  |  |
| 15 | Кристaлнa нejoдирaнa сo-за машину за прање посуђе,паковање од 1,5 кг( Кристaлнa нejoдирaнa сo, спeциjaлнo oдaбрaнa и прeчишћeнa, нaмeњeнa нeутрaлизaциjи joнa кaлциjумa кojи пoтичу из вoдe, a тaкoђe нeутрaлишe и кaлциjумoвe joнe кojи сe нaлaзe у oстaцимa хрaнe.) | 60 |  |  |  |  |
| 16 | Убруси у ролни 12x100( двослојни, 100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) за уграђене дозаторе произвођача Hagleitner | 20 |  |  |  |  |
| 17 | Тоалет папир 42x 850 листића (двослојни,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoрисaн, чврстo нaмoтaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн), за уграђене дозаторе произвођача Hagleitner | 20 |  |  |  |  |
| 18 | Папирни убруси 5000/100 (трослојни ,самосложиви сечени,100% биoрaзгрaдиви,  слojeви лeпљeни сa квaлитeтнoм и уjeднaчeнoм пeрфoрaциjoм,  пaпир мeкe пoвршинe,ситнo eмбoсирaн, 100%  цeлулoзa,бeљeни мeтoдoм бeз хлoрa,висoкo упиjajући,  стeрилисaн) ;за уграђене дозаторе произвођача Hagleitner | 453 |  |  |  |  |

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

**(I део структуре цене)**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће:

* у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за сваки тражени артикал,
* у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за сваки тражени артикал,
* у колони 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ за сваки тражени артикал
* у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ за сваки тражени артикал
* у последњем реду табеле уписати укупну цену без ПДВ и укупну цену са ПДВ, које истовремено представљају и цене дате у обрасцу понуде.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(II део)**   |  |  | | --- | --- | | **Посебно исказани трошкови у % (царина,монтажа,трошкови превоза, осигурање и др.),** | | | 1. **М - материјал и роба** | % | | - добра |  | | - царина |  | | - |  | | - |  | | 1. **Међузбир** |  | | 1. **У - услуга** | % | | - трошкови превоза |  | | - остале услуге |  | | - |  | | - |  | | - |  | | **2 Међузбир** |  | | **( 1 + 2 ) =** **УКУПНO** | 100 % | |

|  |  |
| --- | --- |
| **М.П** | **Потпис одговорног лица понуђача** |

.

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

**(II део структуре цене):**

Понуђач треба да искаже наведене трошкове материјала и робе (М) и услуга (У) у процентима (%).

Уколико има и неких других трошкова који нису наведени у II делу обрасца структуре цене понуђач их може исказати.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА**

**ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

****

**7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**У овом обрасцу Понуђач може да искаже трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкова прибављања средства обезбеђења.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Врста трошкова** | **Износ трошкова** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, наручилац је,сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Напомена за понуђача**

У Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова колико има неких трошкова израде понуде, понуђач је потребно да их унесе у табелу.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 4.**

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке **ЈН 4034/2014**- **Набавка хигијенско потрошног материјала** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:*** *услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*(У случају да понуду даје група понуђача образац копирати.)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН**

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

**ОБРАЗАЦ БР. 5.**

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ**

**ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Уколико понуду подноси група понуђача,****Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*У случају да понуду подноси група понуђача, овај образац доставити за сваког учесника из групе.*

***У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем****, овај образац доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).*

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

10. МОДЕЛ УГОВОРА

**Обреновац, фебруар 2014.год.**

**10. МОДЕЛ УГОВОРА**

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ**

**(намена текуће остало )**

Закључен између:

1.**ЈП ЕПС Београд - Привредно друштво «ТЕРМОЕЛЕКТРАНЕ НИКОЛА ТЕСЛА» д.о.о.са седиштем у Обреновцу, Богољуба Урошевића Црног 44, матични број 7802161, ПИБ 101217456,**  кога заступа директор мр Чедомир Поноћко, дипл.инж. електротехнике (у даљем тексту: Купац),

с једне стране и

2.**........................................................................................................................................**

**са седиштем у ............................................................................., матични број ................................ ПИБ ......................................................** кога заступа директор .......................................................... (у даљем тексту: Продавац), с друге стране,

а на следећи начин:

**УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

да је Купац

* по НН бр.**4034** од **27.01.2014**.године у складу са чланом 53 ЗЈН,и Одлуком о покретању поступка бр.**3207** од **07.02.2014**. године покренуо поступак набавке и на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак по члану 32 ЗЈН., на основу Привременог плана финансирања за 2014 годину(први квартал), позиција плана **141/1**

да је Продавац

* доставио понуду бр**.** \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_201\_год.која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део;
* да понуда Продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама и другим захтевима из конкурсне документације, која се налази у прилогу и чини саставни део овог уговора;
* да је Купац у складу са чланом 108. ЗЈН на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_2014. године изабрао Продавца за испоруку добара наведених у члану 2.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 2.

Предмет уговора је набавка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по понуди број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ 2014. године и техничкој спецификацији која је саставни део уговора.

**ОБИМ ИСПОРУКЕ**

Члан 3.

Продавац се обавезује да изврши испоруку добара из чл. 2. овог уговора у обиму наведеном у прихваћеној понуди означеној у члану 1. уговора и техничкој спецификацији која је саставни део уговора.

**ЦЕНА**

Члан 4.

Купац се обавезује да Продавцу на име цене за испоручена добра која су предмет овог уговора плати износ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара. Порез на додату вредност (-----%) износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара. Укупна вредност уговора износи **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** динара.

Уговорена јединична цена је фиксна за период важења Уговора .

Исплата ће се извршити се на основу јединичних цена из понуде.

Уговорена цена подразумева паритет франко место испоруке.

**НАЧИН ФАКТУРИСАЊА**

Члан 5.

Код испостављања рачуна Продавац се позива на број Уговора. Рачун у свему мора одговарати захтевима Закона о порезу на додату вредност датим у члану 42. Рачуни који нису испостављени у смислу овог члана неће бити оверени од стране Купца и биће враћени Продавцу на исправку у року од 3 дана од дана пријема.

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

Члан 6.

Купац се обавезује да цену из чл. 4. овог уговора плати у року од \_\_\_ дана.

Рок за измирење новчаних обавеза почиње да тече првог наредног дана од дана када је дужник-Купац примио фактуру, односно други захтев за плаћање од повериоца-Продавца који је испунио своју уговорну обавезу.

Уколико није могуће утврдити дан пријема фактуре или другог одговарајућег захтева за исплату, рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана и почиње да тече првог наредног дана од дана када је поверилац-Продавац испунио своју обавезу, као и уколико је дужник–Купац примио фактуру или други одговарајући захтев за исплату пре него што је поверилац-Продавац испунио своју уговорну обавезу.

У случају да постоји потреба прегледа предмета обавезе, ако је уговором или законом предвиђени одређен рок за такав преглед, а дужник-Купац је примио фактуру или други одговарајући захтев за исплату пре истека тог рока, у складу са уговором, рок за преглед обавеза не може бити дужи од 30 дана од дана пријема робе, изузев уколико је у изузетно оправданим случајевима уговорен дужи рок. У овом случају рок измирења новчаних обавеза је 45 дана и почиње да тече првог наредног дана од дана истека рока за преглед предмета обавезе.

За кашњење у плаћању Продавац има право на законску затезну камату.

**РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА - ИСПОРУКЕ И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

Члан 7.

Продавац се обавезује да предмет овог уговора испоручи у року од \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана пријема писаног захтева наручиоца, у периоду од\_\_\_ дана од дана потписивања овог уговора.

Место испоруке је огранак ТЕНТ А Обреновац и огранак ТЕНТ Б Ушће.

Испорука добара из члана 1. и члана 2. овога уговора извршиће се на следећи начин:

а) самостално.

б) са следећим понуђачима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

в) са следећим подизвођачима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

Члан 8.

Продавац се обавезује да сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Купац врши или не пријемно контролисање и испитивање. Продавац се обавезује да надокнади све трошкове које би Купац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета предмета уговарања.

Квалитативни и квантитативни пријем се врши у складу са процедуром Купца

.

**ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

Члан 9.

Продавац гарантује квалитет испоручених добара за период од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеци од дана испоруке.

Гаранција важи под условима предвиђеним у прихваћеној понуди означеној у члану 1. уговора.

У случају рекламације на испорученим добрима, као и евентуалних недостатака након пријема добара (скривених недостатака) примењиваће се одредбе ЗОО који регилишу ту област.

**СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Члан 10.

Продавац је дужан да достави потписану меницу са приложеним депонованим потписима за добро извршење посла у висини од 10 % (15% за добављаче који су на листи негативних референци)од вредности уговора.

Продавац је сагласан да Купац реализује дату потписану меницу у случају да не дође до извршења овог уговора кривицом Продавца.

**УГОВОРНА КАЗНА**

Члан 11.

Купац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Продавац причини штету Купцу због неблаговременe испоруке добара из члана 3. Уговора, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

У случају да Продавац не изврши своју обавезу ни у року од 7 (седам) дана од истека рока из члана 7. овог уговора, Купац ће зарачунати уговорну казну у висини 5% вредности уговора а да до тога није дошло кривицом Купца нити услед дејства више силе. Уколико Продавац по позиву Купца не плати износ уговорене казне, Купац ће наплатити уговорну казну пиликом примопредаје испоручених добара међусобним пребијањем дуговања и потраживања.

**РАСКИД УГОВОРА**

Члан 12.

У случају да и поред уговорне казне понашање Продавца буде такво да угрожава даље активности Купца за које је закључен уговор, Купац задржава право раскида уговора и наплате банкарске гаранције-менице која је дата за добро извршење посла.

Уговор се се раскинути, ако Продавац није у могућности да испоручи добра која су предмет овога уговора, као и ако из његовог понашања произилази да не би изршио испоруку добара који су предмет овог уговора ни у накнадном року.

У том случају Купац ће тражити надокнаду штете, сходно члану 11. став 1. овога уговора.

**РЕШАВАЊЕ СПОРА**

Члан 13.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна документација.

Уколико се спор не реши на начин из става 1 овог члана уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Београду.

**ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 14.

Саставни део овог Уговора су:

* Понуда бр. \_\_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_. 201... године;
* Техничка спецификација;
* Меница

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 15.

За све што овим уговором није предвиђено примениће се непосредно одговарајући законски прописи који ову област регулишу.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

ЗА ПРОДАВЦА ЗА КУПЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ZNAKTENT |
| **Електропривреда Србије - ЕПС** | **Привредно Друштво Термоелектране Никола Тесла, Обреновац** |

**Kонкурсна документација**

**11.ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Обреновац фебруар 2014.год.**

**11. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

* **Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе узорке понуђеног потрошног материјала за све позиције из обрасца понуде( 1-18).**
* За позиције из обрасца понуде под бројем од 2-5 и од 16-18, понуђачи су у обавези да, уз узорке, доставе и Извештај о здравственој и хигијенској исправности понуђеног средства издат од Лабораторије акредитоване од стране АТС-а која поседује сертификат ИСО 17025. Извештај не сме бити старији од 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда. Уколико понуђач уз понуду не достави тражена документа, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
* За позицију из обрасца понуде под бројем 1, 13, 14 и 15 - понуђачи су у обавези да, уз узорке, доставе и безбедносни лист, као и Листу о саставу тражених добра. Уколико понуђач уз понуду не достави тражена документа, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
* У тренутку испоруке, рок важења средстава мора износити још најмање годину дана. Морају бити обележена у складу са прописима којима се уређује обележавање хемикалија, као и специфичним начином обележавања који је прописан за исте.
* Наручилац задржава право да изврши контролно испитивање испорученог добра код овлашћене акредитоване контролне организације од стране AТС-а.

**Датум Понуђач**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**